



Trabajo Fin de Grado

Grado en Pedagogía

Curso 2014-15

Proyecto #ClickTIC

Proyecto de intervención Profesional

El proceso de integración de las TIC en los centros educativos. Una propuesta para apoyar la labor del coordinador TIC en la escuela.

Autora: Selene Andreu Estévez

Correo electrónico: slnastvz@gmail.com

Tutor: Víctor Manuel Hernández Rivero

Correo electrónico: vhernan@ull.edu.es

En La Laguna a 3 de Septiembre de 2015

INDICE

1. Resumen.....	3
2. Palabras clave.....	3
3. Abstract.....	3
4. Keywords.....	3
5. Datos de identificación del proyecto	4
6. Justificación.....	6
6.1. Análisis de necesidades.....	8
7. Objetivos de intervención profesional.....	11
8. Metodología de trabajo y propuesta de actuación.....	12
9. Propuesta de evaluación del proyecto	24
10.Presupuesto.....	27
11.Referencias bibliográficas.....	28
12.Anexos.....	29

1. Resumen

El presente informe recoge mi Trabajo de Fin de Grado (TFG) en Pedagogía bajo la modalidad de proyecto de intervención profesional. La temática que aborda se centra en uno de los retos pedagógicos al que se enfrentan los centros educativos y los docentes del siglo XXI: cómo integrar las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) en los procesos de enseñanza para favorecer y potenciar el aprendizaje del alumnado. En el proceso de incorporación de las TIC en las escuelas existen múltiples variables tales como la dotación de recursos y la manera de organizarlos, o la política dictada por la Administración para su uso en los centros pero, no cabe duda de que la figura del coordinador TIC se revela como un factor primordial en la promoción, apoyo y formación del profesorado. Éste es, precisamente, nuestro centro de interés y por ello que nuestro Proyecto de intervención profesional se basa en la aportación de tácticas al coordinador TIC, que consideramos que reforzarán la labor de este profesional en su tarea, fortaleciendo su liderazgo e influencia para lograr una incorporación efectiva de las tecnologías en los centros.

2. Palabras claves: tecnologías de la información y comunicación, coordinador TIC, asesoramiento al profesorado, formación del profesorado, enseñanza con TIC

3. Abstract

This report contains my Final Year Work (TFG) in Education project in the form of professional intervention. The theme focuses on addressing one of the pedagogical challenges that schools and teachers face the XXI century: how to integrate information and communications technology (ICT) in the teaching to promote and enhance learning students. In the process of incorporating ICT in schools there are multiple variables such as the provision of resources and how to organize them, or the policies dictated by the Administration for use in schools but there is no doubt that a coordinator ICT is seen as an essential factor in the promotion, support and teacher training. This is exactly our focus and why our professional intervention Project is based on the contribution of the ICT coordinator tactics, which we believe will strengthen the work of this professional in their work, strengthening their leadership and influence for effective incorporation technologies in schools.

4. Keywords: information technology and communication, ICT coordinator, counseling teachers, teacher training, teaching with ICT.

audiovisual imprescindible para la incorporación didáctica y metodológica a la labor docente. No obstante, el centro educativo se caracteriza por la ventajosa dotación tecnológica que ha sido capaz de obtener por medios propios y donaciones recibidas.

Todas las aulas tanto ordinarias como específicas cuentan con ordenador personal, proyector, pizarras digitales interactivas (PDi) y el 3º ciclo de Primaria, cuenta con un portátil por alumno gracias al Programa Escuela 2.0¹. Asimismo, cuenta con pizarras digitales como la **IQ Board** en el ciclo de Educación Infantil o **Smart, Ebeam** y **Epson 450 wi y 475 wi** en el ciclo de Educación Primaria.

Por otro lado, el aula de informática a la que acude cada grupo una vez en semana coordinado por el coordinador TIC, dispone de 13 ordenadores y un proyector.

En general, en este centro el docente está implicado en el empleo de las nuevas tecnologías para fortalecer las competencias del alumnado pero es el coordinador TIC quien se encarga de fomentar su uso. La figura del coordinador TIC es una acreditación que la Consejería de Educación del Gobierno de Canarias puso en marcha hace 3 años para reconocer y destinar la labor de un profesor/a que se encargase de coordinar y gestionar los recursos TIC de los centros. En este caso, el coordinador TIC del CEIP Montaña Pacho que decidió presentarse al cargo fue elegido por el equipo directivo y el claustro de profesores por su nivel competencial en esta área.

El coordinador TIC es el encargado de dinamizar el uso de las TIC en el centro desde dos direcciones: el apoyo directo al docente y la elaboración de materiales didácticos y soporte técnico del material tecnológico. El apoyo directo al docente hace referencia al proceso de asesoramiento que realiza el Coordinador TIC con cada profesor en el que fortalece los puntos débiles para la integración de las TIC en su práctica docente. Asimismo, se encarga de elaborar materiales didácticos como buscar actividades o recursos educativos, pero sobre todo, es quien se encarga de resolver problemas técnicos o instalar PDi o proyectores. Su labor en los dos años de experiencia se ha reducido a esta última función, la de encargarse del soporte técnico del material tecnológico.

Por ende, este es un centro que siempre ha apostado por la innovación en todas sus vertientes pero sobre todo, cuenta con las infraestructuras necesarias para establecer espacios que dan lugar al desarrollo de las TIC con todos sus agentes educativos.

El CEIP Montaña Pacho en cuanto a su dimensión de procesos, se caracteriza fundamentalmente por la variedad de proyectos. Los procesos de desarrollo curricular y de enseñanza aprendizaje constituyen el núcleo y la razón de ser de los centros escolares. Es por ello que el aprendizaje basado en proyectos tiene como objetivo esencial contribuir en la formación del estudiante a través de estrategias y acciones

¹ El **Programa Escuela 2.0** ha sido el último proyecto de integración de las Tecnologías de la Información y de la Comunicación (TIC) en los centros educativos, impulsado por el Ministerio de Educación en colaboración con distintos Gobiernos de las Comunidades Autónomas. El objetivo era poner en marcha las aulas digitales del siglo XXI, aulas dotadas de infraestructura tecnológica y de conectividad, en la que se concede a cada alumno y profesor de un ordenador portátil así como de proyectores multimedia y de pizarras digitales a cada aula.

simultáneas, las cuales están dirigidas a aplicar y afianzar los contenidos curriculares y promover valores esenciales.

En relación a la dimensión entorno, el CEIP Montaña Pacho se encuentra en Finca Pacho, físicamente rodeado por grandes superficies y vías de comunicación, pero atiende primordialmente a alumnado de la zona alta de Taco, dentro de su zona de influencia.

En los últimos años esta zona ha crecido debido a que se ha producido un gran desarrollo de las aéreas comerciales comprendidas en el área de Los Majuelos. El desarrollo urbanístico que acompaña a la instalación de empresas ha proporcionado viviendas a un elevado número de familias que han ocupado las diferentes construcciones, principalmente de carácter social y también de libre construcción.

La situación económica del entorno indica un elevado grado de trabajos temporales, tanto padres como madres, con bajo nivel adquisitivo (asociado, por lo general, a los niveles de estudio), lo que se convierte en uno de los factores que condicionan los resultados del alumnado. La coyuntura de crisis económica actual ha sido notoria, especialmente en la zona, dejando un elevado número de familias con escasos o nulos ingresos, llegando incluso a provocar la baja en el servicio de comedor ante la imposibilidad de hacer frente a los pagos a pesar de la gran implicación de los Servicios Sociales

6. Justificación

Las tecnologías de la información y de la comunicación (TIC) son la palanca principal de transformaciones sin precedentes en los procesos y los modos de hacer de las personas. En las últimas dos décadas los cambios que las TIC han producido han sido drásticos, afectando principalmente a nuestras relaciones sociales, nuestras actividades laborales y lúdicas y a la forma en que nos relacionamos con los demás, principalmente. Además, la incorporación de las TIC en la educación ha abierto grandes posibilidades para mejorar los procesos de enseñanza y de aprendizaje. Sin embargo, no es suficiente con dotar a las escuelas de materiales tecnológicos. Hace falta abordar, al mismo tiempo, un cambio en la organización de las escuelas y en las competencias digitales de los profesores. Este agente educativo ha ido innovando sus prácticas pedagógicas pero la realidad es que el proceso de incorporación en la enseñanza es paulatino, y se revelan distintos grados en el empleo de las nuevas tecnologías en las escuelas.

En distintos estudios se ha detectado que el uso de las TIC por parte del docente presenta dificultades en su implementación para que se produzcan cambios relevantes en su práctica educativa. Por este motivo, nuestro proyecto de intervención profesional surge de la necesidad de aportar estrategias y recursos que ayuden a mejorar la integración de las tecnologías de la información y comunicación (TIC) en los procesos de enseñanza-aprendizaje del CEIP Montaña Pacho. Por ello, se apuesta por fortalecer las funciones del líder en el área de las TIC del centro educativo, mediante herramientas

que promuevan entre otras, mejorar la formación técnico-didáctico del profesorado en medios y TIC.

La incorporación de las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje ha supuesto un nuevo reto pedagógico que se plantea al docente. Este debe contar con recursos, pero sobre todo con la formación adecuada si quiere adaptarse a los cambios. Como afirma Diez Hochleitneir (1999), el profesorado es una pieza clave para alcanzar la calidad educativa. Se puede decir que la herencia más grande que los gobiernos pueden dejar a sus ciudadanos en su desarrollo educativo. La importancia del docente como agente de cambio nunca ha sido más relevante en la sociedad del siglo XXI.

El apoyo a la integración de las TIC se basa en la creencia generalizada de que contribuyen a mejorar la calidad de la enseñanza (De Pablos, 2009). Sin embargo, existen numerosos estudios acerca del impacto de las TIC, más concretamente el análisis de los procesos de integración y uso de las TIC en el sistema escolar, que explican que la presencia y utilización pedagógica de las TIC todavía no han generalizado ni se han convertido en una práctica integrada en los centros escolares. El uso de este tipo de recursos con fines educativos sigue siendo bajo, y muchas de las prácticas docentes no representan un avance, innovación o mejora respecto las prácticas tradicionales (Area, 2011).

Con la llegada de proyectos como el Programa Escuela 2.0, las administraciones educativas han dedicado en los últimos años un importante esfuerzo en la formación tecnológica del profesorado en ejercicio, lo cierto es que en la actualidad aún son muchos los profesores que no se consideran competentes para abordar la integración de las TIC en sus prácticas docentes y que, en consecuencia, no han descubierto la relevancia de estos nuevos medios para el aprendizaje, de ahí que se demande formación como un factor clave para el desarrollo de Buenas Prácticas Educativas con TIC (Area, 2004; Casanova, 2007; Correa y Blanco, 2004; De Pablos y Jiménez, 2007).

Es importante resaltar que los cambios pedagógicos han implicado la creación de una figura que se encargue de ejercer las funciones correspondientes a dichas transformaciones dentro del contexto escolar. Así surge el rol del coordinador TIC (acreditador TIC) que viene definido por las tareas, funciones y responsabilidades que deben asumir en cuanto a la integración de las TIC en las actividades pedagógicas del centro.

Así pues, estos antecedentes sirven como base para justificar la necesidad de afrontar los procesos de cambio en las aulas escolares desde una propuesta pedagógica de innovación que centra su estrategia en el asesoramiento a la figura del Coordinador TIC, quien facilita la implicación del profesorado, para ayudar a integrar las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje.

La figura del coordinador TIC es la oportunidad que el contexto actual ofrece para poder abordar esta problemática en los centros educativos. Posee una variedad de

funciones donde se distinguen tres campos de acción en los cuales desarrollan las siguientes tareas:

➤ El coordinador como gestor de recursos:

Una de las principales funciones y de especial importancia para integrar las TIC a la enseñanza consiste en ayudar al profesorado a desarrollar habilidades tecnológicas básicas. En este sentido el coordinador TIC tratará de colaborar con el profesorado en el diseño y/o adaptación de lecciones, actividades o unidades que estén integradas al currículum y que hayan sido enriquecidas mediante el uso de la tecnología, así como la incorporación de material curricular en soportes multimedia. También deberá promover herramientas que faciliten compartir conocimientos, intercambiar experiencias, buscando nuevos procesos de innovación e identificar qué áreas pueden empezar a integrar las TIC.

➤ El coordinador TIC como asesor y facilitador

En este punto el coordinador TIC deberá atender de manera crítica y reflexiva a las necesidades y posibilidades que están presentes en la escena educativa. En este sentido las tareas serán en parte la localización de recursos y estrategias para desarrollar las actividades de aprendizaje con las guías o tutoriales pertinentes de algunas aplicaciones. Asimismo, es ideal organizar los recursos de soporte digital a través de la red del centro para la accesibilidad del docente y elaborar propuestas para la organización y gestión de los medios y recursos tecnológicos del centro, así como velar por su cumplimiento. Por otro lado, también se encargará de supervisar la instalación, configuración y desinstalación del software.

➤ El coordinador TIC como formador:

Un eje central en todo el proceso innovador en el centro es la formación del profesorado. Para poder garantizar la incorporación de las TIC dentro de los programas curriculares se deberá elaborar un itinerario formativo para el centro que dé respuesta a las necesidades del profesorado atendiendo a distintas modalidades formativas, cursos, seminarios, grupos de trabajo, además de proponer un plan de formación para el profesorado que busque desarrollar las competencias necesarias para facilitar el uso de las TIC en la enseñanza. Todo ello desde el trabajo colaborativo entre todo el profesorado. (“Coordinador TIC”,2013)

Quiroga (2008) y Fernández y Lázaro (2008), corroboran que el papel vertebrador de los profesionales que desempeñan la coordinación de proyectos TIC en los centros educativos, es una pieza clave en los procesos de implementación de las tecnologías educativas.

6.1. Análisis de necesidades

Este apartado está destinado a desarrollar el proceso de detección de necesidades que el centro educativo presenta. Cabe destacar la importancia que ha supuesto elaborar este apartado y el análisis exhaustivo que se ha realizado. Se trata de una intervención que consiste en descubrir cuál es el problema y comprenderlo lo suficiente como para poder dar respuestas. Este periodo en el que se identifican necesidades, se convierte en el momento crucial de todo proceso de intervención, se trata del hilo conductor que permite determinar unos objetivos claros y definidos en la fase de diseño y tomar las correctas decisiones en lo referente a estrategias y tecnologías adecuadas.

Dada la complejidad y amplitud de las dimensiones a considerar en el análisis de las TIC en el contexto educativo, se han seleccionado aquellas más relevantes en el área de las Tecnologías de la Información y Comunicación. Así mismo, se han empleado técnicas de naturaleza cualitativa como la observación en el aula o la entrevista al Coordinador TIC y cuantitativa como la técnica de encuesta al docente. Además, el análisis diagnóstico también se apoya en fuentes documentales en el que se ha podido revisar el PGA y el PEC donde se recoge el plan de integración de TIC. De este modo, las distintas técnicas de recogida de información permiten realizar una triangulación de datos, en este caso, metodológica. Un ejemplo claro es la elección en el empleo de la entrevista, la técnica de la encuesta y la observación. El principal objetivo de todo proceso de triangulación es incrementar la validez de los resultados. Así pues, se puede decir que cuanto mayor es el grado de triangulación, mayor es la fiabilidad de los resultados o datos obtenidos y las conclusiones alcanzadas.

A continuación, el siguiente cuadro recoge las dimensiones que se han establecido para la detección de necesidades en este contexto, qué criterios se van a establecer para el análisis de las necesidades y cuáles son las técnicas empleadas de recogida de información:

Aspectos considerados en el análisis de necesidades	Criterios	Técnica de recogida de información
Funciones del Coordinador TIC	El coordinador TIC ejerce la función de formador, asesor-facilitador y gestor de recursos	Entrevista al coordinador TIC
Formación en TIC del docente	El docente cuenta con las competencias necesarias para facilitar el uso de las TIC en la enseñanza	Entrevista al coord. TIC Encuesta al docente Observación en aula
Metodología en el aula/enseñanza del profesorado	La metodología didáctica empleada integra las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje	Observación en aula Encuesta al docente

Cuadro2. Dimensiones, criterios y técnicas de recogida de información.

Se establecieron tres dimensiones o aspectos a considerar en el análisis del contexto: la función del Coordinador TIC, la formación en TIC del docente y la metodología de enseñanza en el aula.

Para conocer si el coordinador TIC ejerce la función de formador, asesor-facilitador y gestor de recursos se realizó una entrevista semi-estructurada centrada en aspectos como su trayectoria profesional y funciones como coordinador TIC, la formación del docente en TIC y la práctica docente en la integración de las TIC (Anexo 12.1).

Del mismo modo, para saber si el docente cuenta con las competencias necesarias para facilitar el uso de las TIC en la enseñanza y si la metodología empleada integra las TIC en los procesos de enseñanza aprendizaje, se emplearon las técnicas de observación y de encuesta. A través de una observación participante no estructurada en el aula de informática y uso de PDi en las aulas ordinarias, se pudo averiguar el nivel formativo y la metodología empleada por el docente y en qué grado el profesorado empleaba la PDi, así como las dificultades que encontraba y cómo las solucionaba e integraba en el proceso enseñanza-aprendizaje. También se elaboró un cuestionario cerrado para indagar sobre la valoración del docente sobre sus competencias en TIC, la formación recibida, las acciones que desarrolla en el aula integrando las TIC y el uso e inconvenientes de PDi en el aula (Anexo 12.2).

De los datos recogidos se obtienen los siguientes resultados: en general, el docente valora muy positivamente sus competencias y su formación en TIC pero están dispuestos a realizar más formación sobre todo para conocer y saber manejar software de diversos tipos y crear y desarrollar materiales didácticos multimedia y actividades para los alumnos. No obstante, mediante la observación en el aula, se coincide con la coordinadora TIC en la formación del docente en TIC como media-baja así como nivel muy básico al emplear los programas de paquete de Microsoft office en aula Medusa y hacer especial mención al reciclaje tanto en cursos de PDi como de estrategias para integrar las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Con respecto a la correlación de competencias en PDi, uso de horario lectivo destinado a PDi y práctica docente se interpreta que a mayor valoración en competencias en PDi, más horas dedicadas en el horario lectivo a emplearla al igual que a integrar contenidos curriculares y apoyar en el uso de la PDi. Sin embargo, el porcentaje de uso PDi y la integración de contenidos curriculares son bajos frente a las altas competencias que señalan. En cuanto a los inconvenientes que surgen para incorporar la PDi en su práctica docente, la falta de preparación junto con el incremento de tiempo son los factores predominantes.

Con todo esto, la tarea del coordinador TIC en gran medida se reduce a la resolución de problemas de naturaleza técnica con los medios tecnológicos del centro, y no, como sería deseable, a las funciones de asesoramiento y apoyo al profesorado. Tampoco se realizan reuniones de coordinación TIC y los mecanismos que emplean

para comunicarse entre el coordinador y el equipo docente son de carácter informal e insuficientes (por los pasillos, en el recreo).

En definitiva, tras el proceso de recogida de información y detección de necesidades para la elaboración del diagnóstico, se concluye que la integración de las TIC está en pleno proceso, aunque en fases iniciales lejos de una situación idónea, por lo que se apuesta por mejorar esta situación especialmente en las prácticas docentes, favoreciendo las condiciones estructurales como la organización del tiempo para la coordinación TIC y la formación del docente.

En conclusión, no es posible avanzar significativamente en la integración de las TIC en el CEIP Montaña Pacho si el docente no se siente fuertemente respaldado y acompañado para acceder a los recursos didácticos, pero tampoco sería posible avanzar si no se presta atención al perfil y competencias del coordinador TIC, figura clave en el proceso de cambio en el propio centro. En suma, es aconsejable centrar el objetivo de este proyecto profesional en el papel destacado del coordinador TIC y en la oferta de herramientas que fortalezcan las funciones como formador, asesor-facilitador y gestor de recursos. El acompañamiento y apoyo técnico-didáctico al profesorado, será entre otras, el medio para mejorar el proceso de incorporación de las TIC en este centro educativo.

7. Objetivos de intervención profesional

El coordinador TIC debe desempeñar una labor multifuncional en el centro educativo para conseguir un clima organizativo funcional en el que los distintos agentes educativos y las TIC logren mejorar su integración. Por ello, el líder del área TIC deberá hacer converger las necesidades que presenta el centro y aportar las tácticas óptimas que permitan erradicar las dificultades. A continuación, se presentan los objetivos que se proponen:

1. Dotar de herramientas al Coordinador TIC para mejorar sus funciones dentro del centro educativo: existen dificultades en el uso y aprovechamiento de los recursos TIC por parte del docente en el CEIP Montaña Pacho. Para abordar esta necesidad se va a emplear la Plataforma 'EVAGD' ,espacio virtual de gestión del conocimiento y de aprendizaje colaborativo entre profesorado, que permite potenciar la labor del coordinador TIC en el centro: bajo el uso de esta aplicación se podrán compartir experiencias en el uso de las TIC, informar al docente sobre los cursos formativos complementarios, ofrecer material curricular multimedia, aportar estrategias para desarrollar las actividades de aprendizaje, organizar una mediateca que incorpore recursos en soporte digital o fomentar el trabajo colaborativo entre todo el profesorado.

2. Ampliar y fortalecer la formación del profesorado en la competencia digital: La formación del docente es esencial para integrar las TIC en el aula como herramienta que facilite y optimice su labor. Por lo que el docente debe continuar con su formación después de la inicial y reciclarse en los nuevos conocimientos y las novedosas técnicas, recursos y tecnologías que facilitan el proceso de enseñanza-aprendizaje.

3. Crear situaciones de aprendizaje en el uso y metodología de las TIC a través de grupos de trabajo con el Coordinador TIC y el profesorado, a modo de taller de creación de buenas prácticas con TIC: a través de la dinámica de grupo se va a permitir establecer conexión entre las posibilidades de las TIC, la metodología de enseñanza y los procesos de aprendizaje de los sujetos. Es idóneo el desarrollo en competencias profesionales vinculadas a la capacidad de innovación y habilidades resolutivas que permita al profesorado, afrontar nuevas situaciones, garantizando una respuesta adecuada a las demandas de la nueva sociedad en red. Es importante la presencia del coordinador TIC, que conocerá más de cerca las debilidades y fortalezas de cada docente, que en definitiva, es quien acompañará a docente en la ardua tarea de integrar las TIC en la labor docente

4. Acompañar y asesorar al docente en el proceso de integración de las técnicas, recursos y metodologías TIC adquiridas a lo largo del proyecto: el asesor externo se incorporará en el aula como observador participante para intervenir en el proceso de implementación de los conocimientos y estrategias que el docente ha adquirido tras recibir las sesiones de formación y creación de situaciones del uso de las TIC. El asesoramiento en aula va a generar un ambiente de aprendizaje enriquecido para conseguir una integración TIC de calidad.

A continuación se presenta la finalidad con la que se persiguen los objetivos propuestos:

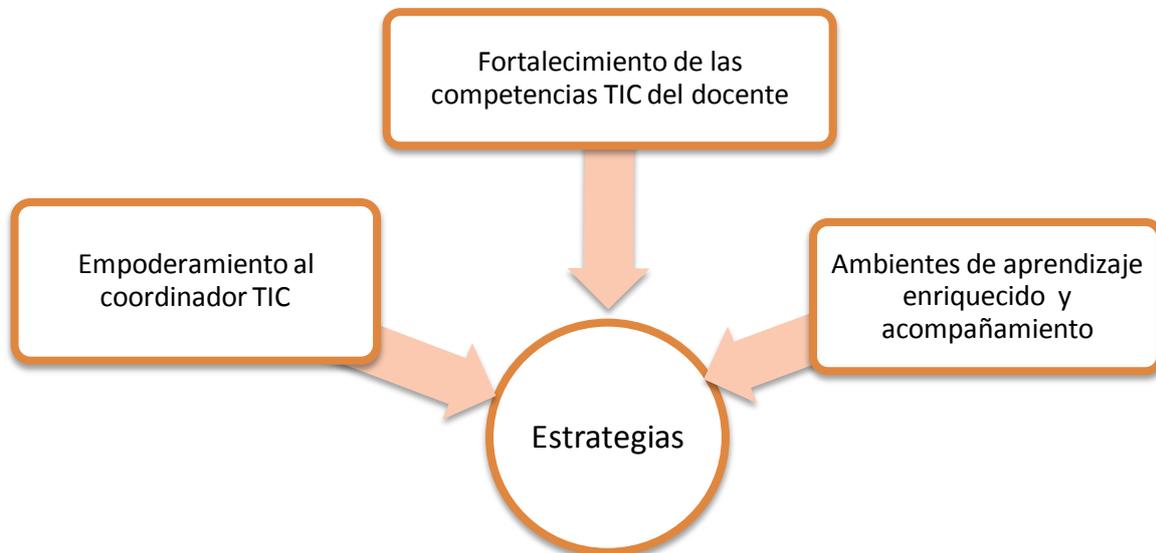


Cuadro 3. Objetivos del Proyecto #ClickTIC.

8. Metodología de trabajo y propuesta de actuación.

Tras plantear los objetivos que se persiguen con este proyecto profesional, en este apartado se procede a señalar qué estrategias harán posible la consecución de los mismos, y qué procedimientos han de emplearse, para articular el conjunto de acciones, recursos, agentes y tiempo necesario como metodología de trabajo.

Cada una de las estrategias se desarrolla con diferentes actividades formativas, apoyo y asesoramiento. A continuación y de manera sucinta, se explica cada una de ellas de modo que queda configurado un plan de acción que tiene en cuenta tanto el problema a abordar como el contexto, los sujetos y los recursos disponibles.



Cuadro 4. Estrategias de intervención.

❖ **Empoderamiento al coordinador TIC**

El empoderamiento es el instrumento que permite impulsar cambios significativos en las funciones del coordinador TIC otorgando sin duda, confianza en sus propias capacidades. La plataforma EVAGD (Entorno Virtual de Aprendizaje de Gestión Distribuida de Canarias) como herramienta de empoderamiento va a constituir un elemento resolutivo para la toma de decisiones e implicación en los procesos de mejora en el área TIC.

El EVAGD es un proyecto creado por la Consejería de Educación del Gobierno de Canarias. Se trata de un espacio virtual de gestión del conocimiento y de aprendizaje colaborativo entre profesorado, que permitirá al coordinador TIC gestionar sus funciones de manera virtual, para establecer el nexo que necesita para una completa comunicación e implicación por parte de los agentes educativos, pero sobre todo, este instrumento concede al acreditador TIC el apoyo continuo en la formación y práctica docente en las tecnologías de la información y comunicación.

✚ **Actuación con el Coordinador TIC**

El apoyo al coordinador TIC se centra en el asesoramiento de la Plataforma EVAGD durante el primer trimestre del curso. Se van a realizar sesiones de una hora cada quince días desde el inicio del curso en Septiembre hasta que finalice el trimestre

en Diciembre. Se trata de siete sesiones que se han distribuido en tres grandes módulos: Espacios de comunicación, formación y experiencias (escuela-red). De esta forma se irá construyendo la plataforma y el Coordinador TIC tendrá que participar y aprender a utilizarla con el fin de alcanzar los talleres propuestos. Cada taller tendrá una duración de 60 minutos cuyos recursos materiales indispensables para la realización del mismo son: ordenador personal, acceso a Internet, cuenta propia de la plataforma EVAGD y aula medusa. Con respecto al seguimiento de la acción, se realizará a través del diario de campo, en el que el asesor externo comprobará los conocimientos adquiridos en las tareas elaboradas.

Módulo 1. Espacios de comunicación

SESIÓN 1

Objetivo: Crear un espacio de comunicación con el docente que sirva de tablón de anuncios o altavoz del centro.

¿Quién lo hace?

El coordinador TIC con apoyo del asesor externo.

¿Cómo lo hace?

El coordinador TIC creará un espacio en la EVAGD que permita resolver dudas o dificultades con respecto a algún problema causado en el aula con las TIC y no resuelto por falta de tiempo. Se trata de la creación de un foro que la propia plataforma permite elaborar.

¿Cuándo lo hace?



SESIÓN 2

Objetivo: Impulsar el trabajo colaborativo del profesorado.

¿Quién lo hace?

El coordinador TIC con apoyo del asesor externo.

¿Cómo lo hace?

A través de espacios de coordinación y puntos de encuentro del profesorado del centro, donde podrán crear y compartir materiales y experiencia. Se trata de un lugar en el aula virtual de la Plataforma EVAGD destinado a subir archivos de material didáctico digital. El coordinador TIC deberá encargarse de crear un espacio en el que se puedan compartir archivos desde el dispositivo de uso.

¿Cuándo lo hace?



SESIÓN 3

Objetivo: Destinar una sección a un sistema de reserva de las aulas con recursos tecnológicos.

¿Quién lo hace?

El coordinador TIC con apoyo del asesor externo.

¿Cómo lo hace?

Hay que configurar un espacio en el que cada semana el docente pueda seleccionar material tic o utilizar aulas tecnológicas. La creación de este espacio consiste en elegir una planilla en base a los criterios de reserva tanto de material como de aula tecnológica. Por un lado, se crea el horario del centro y a continuación se construye el espacio dirigido a la reserva de aulas y por otro lado, a la reserva de material tecnológico.

¿Cuándo lo hace?



SESIÓN 4

Objetivo: Proporcionar al profesorado un mecanismo universal de uso e integración de las TIC como apoyo presencial.

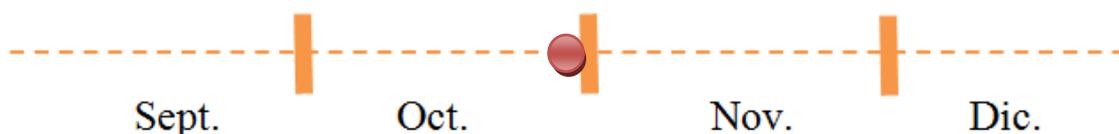
¿Quién lo hace?

El coordinador TIC con apoyo del asesor externo.

¿Cómo lo hace?

Permitiendo tanto el uso de materiales y contenidos educativos digitales disponibles en internet, como la elaboración de tareas propias por medio del uso de cuestionarios, tareas, foros, wikis, talleres que el coordinador se encargará de elaborar e impulsar. El coordinador TIC tendrá que elaborar una plantilla de cuestionario, programar material didáctico en base a las guías didácticas y proyecto de centro y destinar un espacio a talleres.

¿Cuándo lo hace?



Módulo 2. Formación

SESIÓN 5

Objetivo: Reforzar competencias digitales del docente.

¿Quién lo hace?

El coordinador TIC con apoyo del asesor externo.

¿Cómo lo hace?

La plataforma permite avanzar en cuanto a conocimientos y habilidades el desarrollo de capacidades que este ámbito requiere. La función del coordinador TIC se centra en aportar tutoriales de formación de aplicaciones, informar sobre cursos de teleformación. El coordinador TIC deberá abrir un espacio para informar sobre los cursos de teleformación y además, buscar tutoriales sobre aquellos problemas que el docente tiene para emplear las TIC.

¿Cuándo lo hace?



Módulo 3. Experiencias (escuela-red)

SESIÓN 6 Y 7

Objetivos: Fomentar la Escuela-Red como una forma de establecer alianzas.

Posibilitar actividades de intercambio entre centros escolares de determinador distritos o municipios.

¿Quién lo hace?

El coordinador TIC con apoyo del asesor externo.

¿Cómo lo hace?

La misión del Coordinador TIC en este aspecto es buscar nexos con otros centros que compartan particularidades para crear mecanismos de comunicación y se produzcan intercambios de materiales, ideas, soluciones a problemas, a través de dinámicas formativas (grupos de trabajos, seminarios, reuniones por áreas o tareas). En estas dos sesiones el coordinador TIC debe establecer un vínculo con otros centros educativos que formen parte de las Escuelas- Red, para la posterior ayuda y apoyo. Se trabajará con el coordinador tic para la elaboración de los espacios citados anteriormente con el fin de su correcta puesta en marcha una vez que finalice la intervención.

¿Cuándo lo hace?



❖ Fortalecimiento de las competencias TIC del docente

El profesorado por su tarea, fundamentalmente basada en su responsabilidad sobre la formación integral de los alumnos, debe formar a los futuros ciudadanos en una serie de competencias, necesarias para poder adaptarse ante los nuevos retos de un mundo en permanente cambio. El profesorado se convierte en agente imprescindible para afrontar estos cambios sociales y tecnológicos. Las exigencias de una constante renovación de métodos y de contenidos de la educación, demandan no sólo la continua actualización de conocimientos por parte del profesorado, sino también, la propia revisión de los sistemas y mecanismos de formación de éste. (Gervilla, 2011.; Jiménez, 2011)

El uso de las nuevas tecnologías en los procesos de enseñanza aprendizaje se convierte en una técnica de innovación para adaptar el currículo a los nuevos contextos. El PC como primer medio tecnológico en cada aula permite buscar en la red todo tipo de información, videos, emplear recursos educativos o juegos, crear documentos en procesadores de texto o hacer presentaciones expositivas. Por otro lado, la pizarra digital interactiva (PDi) es la más reciente prueba de la evolución de la pizarra tradicional utilizada por el profesor a fin de proporcionar un entorno activo, interactivo, colaborativo y multimedia en el aula. Este recurso técnico-didáctico ayuda a potenciar el aprendizaje de los estudiantes y la consecución de los objetivos formativos

✚ *Actuación con el docente*

La formación del profesorado en su rama más instrumental consta de dos talleres distribuidos a lo largo del primer trimestre del curso. La finalidad del plan de formación del profesorado consiste en la implementación de los conocimientos de forma gradual, desde sesiones en PDi hasta el uso de la EVAGD.



El aseso externo se encargará de formar al docente en los distintos talleres con una duración de 90 minutos por sesión. El módulo dirigido a la formación de PDi constará de 3 sesiones, una por cada mes; mientras que para el módulo de EVAGD, se realizará en el mes de Diciembre, tras haber finalizado el coordinador TIC la construcción del portal. El seguimiento de la acción se realiza a través del diario de campo en el que el asesor externo comprobará los conocimientos adquiridos en la construcción de material en las tareas elaboradas.

Módulo 1.

Pizarra digital interactiva (PDi)

La PDi facilita al docente la mejora en su práctica educativa a la hora de integrar esta innovadora tecnología a las explicaciones de contenido curricular, ejercicios prácticos y juegos para el alumnado. Los recursos materiales indispensables son: PDi, aula medusa, ordenador personal Van a realizarse tres sesiones de una hora destinadas a:

SESIÓN 1

Objetivo: Conocer las herramientas de la PDi

¿Quién lo hace?

El asesor externo

¿Cómo lo hace?

El asesor externo explicará las funciones de cada herramienta y los posibles inconvenientes que presenta. Las herramientas se encuentran instaladas en todas las PDi del centro. Existen herramientas para escribir, dibujar, recortar, sombrear, enfocar, acercar.

¿Cuándo lo hace?



SESIÓN 2

Objetivo: Realizar presentaciones empleando las herramientas de PDi

¿Quién lo hace?

El asesor externo

¿Cómo lo hace?

El asesor externo expondrá una presentación utilizando las herramientas de PDi y aportará ejemplos de cómo incorporarla en la práctica docente pero además, interactuará con el profesorado en la construcción de nuevas presentaciones.

¿Cuándo lo hace?



SESIÓN 3

Objetivo: Crear material didáctico a través de la herramienta Notebook

¿Quién lo hace?

El asesor externo

¿Cómo lo hace?

Las Pizarras digitales interactivas presentan una herramienta que permite crear material multimedia para presentaciones o explicaciones en línea. Dispone de recursos y lecciones on-line listos para descargar o juegos flash que se pueden realizar fácilmente

con la galería. La intención de esta sesión es elaborar a partir de un tema una presentación multimedia que sirva como recurso educativo.

¿Cuándo lo hace?



Módulo 2.EVAGD

La plataforma EVADG es la herramienta empleada que empodera al coordinador en el desempeño de sus funciones. Es importante que el docente reciba sesiones de formación para aprender a utilizar este recurso. Se trata de dos sesiones de 90 minutos en el que el asesor encargado de la formación del docente, comprobará a través de un diario de campo los conocimientos adquiridos en las tareas elaboradas. Asimismo, los recursos materiales empleados son: ordenador personal, acceso a Internet, cuenta propia de la plataforma EVAGD y aula medusa.

SESIÓN 1Y 2

Objetivo: Saber participar en la plataforma EVAGD.

¿Quién lo hace?

El asesor externo

¿Cómo lo hace?

El docente va a aprender a subir archivos, compartir enlaces, descargar material, reservar aulas y material tecnológico, proponer temas de debate tanto desde la plataforma web como en la app. Ya está disponible para Smartphone e iphone y no existirá problema porque desde el móvil se puede participar.

¿Cuándo lo hace?



- ❖ Ambientes de aprendizaje enriquecido y acompañamiento.

Constituye una serie de sesiones donde el profesorado junto con el coordinador TIC crea situaciones para integrar las TIC en el aula. La dinámica de grupos en este aspecto va a ofrecer las posibilidades de las TIC desde nuevas formas de enseñar, pero sobre todo, para reflexionar sobre su práctica educativa. Protagonizar estos espacios de interacción e intercambio dará la posibilidad de un aprendizaje enriquecido y activo. Es

importante que se generen estos espacios de intercambio para que se produzca un trabajo conjunto y colaborativo para involucrar al docente en el óptimo uso de la TIC.

Asimismo, la formación técnica y didáctica al docente irá acompañada del asesoramiento en el aula para la correcta implementación de las TIC. Es necesario ejecutar este momento en el proyecto no solo para la revisión la evaluación del proyecto sino para ofrecer al docente el apoyo que le permita fortalecer y perpetuar sus competencias y la innovación de su práctica educativa.

 **Actuación con el Coordinador TIC y el docente.**

Las líneas de actuación entre los agentes educativos pretenden no solo favorecer el proceso de integración de las TIC en el centro sino establecer un ambiente de confianza y comunicación. Durante el segundo trimestre del curso, se realizarán cinco sesiones de 90 minutos que se han distribuido en tres grandes módulos: Reflexiones, metodología TIC y experiencias (escuela-red). Asimismo, los recursos materiales que se requieren son el ordenador personal, acceso a Internet y PDi.

Módulo 1. Reflexiones

SESIÓN 1

Objetivo: Reflexionar, ordenar necesidades y plantear soluciones

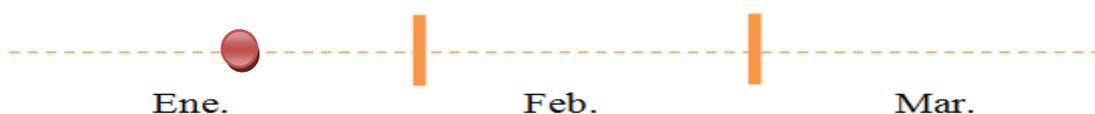
¿Quién lo hace?

El asesor externo, coordinador tic y profesorado.

¿Cómo lo hace?

La formación docente desde las dinámicas de grupo como una práctica colaborativa para la aportación y construcción constituye una fortaleza que permite la cohesión del equipo docente y el logro de los objetivos planteados, pues proporciona fundamentos a los docentes para la mejora de sus capacidades de innovación en las nuevas tecnologías. Es importante que esta sesión esté dirigida a concienciar al docente de la difícil tarea que el coordinador TIC ejerce y lo fácil que puede ser trabajar en equipo y tener ganas de crecer tanto desde uno mismo como desde el propio centro. Cerraremos la actividad con una reflexión final mediante un análisis de las debilidades, amenazas, fortalezas y oportunidades que ofrecen las TIC en la educación para aportar las posibles soluciones.

¿Cuándo lo hace?



SESIÓN 2

Objetivo: Crear espacios de reflexión, diálogo y charlas para el intercambio de opiniones y sensaciones

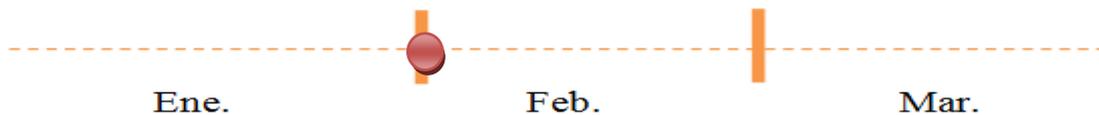
¿Quién lo hace?

El asesor externo, coordinador tic y profesorado.

¿Cómo lo hace?

Es necesario provocar detonantes que favorezcan la transformación que el centro educativo necesita para que el docente se apoye en las nuevas tecnologías que aportan tanto a su quehacer como al aprendizaje propio del alumnado. A través del dialogo y la reflexión se crearán situaciones de conflicto con la finalidad de explorar las posibilidades del proceso de enseñanza-aprendizaje de las TIC como una forma de arte colaborativo. Compartir sensaciones, ilusiones, ganas de cambiar, escuchar a la persona y conocer cuál es su mochila puede dejar atrás el desencanto y conseguir comienzo de esta fase de ambientes de aprendizaje enriquecido.

¿Cuándo lo hace?



Módulo 2. Metodología TIC

SESIÓN 3 Y 4

Objetivo: Utilizar los recursos y materiales tecnológicos para exponer un tema que incluya las TIC.

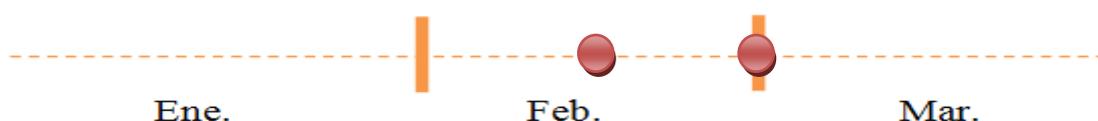
¿Quién lo hace?

El asesor externo, coordinador tic y profesorado.

¿Cómo lo hace?

Se divide en cinco grupos y se determina un tema que han de explicar utilizando recursos educativos, presentaciones multimedia o videos explicativos. La idea es presentar cinco formas diferentes de exponer un mismo tema pero sobre todo, el trabajo en equipo favorece la creación de situaciones en el que el debate sobre ideas, imágenes o acciones dan lugar a la estrategia básica para conseguir la metodología TIC.

¿Cuándo lo hace?



Módulo 3.

Experiencias (escuela-red)

Sesión 5

Objetivo: Intercambiar experiencias con docentes de otros Centros Educativos

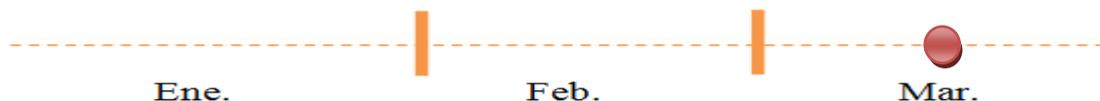
¿Quién lo hace?

El asesor externo, coordinador tic y profesorado.

¿Cómo se hace?

Una de las funciones del coordinador TIC es establecer comunicación con centros educativos que cumplan el programa de Escuelas-Red, una forma de establecer alianzas y posibilitar actividades de intercambio entre centros escolares de determinados distritos o municipios e incluso a nivel más amplio. Es una idea innovadora la de trabajar en red y poner en marcha prácticas capaces de movilizar la cooperación de los centros. Es el momento en el que el centro de enseñanza pasa a ser el nodo central y estimula la interacción con el profesorado. El fin de esta actividad es facilitar la comunicación e intercambio de experiencias entre los distintos agentes educativos seleccionados, con la intención de fomentar un aprendizaje colaborativo, de comunicación y facilitación de información, materiales y recursos didácticos. El grupo se vuelve a dividir en cinco subgrupos para fijar cuestiones que despierten interés tras las intervenciones con otros docentes del programa Escuela-Red.

¿Cuándo lo hace?



❖ Acompañamiento

Una vez finalizado el periodo de reflexión sobre los uso de las TIC, el asesor externo se dispone a acompañar al docente durante dos sesiones de 45 minutos a lo largo del último trimestre. Esta acción no solo ayuda a establecer confianza y seguridad al profesorado sino que además, permite al asesor externo evaluar el plan de intervención. El CEIP Montaña Pacho cuenta con 15 docentes por lo que será un total de 30 sesiones a lo largo del tercer trimestre. En cuanto a los recursos materiales se requiere ordenador personal, acceso a Internet, PDi. Además, a través del diario de campo el asesor externo comprobará los conocimientos adquiridos en el acompañamiento en el aula.

➤ Agentes que intervienen

El proyecto #ClickTIC lo lleva a cabo un asesor externo al centro, en concreto, un asesor del CEP de La Laguna. Esta figura se encargará de implementar el programa

en el CEIP Montaña Pacho con los distintos agentes educativos. Su labor se caracteriza por ser el apoyo amigo que colabora en el proceso y también será el evaluador del mismo.

➤ Temporalización

Una vez determinadas las actividades se dispone a señalar que el proyecto de intervención profesional se desarrolla en función del programa educativo del centro durante el curso escolar 2015/2016. Se aplicará desde el inicio de curso en Septiembre del 2015 hasta Junio del 2016. Teniendo en cuenta las condiciones que presenten los agentes educativos, las sesiones se limitarán al tiempo estimado.

A continuación se muestran dos tablas en el que se recoge la secuencia trimestral de las líneas de actuación y seguidamente el cronograma del proyecto de intervención en las distintas fases:

Objetivos	<i>Líneas de actuación</i>	Primer Trimestre				Segundo Trimestre			Tercer Trimestre		
		SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO
1	Espacios de comunicación										
	Formación										
	Experiencias (escuela-red										
2	Pizarra digital interactiva (PDi)										
	EVAGD										
3	Reflexión										
	Metodología										
	Experiencia(Escuelas-RED										
4	Acompañamiento y seguimiento										

Cuadro 5. Secuencia trimestral de las líneas de actuación.

	Sep	Oct.	Nov.	Dic.	Ene	Feb.	Mrs.	Abr.	Muy	Jun.
Fase inicial (Elaboración)										
Fase de implementación	EMPODERAMIENTO Y FORMACIÓN				USO DE LAS TIC			ACOMPañAMIENTO		
Fase de Evaluación										

Cuadro 6. Cronograma del proyecto.

9. Propuesta de evaluación del proyecto

La evaluación hace referencia a como está funcionando el proceso de trabajo y hasta qué punto la acción emprendida resulta eficaz. Además, se consigue obtener respuestas sobre de la consecución de los objetivos del programa y se generan nuevas prioridades para mejorar el plan de intervención.

El proyecto de intervención profesional #ClickTIC se caracteriza por una evaluación de tipo sumativa-formativa. Es una evaluación integral porque su objeto de evaluación abarca más que el rendimiento de los agentes educativos. La evaluación se caracteriza por tres momentos:

La **evaluación inicial** (previa), realizada para conocer las condiciones en las que se encuentran los agentes educativos que participan en la intervención. A través de la observación no participante en el aula del asesor externo se podrá recoger la información mediante el diario de campo (ANEXO 12.3.)

La **evaluación procesual** hace referencia al seguimiento de las acciones formativas realizadas que a través las dimensiones establecidas en el análisis del contexto y los **criterios e indicadores** definidos con los que se evaluarán las líneas de actuación que darán respuesta a la justificación de si es o no adecuado la implementación del mismo. Es de vital importancia conocer no sólo cuales son las pretensiones del plan, sino en definitiva si se ha conseguido implantar algunas de las cuestiones que se plantean.

En base a los aspectos a considerar en el análisis del contexto se han establecido criterios e indicadores para realizar el seguimiento de la metodología del plan de intervención. Cada dimensión responde a unas actividades ejecutadas por los agentes educativos que han participado en el programa y de los que se esperan resultados para ser evaluados. Asimismo, el instrumento empleado para recoger la información será el diario de campo (ANEXO12.3.)

A continuación se muestra la tabla en el que se recogen los criterios, indicadores e instrumentos de la evaluación:

	OBJETIVOS	ACTIVIDADES	CRITERIOS	INDICADORES	INSTRUMENTOS
Función del coordinador TIC	<i>Dotar de herramientas al Coordinador TIC para mejorar sus funciones dentro del centro educativo</i>	Espacios de comunicación Sesiones 1,2,3,4	El coordinador es capaz de crear la mayoría de los espacios en el tiempo estimado.	Coordinador TIC cumple las horas de formación Interesado en formarse, activo e Implicado	Observación- Diario de campo
		Formación Sesión 5	El coordinador tic busca cursos de teleformación y videos tutoriales como apoyo a las competencias del docente.		
		Experiencias (escuela-red) Sesiones 6,7	El coordinador TIC consigue establecer alianzas con otros centros del programa escuelas-red para establecer intercambio de experiencias		
Formación TIC del docente	<i>Fortalecer la formación del profesorado en competencias instrumentales informáticas</i>	Pizarra digital interactiva (PDi) Sesiones 1,2,3	La mayoría del docente aprende a utilizar las herramientas de la PDi y crea materiales didácticos multimedia.	El docente cumple las horas de formación Implicado, participativo, aporta ideas, motivado, despierta el interés de sus alumnos	
		EVAGD Sesiones 1,2	El docente sabe utilizar la Plataforma EVAGD, dedica tiempo para utilizar el espacio de Escuelas-Red, experiencias, metodologías de otros compañeros de profesión		

Metodología en el aula	<i>Crear situaciones de aprendizaje en el uso y metodología de las TIC a través de grupos de trabajo con el Coordinador TIC y el profesorado</i>	Reflexión Sesiones 1,2	Los agentes educativos participan y aporte ideas y como abordar posibles soluciones	El docente y el coordinador TIC cumple las horas de formación		
		Metodología Sesión 4	Los agentes educativos emplean otras metodologías utilizando material multimedia, programas y aplicaciones.	Agentes educativos implicados, participativos, entusiasmados, colaborativos, innovadores		
		Experiencia(Escuelas-RED) Sesión 5	Los agentes educativos participan en el intercambio de experiencia del espacio Escuela-Red			
	<i>Acompañar al docente en el proceso de integración de las técnicas, recursos y metodologías TIC adquiridas a lo largo del proyecto</i>	Acompañamiento y seguimiento	La mayoría del docente integra los conocimientos y habilidades adquiridas en su práctica docente.			El docente despierta interés en el alumnado y el uso de las TIC
			El docente emplea las TIC en su metodología en el aula en un 65% del tiempo.			El docente interactúa con sus alumnos, los motiva y los incita a participar
						El alumnado es activo y participativo

Cuadro7. Dimensiones, criterios e indicadores

La **evaluación final** permite analizar de forma concreta en qué medida la ejecución de este proyecto ha servido para avanzar en la dirección de los objetivos del mismo. Al inicio del programa se realizaba una observación no participante en el aula en su evaluación inicial y este momento se caracteriza por realizar una observación participante en el que el asesor externo podrá comprobar si las acciones formativas han mejorado las competencias y metodologías TIC del docente. Asimismo, esta evaluación final consta de un último seminario donde se va a reunir a todos los participantes para debatir las siguientes cuestiones:

- ❖ En qué medida han mejorado las competencias TIC
- ❖ Existe integración de las TIC en su práctica docente
- ❖ Encuentra sentido a las acciones formativas (formación, grupos de trabajo, seguimiento)
- ❖ Puntos fuertes y débiles de la intervención
- ❖ El grado de satisfacción de la intervención

Si se atienden a las dos cuestiones planteadas de evaluación procesual y final se podrá comprobar que la evaluación pretende ser formativa pero también orientadora de todo el proceso didáctico aunque sólo esté planteada en una fase de diseño y desarrollo. Las observaciones, planteamientos y valoraciones obtenidos van a servir para mejorar el proceso en sí y para que en definitiva, se dé un efecto innovador dentro de este proceso.

10. Presupuesto

Todo proyecto profesional necesita recursos económicos para su implementación. El proyecto de intervención profesional #ClickTIC se desarrolla en una escuela pública por lo que el presupuesto se va a ajustar y a fijar su coste principal en el encargado de diseñar el proyecto y en el salario del asesor del CEP La Laguna que realizará acciones formativas encaminadas a desarrollar las actividades y seminarios con el profesorado y también a la evaluación y seguimiento del proyecto. Las acciones puntuales de formación tanto al Coordinador TIC como al docente son de coste 0€ ya que se enmarcan dentro de los presupuestos que tiene el CEP.

Para poder ejecutar el proyecto se requieren salas dotadas de material tecnológico como PDi, proyector, PC o el aula de informática. El programa se desarrolla en una institución pública como es el CEIP Montaña Pacho donde todos los recursos señalados son justo los materiales que se utilizarán, por tanto, su coste es 0€.

A continuación, se expone de forma detallada el presupuesto:

Costos

Personal

Asesor externo

Acciones formativas
(COSTEADO POR CONSEJERÍA) 0 €

Pedagogo

Diseño del proyecto 1500€

Otros gastos

Materiales TIC (PDI, Aula Medusa, Aulas Clic 2.0) 0€
Artículos de oficina 0€
(COSTEADO POR CONSEJERÍA)

Costo del proyecto 1500€

11. Referencias bibliográficas

- Area, M. (2004). *Los medios y las tecnologías en la educación*. Madrid: Pirámide.
- Area, M., A GUTIÉRREZ, A., VIDAL F. (2012): *Alfabetización digital y competencias informacionales*. Madrid : Fundación Telefónica
- Area, M., DE PABLOS P.J., VALVERDE B. J., CORREA G.M., (coord.).(2010).*Políticas educativas y buenas prácticas con TIC*. Barcelona: Graó.
- Area, M.: *Las políticas de un « ordenador por niño » en España. Visiones y prácticas del profesorado ante el programa escuela 2.0. Un análisis comparado entre comunidades autónomas. Recuperado el 8 de junio de 2015 de: <file:///C:/Users/Selen/Documents/Downloads/PROYECTO%20ESCUELA%202020.pdf>*
- Badia, A. (2010): *Escuela y cultura digital: Internet como recurso*. Barcelona: Graó.
- Casanova Correa, J. (2007). *Desafíos a la formación inicial del profesorado: buenas prácticas educativas en el contexto de la innovación con TIC*. Revista Latinoamericana de Tecnología Educativa, 6 (2), pp. 109-125.
- Correa Gorospe, J. M. y BLANCO ARBE, J. M. (2004). *El proyecto Eskolaberri: evaluación de una experiencia de formación de directivos escolares para la integración de las nuevas tecnologías en centros de educación primaria*. Revista Latinoamericana de Tecnología Educativa, 3 (1), pp. 467-480.

- De Pablos Pons, J. (2009): *Tecnología educativa: la formación del profesorado en la era de internet...* Aljibe: Málaga.
- Diez Hochleitneir, R (1999): *Aprender para el futuro. Nuevo marco de la tarea docente.* Madrid, Fundación Santillana.
- El coordinador TIC, funciones y competencias (2013). Recuperado el 5 de Mayo, 2015 de:
<http://portafoliosorganizacionygestion.blogspot.com.es/2013/01/el-coordinador-tic-funciones-y.html>
- Escobar, Faviola., Mora, Rita. (2010): *Plan de acción de formación docente. Una experiencia desde los colectivos pedagógicos.* Recuperado de:
[DialnetPlanDeAccionDeFormacionDocenteUnaExperienciaDesdeL-3435171.pdf](http://dialnet.unirioja.es/servlet/fichero_articulo?codigo=3435171)
- Fernández, S. Y Lázaro, M. (2008). *Coordinador/a TIC. Pieza clave para la integración de las nuevas tecnologías en las aulas.* Revista Latinoamericana de Tecnología Educativa, 7 (2); 177-187.
- Gervilla, E.; Jiménez, F.J. (2011) *La educación nos hace libre. La lucha contra nuevas alienaciones.* Madrid: biblioteca nueva.
- González, T. (2003a): *Las organizaciones escolares: dimensiones y características.* Organización y gestión de centros escolares. Dimensiones y procesos. Madrid: pearson-prentice hll, pp 25-32
- Hernández, V., Castro, F. y Vega, A. (2011). *El coordinador TIC en la escuela: Análisis de su papel en procesos de innovación.* Profesorado, Revista de currículum y formación del profesorado, 15 (1). Recuperado el 15 de Mayo de 2015 de: (<http://www.ugr.es/~recfpro/rev151COL5.pdf>)
- Valverde Berrocoso, J., Garrido Arroyo, M^a C. y Fernández Sánchez, R. (2010). *“Enseñar y aprender con tecnologías: un modelo teórico para las buenas prácticas educativas con TIC”.* En De Pablos Pons, J. (Coord.) Buenas prácticas de enseñanza con TIC [monográfico]. Revista Teoría de la Educación: Educación y Cultura en la Sociedad de la Información. Vol. 11, nº 1. Universidad de Salamanca, pp. 203-229.
- Quiroga, M. (2008). *Análisis comparado de experiencias de introducción de las TIC en el aula. El rol del coordinador tecnológico y su impacto en el éxito de las políticas públicas.* Revista Iberoamericana sobre Calidad, Eficacia y Cambio en Educación, 6(4); 150-164.

12. Anexos

ANEXO 12.2. Entrevista a la coordinadora Tic

Buenos días, en primer lugar, me gustaría agradecerle que haya accedido a participar en esta entrevista. Como estudiante en prácticas del Ceip Montaña Pacho el objetivo de esta entrevista es conocer un poco su experiencia como coordinadora tic, cuáles son las necesidades que detecta en el docente y sobre todo, saber el uso de la PDI y cómo

podemos motivar al docente. Esta entrevista es totalmente confidencial por lo que le pediría la máxima seriedad.

– S: ¿Desde cuándo se encarga de la coordinación Tic? Demográfica y antecedentes

– C: Desde hace dos años, el curso pasado y este año.(EXPETIC)

– S: a o sea que no son muchos años de experiencia en este cargo

– C: a ver, mi interés por las tic viene de hace mucho tiempo antes justo de que hubieran ordenadores en el colegio, como te comente en su momento, antes me encargaba de la secretaria en un centro, no habían ordenadores en ese momento sino máquina de escribir, yo convencí al consejo para que comprase un ordenador y esto te estoy hablando del año 90 y pico.

– S: ok

– C: ¿cuándo puedo encargarme de la coordinación tic? En el momento en el que salen la acreditación de la coordinación tic, hablo con el director del centro porque es el que tiene que proponer a un profesor del centro, no es una decisión mía solo, es el director quien decide. En ese momento yo le pido que quiero ser coordinadora tic, hago una acreditación de un curso completo

– S: es decir, ¿ahí es cuando recibes formación?

– C: es un curso completo que el mismo curso consta de muchos cursos, no es solamente como hacer una coordinación sino además de muchos programas que tienes que conocer y trabajar para ayudar al docente o al alumnado pero sobre todo enfocado al apoyo al profesorado. (FORMATIC) Eso fue hace 3 años o sea que el año pasado ya tenía la acreditación, incluso vienen al centro para realizar una entrevista y demás, y te dan la acreditación además de los trabajos que presentas.

– S: anterior a ti, ¿había otro coordinador?

– C: No estaba el director que administraba lo que era un poco las redes del centro, los ordenadores, la puesta punto, alguna persona externa podía venir pero esta figura no existía.

S: ¿Cuál es su función como coordinadora? ¿Qué tareas desempeña? Experiencia y comportamiento

C: bueno cuando yo vi lo que tenía que hacer, yo encantada de la vida, se trata de dinamizar el uso de tic en el centro, en su momento usamos lápiz y papel, libros y pizarra ahora tenemos muchas cosas alternativas como ordenadores y pizarras digitales, entonces muchos compañeros están metidos en este mundo, pero le tienen miedo otros no se atreven y otros están más avanzados. ¿La coordinadora tic que tendría que hacer? Pues ayudar a todos los compañeros que están ahí con un poquito de miedo o que no saben pues a fortalecerlos en sus puntos débiles porque está claro que los niños tienen que aprender en la escuela también, entonces que pasa que cuando llegas a la realidad, te das cuenta de que solo cuentas con 1 hora para desempeñar esa tarea, (FUNTIC) que conjunto con esto tienes que buscar actividades, programas pues eso, coordinar en general todo. Entonces mi labor se va quedando en: surge un problema en un ordenador, voy a intentar resolverlo, llega una PDi nueva pues vamos a ver si a la profesora le puedo contar cuatro cositas y las dudas me las va contando

por el pasillo o a la hora del recreo, porque con una sesión a la semana poco se puede hacer.

S: o sea que lo que me quieres decir es que tienes un problema de tiempo a la hora de desempeñar tu función

C: claro, solo cuento con 1 hora a la semana y para mí eso es un problema, porque al final lo que es la formación del profesorado es sacar todos los boletines que saca el CEP o la consejería con todos los curso de formación que hay y los cuelgo en el tablón de anuncios que hay en la sala de profesores, y también tengo una carpeta tic en la zona compartida donde voy compartiendo todas las novedades y las cosas de interés para el profesorado. Pero claro no puedo ir uno por uno contándole lo que hay, animando a cada uno a que se meta en algún curso, ahora que hay el paquete de libre office, pues decirle mira metete en esto para que veas esto, pero me es imposible, con una hora semanal es imposible.

S: vale entonces como me has comentado, tu labor se reduce a la de informático más que la pedagógica-didáctica

C: si es mas informática que no es lo que realmente tendría que hacer, (FUNTIC) y la parte didáctica es más concreta, algún compañero que me pide algo en particular, y entonces sobre la marcha pues ayudo. O la formación, dar la información o ayudar en estos temas. Pero ahí se queda y reside la labor, porque es no es que no quiera sino es que no tengo tiempo. Y no puedo entrar al aula tampoco para poder asesorar porque también soy docente de inglés y no tengo horas sueltas.

S: ¿cuántas veces te reúnes con el profesorado? ¿Se organizan reuniones TIC?

C: no, no hay tiempo, porque tenemos 3 horas de exclusivo, una semana son padres y otra semana son ciclos o CCP, reuniones de comisión pedagógica.

S: vale, el problema del tiempo, bueno un poco cambiando de tema, cuando se incorpora las TIC en el aula ¿Cuáles son los primeros problemas/carencias que presenta el docente al incorporar las Tics en el aula? Sé que llevas poco tiempo como coordinadora pero más o menos desde que estas en el colegio que es lo que has detectado, en base a tu experiencia, cuando se van incorporando los ordenadores, las PDi, etc. Experiencia y comportamiento

C: El principal problema es que en mucho de los casos, el alumnado va por delante del profesorado, fue lo que yo detecté (probdoc). Estamos en una zona un poco de extrarradio entonces muchos niños no tienen ordenador, pero sí que hay otros que si tienen y trasteando solos, tienen menos miedo que los docentes entonces muchas veces el niño va por delante, y el docente tiene miedo a tocarlo a romperlo quizás más cuidadoso por ese miedo a lo nuevo y al a ver si lo voy a romper (probdoc). Pero bueno eso con el tiempo se ha acabad porque todos sabemos que hay un botón de deshacer y si se pierde algo pues no pasa nada. El docente tiene controlado ese miedo.

S: ¿y ese miedo puede ir ligado a la formación en TIC?

C: claro, es que a ver, hay personas que han hecho cursos básicos de informática, el problema es que el ordenador llega al aula después de 5 años, pues ese curso ya no le sirve. (FORDOC) Te puedo contar una anécdota de una profesora que cuando hace el curso para mover el ratón lo cogía y lo levantaba, o sea, un poco para contarte como era hace unos cuantos años la noción informática de las personas en especial el docente. Poco a poco, la gente se ha ido mentalizando, y bueno se ha conseguido un

buen equipo, existe grados desde el que no sabe hasta el que sabe mucho, pero como en todos

– S: bueno la pregunta a continuación ¿Qué estrategias utiliza para solventar los problemas? No sé si como tienes poco tiempo y tú labor es más informática que pedagógica, has podido emplear alguna estrategia con algún profesor puntual. Experiencia y comportamiento

– C: si pero volvemos a lo mismo, yo llego a la clase el profesor tiene algún problema, se queda conmigo, en los recreos, a partir de la 1.30. y en el momento de solventar las cosas es ahí, 1 hora a la semana no me permite.(ESTRATIC)

– S: ¿Entonces podríamos determinar, que sería ideal que el coordinador tic contara con más horas en su horario?

– C: yo más que ideal lo veo como necesario, y ya están tardando porque vamos retrasados 2 años. Entonces lo que creo conveniente es que en este tiempo lo que habría que haber hecho era destinar más horas para esta coordinación, (PROBCOOR) si tengo que hacer una memoria al final del curso o lo que sea se hace. Pero era el momento de decir, tenemos todos, tenemos ya la coordinación tic pues vamos a crecer. Como si luego me reducen las horas, pero estoy estancada.

– S: eso quien lo decide?

– C: eso viene de la consejería es quien pone el horario. Entonces todas aquellas cosas que uno quiere hacer se te queda en nada. Porque tienes esa hora y al final todos los problemas como ya te decía, son problemas técnicos. De los que no tengo que encargarme porque al final no es mi labor pero alguien se tiene que ocupar. Pero para el profesor eso es prioritario para que sus clases funcionen, pero en sí, la función como coordinadora tic se queda atrás.

– S: Un poco así, cambiando de tema. Conoce el porcentaje de docentes que utiliza la PDI? Un poco erradicando la enseñanza tradicional e innovando Experiencia y comportamiento

– C: puedo ir uno por uno, y decirte quienes si quienes no y quienes un poquito. El porcentaje no te podría decir, en general, el proyector como tal y el libro digital lo emplea mucha gente, luego ya la PDi lo usan en infantil salvo problemas técnicos, la usa el primer ciclo, en el segundo ciclo 3 de 4 y el tercer ciclo hay problemas con dos PDi. Creo que el porcentaje es alto pero hay que mejorar(PDI).

–

– S: Hubo un boom con la incorporación de la primera pizarra digital (Ebeam) pero con el tiempo disminuyó su uso. ¿A qué cree que se debe? Experiencia y comportamiento

C: a ver, la gente oía el tema de las PDi, entonces la otra compañera de inglés y yo hicimos un proyecto, y compramos para el centro la PDi al principio solo la teníamos nosotras dos. En ese momento la teníamos en el aula de ordenadores. Algún otro profesor se iba uniendo. En ese preámbulo en el que se incorpora la Ebeam aparece también El Libro digital, y prácticamente tiene las mismas herramientas de PDi, entonces una vez que sacas el libro digital, ya no necesitas conectar la PDi. Y bueno, la gente se olvida un poco.

- Hay docentes que han recibido formación en PDI pero luego no la utilizan en el aula, ¿cuál crees que es la causa? Crees que es por el miedo del que hablábamos antes
Experiencia y comportamiento
- C: si en este caso particular, es principalmente por el miedo. En su momento realizaron un curso de PDi pero es el momento de un reciclaje (CAUPDI). No te vale ese curso si luego no lo has trabajado y al final se te olvida. Hay que dedicarle tiempo, no puedes prácticas delante de los alumnos y buscar tiempo para hacerlo.
- S: el CEP oferta el curso pero el propio curso tiene que demandarlo
- C: normalmente son presenciales, no sé si desde el centro se pidiera,... si se podría solicitar lo que pasa es que son casos puntuales. Entonces si ya tenemos un 70 % de docente que conoce el funcionamiento no sirve de nada.
- S: si el funcionamiento lo pueden conocer pero luego estrategias para combinar su práctica docente es otra línea. Porque yo observando, utilizan la PDi pero luego les falta ese paso que dar para interactuar con el alumno de otra forma. El libro digital está bien porque no deja de ser el libro que tienen ellos y la profesora explica mejor, pero no deja de ser actividades que están creadas , es un poco también el paso a dar entre quedarte con actividades ya hechas a poder elaborarlas, se que el tiempo corre en contra.
- C: es que ese es el problema, yo creo que este colegio en cuanto a proyecto, trabaja muchísimo. Entonces son tantos proyectos que no damos para más. Sacamos todos los proyectos, en todo lo que hagamos todos se implican y estoy segura de que si el proyecto fuera hacer actividades de PDi se sacaría pero hablamos del factor tiempo todo el rato(CAUPDI). Para ello se necesita tiempo para elaborar el proyecto, la gente que tiene muchas ganas lo hace incluso en sus vacaciones. Pero con el funcionamiento normal del día a día más la burocracia que supone, es imposible.
- S: Yo es que me he dado cuenta que existen muchos proyectos pero no existe ningún destinado a las TIC
- C: yo eso te lo puedo explicar, el jefe de estudios que es quien dispone de horarios es quien los elabora. el que es quien se encarga de los proyectos si puede llevarlo a cabo.(PROYTIC) Yo no puedo hacer lo que hace el jefe de estudio y sacar a 4 niños de una clase y 5 de otra para el proyecto de fotografía.
- S: Esto no quiere decir, que no se pueda pensar en un futuro en proponerlo, como estrategia para que el profesorado y el alumnado aprendan en colaboración.
- C: si está claro, pero es lo que te digo, una cosa es lo que quieres hacer y otra lo que puedes hacer.(PROYTIC)
-
- Actualmente, ¿cuáles son los principales problemas que detecta en el docente con respecto al primer contacto de las tics? Experiencia y comportamiento
- C: yo veo que la gente está, mas implicada y eso si es un logro. Hay que entrar por aquí le tengas miedo o no. No hay nadie que se niega a utilizar las TIC. Hay grados, quienes las utilizan mucho y las que no tanto. Ahora todo el mundo lo primero que hace es encender el ordenador.(PROBACTIC)
- El EVAGD es una plataforma de gestión del conocimiento, aprendizaje colaborativo y red de trabajo. ¿Sabe utilizarla? ¿Cree que podría ser una estrategia para solventar y atender todas las demandas del docente? Conocimientos

C: me encanta, y creo que si todo el mundo la conociera le resolvería su vida. Tu preparas lo que tú quieras, y los alumnos tienen sus actividades, van aprendiendo, corrigen sus fallos.(EVAGD) Lo que te lleva tiempo de preparación pero si lo he trabajado con 5 y 6

– S: a nivel de coordinación, podría ser una estrategia para solventar problemas de comunicación con el profesorado.

C: lo veo más a nivel de aula, de alumnado(EVAGD).

S:

C: no sé yo si en este entorno en el que nos encontramos, entraría por ahí. Tenemos una zona compartida pero(EVAGD).

– S: pero para ti sería más fácil para tú resolver problemas, para ti como coordinadora tic y llegar a todos.

C: está claro. Yo he buscado como enviar a todos anuncios y tampoco he encontrado el canal para que el profesorado estuviera al día

– S: pero al menos, si crees que podría ser útil una plataforma donde existiera esa vía de comunicación entre docente

C: si claro yo utilizo el correo electrónico pero no dejo de informar por los pasillos.

– S: entonces este tiene que ser una implicación y una comunidad y trabajo colaborativo

C: el coordinador coordina, y no puedes obligar a nadie a que haga nada. Entonces con gente mayor con experiencia y con muchos años de servicio que lo ha hecho muy bien no puedes tampoco exigir, hacer y deshacer. Hay que ir poco a poco. Somos responsables primero de que los niños usen bien las TIC, es nuestra labor(IMPLCOL)

– S: bueno pues ya hemos terminado, pero si me gustaría que hicieras una valoración general acerca del ideal como coordinadora

C: el principal problema es el tiempo. Pero la solución viene de la consejería que reconozca la necesidad. (PROBTIC) Desde el momento que sacan la acreditación las sacan porque creen que son necesarias. La formación es muy dura y cuando llegamos no podemos con todo. Necesito más horas, dentro de 4 o 5 años, si quieren rebajar el horario pues se hace. No son ganas ni formación pero de donde no hay no se puede sacar.

– S: bueno pues es muy importante toda la información que me has aportado. Muchas gracias por dedicar este tiempo conmigo.

A continuación, disponemos a categorizar y codificar la entrevista.

Trayectoria profesional del Coordinador TIC

- ❖ Experiencia como Coordinador TIC (EXPETIC)
- ❖ Formación del Coordinador TIC (FORMATIC)
- ❖ Función del Coordinador TIC (FUNTIC)
- ❖ Problemas como Coordinador TIC (PROBTIC)

Formación del Docente

- ❖ Problemas que presenta el docente al incorporar las TIC (PRODOC)
- ❖ Formación del profesorado (FORDOC)

- ❖ Estrategias para solventar los problema (ESTRATIC)
- ❖ Problemas actuales que presenta el docente (PROBACTDOC)

Uso y estrategias de las TIC

- ❖ Porcentaje del empleo de la PDi (PDi)
- ❖ Causa del no empleo de la PDi(CAUPDi)
- ❖ Proyecto TIC (PROYTIC)
- ❖ Plataforma EVAGD (EVAGD)
- ❖ Implicación colaborativa (IMPCOL)

Matriz

Trayectoria profesional del coordinador				
EXPETIC	FORMATIC	FUNTIC	PROBCOOR	
Desde hace dos años, el curso pasado y este año	curso completo que el mismo curso consta de muchos cursos no es solamente como hacer una coordinación sino además de muchos programas que tienes que conocer y trabajar para ayudar al docente o al alumnado pero sobre todo enfocado al apoyo al profesorado	dinamizar el uso de tic en el centro ayudar a todos los compañeros que están ahí con un poquito de miedo o que no saben 1 hora para desempeñar esa tarea y se reduce a una labor más informática	el principal problema es el tiempo destinar más horas para esta coordinación Pero la solución viene de la consejería que reconozca la necesidad	
Práctica Docente				
PROBDOC	FORDOC	ESTRATIC	PROACTIC	
el alumnado va por delante del profesorado, el docente tiene miedo a romper el ordenador	Hay personas que han hecho cursos básicos de informática, el problema es que el ordenador llega al aula después de 5 años, pues ese curso ya no le sirve.	No tiene estrategias porque con solo 1 hora a la semana su labor se centra en la de técnico de ordenadores.	la gente está, mas implicada y eso si es un logro No hay nadie que se niegue a utilizar las TIC. Hay grados, quienes las utilizan mucho y las que no tanto. Ahora todo el mundo lo primero que hace es encender el ordenador	
Uso y estrategias de las TIC				
PDI	CAUPDI	PROYTIC	EVAGD	IMPCOL

<p>Infantil salvo problemas técnicos</p> <p>El primer ciclo</p> <p>El segundo ciclo</p> <p>El tercer ciclo hay problemas con dos PDi.</p> <p>Creo que el porcentaje es alto pero hay que mejorar</p>	<p>El miedo.</p> <p>En su momento realizaron un curso de PDi pero es el momento de un reciclaje yo creo que este colegio</p>	<p>El jefe de estudios que es quien dispone de horarios es quien los elabora.</p> <p>Es quien se encarga de los proyectos si puede llevarlo a cabo.</p>	<p>Le encanta, y cree que si todo el mundo la conociera le resolvería su vida.</p> <p>Tu preparas lo que tú quieras, y los alumnos tienen sus actividades, van aprendiendo, corrigen sus fallos lo veo más a nivel de aula, de alumnado No sé yo si en este entorno en el que nos encontramos, entraría por ahí. Tenemos una zona compartida</p>	<p>El Coordinador coordina, y no se puede obligar a nadie a que haga nada.</p> <p>Entonces con gente mayor con experiencia y con muchos años de servicio que lo ha hecho muy bien no se puede exigir, hacer y deshacer. Hay que ir poco a poco. Somos responsables primero de que los niños usen bien las TIC, es nuestra labor</p>
--	--	---	--	---

Por último, el análisis y conclusión de la información recabada.

Al proceder al análisis de la entrevista, en el ámbito de la trayectoria profesional del coordinador tic, es importante resaltar que tan solo tiene dos años de experiencia en su puesto. La coordinación TIC es un cargo que creó la Consejería de Educación porque la vio necesaria. La acreditación consiste en un curso formativo que incluye varios cursos desde conocer programas informáticos hasta cómo saber coordinar. La función es la de dinamizar las TIC en el centro educativo y apoyar a sus compañeros, además de buscar recursos educativos. El problema principal que se encuentra es la falta de tiempo. Cuenta con una hora de coordinación en la que no puede atender todos los problemas que surgen, y su labor se reduce a la de técnico informativo, más que la función pedagógica. Considera que cuenta con una completa formación que le permite desempeñar todas las funciones que le corresponden pero que el tiempo juega en su contra. La incorporación de las TIC en los Centro educativos cuenta con más de 10 años y la figura de un docente encargado de esta función se ha retrasado.

Con respecto a la dimensión de la práctica docente, el principal problema al que hay que hacer frente es la formación del profesorado, un reciclaje porque no sirve de nada realizar un curso en el que luego no se apliquen los conocimientos porque hasta cinco años más tarde no se implanten los medios tecnológicos en el centro. Por lo tanto, el miedo inicial con el que el docente se encuentra cuando se implementan las TIC lo convierte en otro de las carencias principales puesto que ralentiza a aquellos alumnos que si dominan el medio tecnológico. Al mismo tiempo, el coordinador no menciona

estrategias para solventar estos problemas porque como ya se ha explicado, su función se centra en el de resolver problemas técnicos. Por otro lado, sigue destacando que el miedo a enfrentarse a las TIC ha sido una de las causas principales de que el docente no las empleara.

Finalmente, en cuanto a la categoría de uso y estrategias de las TIC, no deja claro cuánto es el porcentaje de docente que emplea la PDi, solo justifica que aquellos que no la utilizan son porque no funciona. Hace una distinción por grados de quienes emplean más o menos las TIC y en este caso la PDi pero sin nombrar ni puntualizar qué cursos y qué docentes. Una de las causas fundamentales por las que no se utiliza la PDi es porque en su momento realizaron formación, años atrás, pero los conocimientos se olvidan si no se practica, y justo cuando se instalan las PDi surge el libro digital con las mismas herramientas que la PDi, por lo que se olvida o no se utiliza.

Existe además una contradicción por parte de la coordinadora, expone que la mayoría usa la PDi pero que se puede mejorar, luego que han recibido cursos de formación pero que deben reciclarse, pero cuando sugiero la idea de demandar formación en el CEP, que realiza cursos formativos para el docente, no lo cree conveniente porque el 70% conoce el uso de esta herramienta tecnológica. El curso es presencial y el docente no está por la labor de acudir. Asimismo, el centro no dispone de ningún proyecto que incluya las TIC y se le sugiere una estrategia para aumentar la participación e implicación por parte del docente, de la que está de acuerdo pero del que no dispone de horario para realizarlo. Del mismo modo, está encantada con la Plataforma EVAGD porque facilita su práctica docente pero no reconoce que se trata de una herramienta para potenciar la comunicación entre el docente ni le permita resolver estratégicamente problemas puntuales. Menciona la importancia de la implicación por parte de todos para que el centro esté capacitado y el docente competente en TIC pero no puede obligar a nadie.

Tras el análisis de entrevista, se puede destacar principalmente **la falta de tiempo** para desempeñar las funciones de coordinadora TIC. Además, la corta experiencia como coordinadora refleja a nivel organizativo la mala gestión para resolver las necesidades del centro. Todo se reduce a la resolución de problemas de tipo técnico. **La formación del profesorado** se podría determinar como media-baja con un inmediato reciclaje tanto en PDI como en estrategias para integrar las TIC en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Una de las características más notorias es la **escasa comunicación** que existe entre el docente, “por los pasillos”, “en el recreo”. Es justo decir que existen plataformas que ayudan al docente a que exista ese enlace que implique una colaboración mutua y participación por parte del compendio de docentes.

ANEXO 12.2. Cuestionario de competencias, formación y uso de tics el CEIP
Montaña Pacho

El siguiente cuestionario ha sido elaborado por una estudiante en prácticas de la *Facultad de Educación de la ULL que cursa el Grado de Pedagogía* y forma parte del estudio titulado **El PAPEL DEL COORDINADOR TIC EN EL CONTEXTO ESCOLAR.**

Este estudio tiene como finalidad de conocer las opiniones que tiene el docente entorno los siguientes aspectos:

- Identificar las competencias adquiridas
- Formación recibida
- Práctica docente
- El uso de tics e inconvenientes de PDI del docente en el aula.
- El papel del coordinador tic

Las respuestas son anónimas, por lo que le rogamos que conteste con sinceridad. No le llevará mucho tiempo. **GRACIAS POR SU COLABORACIÓN**

Datos de Identificación

1. **Sexo:** Hombre () Mujer ()
2. **Edad:** _____ 3. **Años de experiencia docente:**

- 0-4
 5-10
 11-20
 21 Ó MÁS

4. **Formación académica:**

Licenciatura ()
Diplomatura ()
FP ()

5. **Etapa educativa que desempeña:**

Infantil ()
Primaria ()

6. **Asignaturas que desempeña:**

- Conocimiento del Medio Natural, Social y Cultural
 Lengua Castellana y Literatura
 Matemáticas
 Lengua Extranjera
 II Lengua Extranjera
 Educación Física
 Música y Plástica
 Otras

Competencias Tic

7. **Valore su grado de acuerdo o desacuerdo con las siguientes afirmaciones sobre sus competencias en Tic**

	NADA	POCO	BASTANTE	MUCHO
Enciendo y apago el equipo correctamente.				
Conozco los elementos básicos del ordenador y sus funciones.				
Realizo el mantenimiento de mi ordenador completamente (comprobar errores, , instalar la impresora, escáner, cambiar la tinta de la impresora, antivirus...)				

Trabajo con archivos y carpetas (crear, copiar, mover, eliminar,...).				
Creo y edito documentos de texto sencillo (márgenes, formato de texto y párrafos...).				
Realizo una configuración avanzada de un documento de texto (secciones con distinta orientación, columnas, encabezados y pies de página, notas a pie, índices y tablas de contenido...)				
Dispongo de las estrategias básicas de búsqueda de información (tipo de contenido, tema, índice...) que requiere el uso de las aplicaciones multimedia informativas.				
Sé cómo elaborar páginas web sencillas utilizando un editor de páginas web o escribiendo directamente en código HTML.				
Soy consciente de los peligros con los que me puedo encontrar en Internet y la gravedad de los mismos (hackers, virus...y muchas de sus variantes).				
Se utilizar las herramientas de Pizarra digital				
Se calibrar la Pizarra digital				
Empleo la Pizarra digital para explicar contenido curricular				
Utilizo recursos educativos en el aula				

Respecto a la formación en tic

8. Valore su grado de acuerdo o desacuerdo con las siguientes afirmaciones sobre la formación del profesorado en TIC

	NADA	POCO	BASTANTE	MUCHO
Considero que tengo la formación adecuada para utilizar las TIC en mi docencia				
¿Estaría interesado/dispuesto a recibir o asistir a sesiones de formación?				
La Administración está ofertando la formación adecuada al profesorado participante en la Escuela 2.0 o en el Programa similar TIC				
Estoy satisfecho/a de los cursos de formación sobre TIC a los que he asistido				

9. ¿Sobre qué contenidos o aspectos desearía recibir más formación?

- Conocer y saber manejar software de diverso tipo (edición de vídeo, imagen, audio, programas ofimáticos, presentaciones multimedia, PDI,...)
- Saber crear y desarrollar materiales didácticos multimedia y actividades digitales para mis alumnos
- Conocer y saber usar los recursos de la web 2.0, redes sociales, blogs,...
- Saber usar las TIC para evaluar a mis alumnos
- No necesito más formación.

Práctica docente

10. Señale qué tipos de acciones desarrolla Ud. con las TIC en su clase (puede señalar varios):

- Explicar en clase los contenidos de los temas o lecciones apoyado en PDI (Pizarra digital)
- Pedir al alumnado que realice búsquedas de información en Internet
- Pedir al alumnado que realice actividades o ejercicios on line (clasificaciones, puzles, test, completar frases, ...)
- Solicitar al alumnado que publiquen trabajos on line (en blogs, wikis, sitios webs)
- Elaborar y/o usar Webquest, wikis y otros recursos on line para el trabajo colaborativo entre estudiantes
- Pedir que el alumnado elabore pequeños videoclips o presentaciones multimedia
- Solicitar a los alumnos la elaboración de trabajos en procesadores de texto
- Pedir a los alumnos que, a través de la PDI, expongan sus trabajos a toda la clase
- Participar en proyectos telemáticos con otros colegios a través de Internet
- Llevar el control de evaluación del alumnado
- Mantener contacto con ellos o sus familias a través de Internet

11. Valore su grado de acuerdo o desacuerdo con las siguientes afirmaciones de la práctica docente

En qué medida estas características de las TIC pueden favorecer los procesos de enseñanza y aprendizaje	NADA	POCO	BASTANTE	MUCHO
Alta motivación				
Aprendizaje autónomo				
Individualización de la enseñanza				
Aprendizaje cooperativo				
Variedad de códigos de información (texto, sonido, imágenes, etc.)				
Qué valoración previa haces del recurso la Pizarra Digital en cuanto a su eficacia en la enseñanza				
Qué valoración crees que harían tus alumnos de la Pizarra digital como mejora para su aprendizaje.				

12. ¿Cuál es el porcentaje de tu horario lectivo de uso de la pizarra digital? _____

13. Indique qué efecto/s o impacto están teniendo las TIC sobre su práctica docente (puede señalar varios):

- Están provocando que tenga que innovar/cambiar mi metodología de enseñanza
- El alumnado está más motivado e implicado en las actividades desarrolladas en la clase
- El libro de texto tiene menos protagonismo y relevancia
- Me siento, a veces, perdido y confuso en mi trabajo cotidiano en el aula
- Me ha obligado a reorganizar los tiempos, los espacios y los agrupamientos del aula
- Me exige un esfuerzo añadido de trabajo que no me compensa
- Desarrollo nuevos métodos de enseñanza (metodología por proyectos, aprendizaje cooperativo, investigación en el aula, proyectos intercentros, ...)
- Provocan mayor distracción de los alumnos/as y pérdida de tiempo en clase
- Las TIC no tienen ningún efecto destacable en mi práctica

14. Elija según su criterio las dificultades que encuentra para incorporar la Pizarra Digital en su práctica pedagógica son:

- Falta de preparación
- Incremento del tiempo de dedicación a las actividades
- Falta de asimilación de competencias en TIC
- Poca adaptación de los materiales al currículo
- Poca aceptación de la metodología por los estudiantes

El papel del coordinador Tics en su centro

15. ¿Qué funciones desarrolla el coordinador o responsable TIC en su centro? (puede señalar varios)

- Gestionar el horario de uso de las aulas de informática
- Apoyar/ayudar al profesorado en el desarrollo de la docencia con TIC
- Actualizar y administrar los recursos y herramientas informáticas
- Organizar la formación del profesorado sobre TIC en el centro
- Ofrecer información sobre los contenidos o materiales digitales en la web
- Administrar la web (blog, sitio web, portal noticias, wiki, red social, ...) del centro
- Elaborar y apoyar proyectos de innovación con TIC en el centro
- Otras

16. ¿Cree necesaria la figura del coordinador TIC del centro para impulsar y mejorar el uso de las tecnologías?

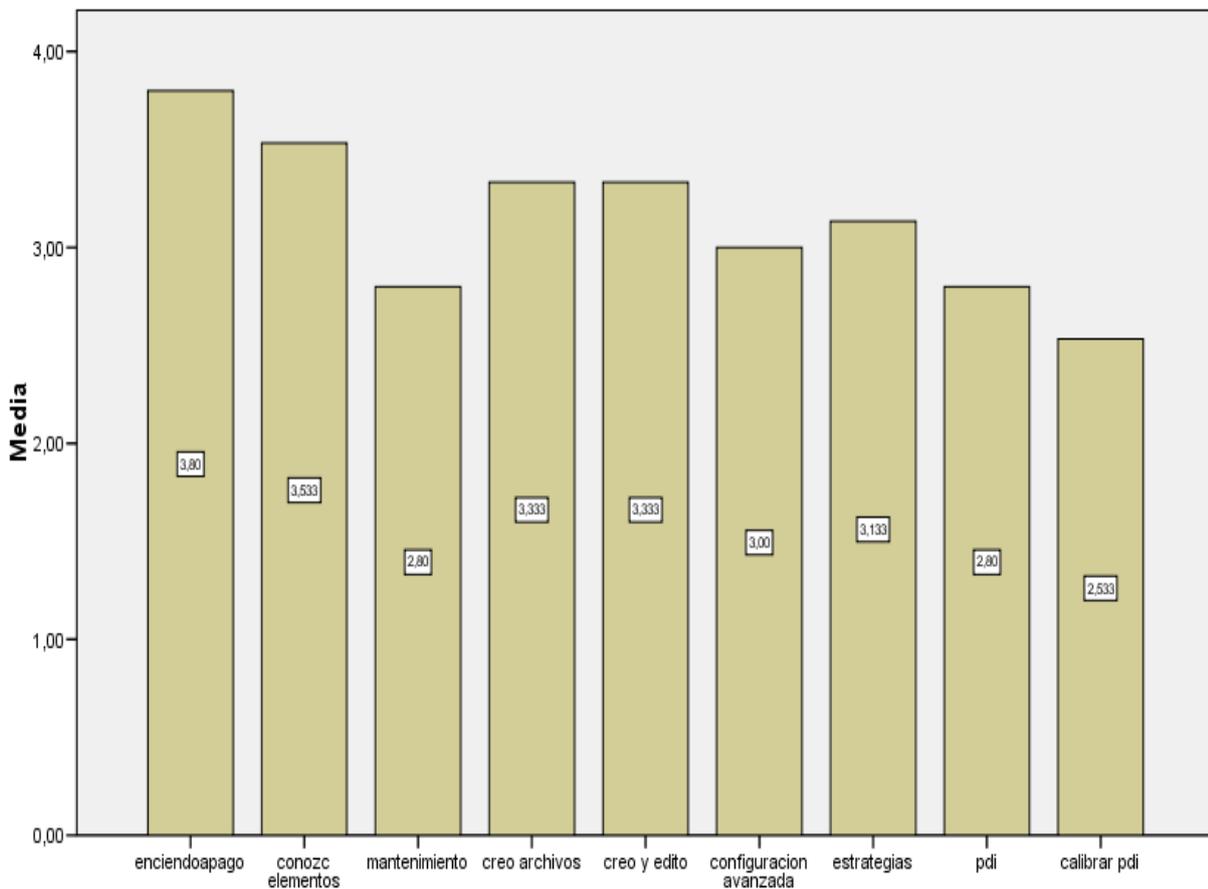
- Muy necesaria
- Bastante necesaria
- Algo necesaria
- Poco necesaria
- Nada necesaria

La elección de esta técnica cuantitativa permite obtener y elaborar datos de modo rápido y eficaz. Se trata de un cuestionario cerrado cuya finalidad es conocer los siguientes aspectos que tiene el docente

- ✚ Identificar las competencias TIC que valora como adquiridas
- ✚ La formación recibida
- ✚ Acciones que desarrolla en el aula integrando las TIC
- ✚ Uso e inconveniente de PDi en el aula.

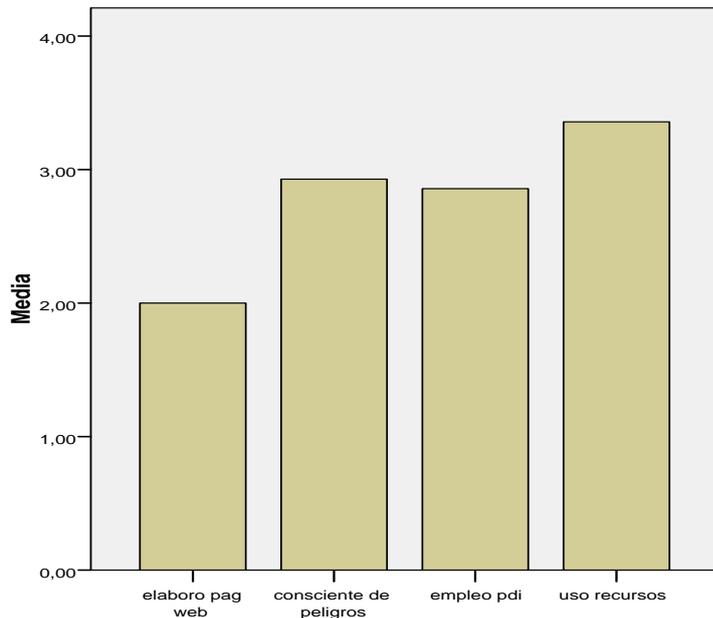
- En cuanto a las competencias TIC, se clasificarán en dos categorías la autovaloración, nivel básico y nivel intermedio. De esta forma, conoceremos las puntuaciones que el docente realiza acerca de sus competencias TIC.

Tabla del nivel básico



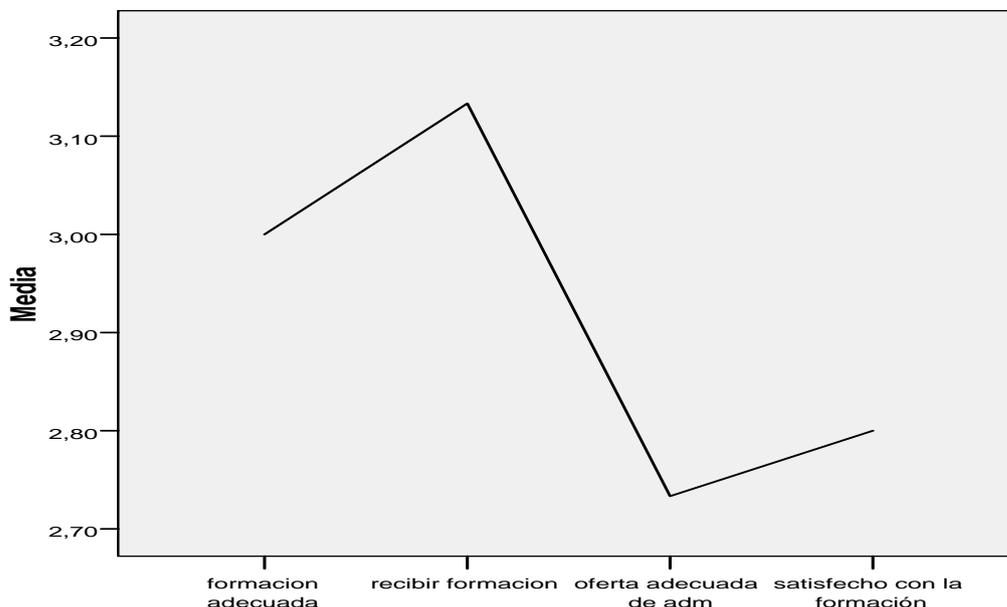
El gráfico de barras representa las funciones básicas que el docente debe dominar que en general se valora positivamente como la de encender y apagar el equipo, crear archivos y editar documentos. Un porcentaje menor de entre 0,5 puntos emplean estrategias de búsqueda rápida y realizan una configuración avanzada de documentos. Y por último, el mantenimiento del PC junto a saber utilizar la PDi y calibrarla se dominan medianamente.

Tabla de nivel intermedio



Se puede constatar que el nivel intermedio responde a puntuaciones más bajas con respecto al otro nivel. Utilizan en mayor medida recursos educativos en el aula y emplean bastante la PDi para explicar contenido curricular, además de ser consciente de los peligros de internet. Sin embargo, en cuanto a la elaboración de web encontramos una valoración baja pues muy pocos saben.

Con respecto a la formación tic, en este apartado conoceremos aspectos acerca de la formación en tic que han recibido y si estarían dispuestos a recibir más.



Se determina que la mayoría del docente está interesado en recibir o asistir a sesiones de formación pero consideran que tienen una adecuada formación para utilizar las TIC en la docencia. Al mismo tiempo la puntuación más baja es para la formación que oferta la administración aunque están bastante satisfechos de los cursos de formación sobre TIC que han recibido. Dato que se contradice, por regla general el docente hace cursos de teleformación o formación presencial ofertados por la

Administración, es decir, a mayor grado de acuerdo en formación recibida mayor será la puntuación que se lleva la formación ofertada por la Administración

5. Sobre qué aspectos estaría dispuestos a recibir formación.

Podemos concluir que los contenidos sobre los que el docente prefiere recibir formación sigue el siguiente orden:

1. Crear y desarrollar materiales didácticos multimedia
2. Conocer y manejar software de diferente tipo
3. Saber utilizar las TIC para evaluar a los alumnos
4. Conocer y usar los recursos web 2.0.
5. No necesitan formación de forma unánime no la ha escogido nadie.

conocer y manejar software

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos si	8	53,3	53,3	53,3
no	7	46,7	46,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

saber utilizar tic para evaluar

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos si	6	40,0	40,0	40,0
no	9	60,0	60,0	100,0
Total	15	100,0	100,0	

crear material didactico

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos si	12	80,0	80,0	80,0
no	3	20,0	20,0	100,0
Total	15	100,0	100,0	

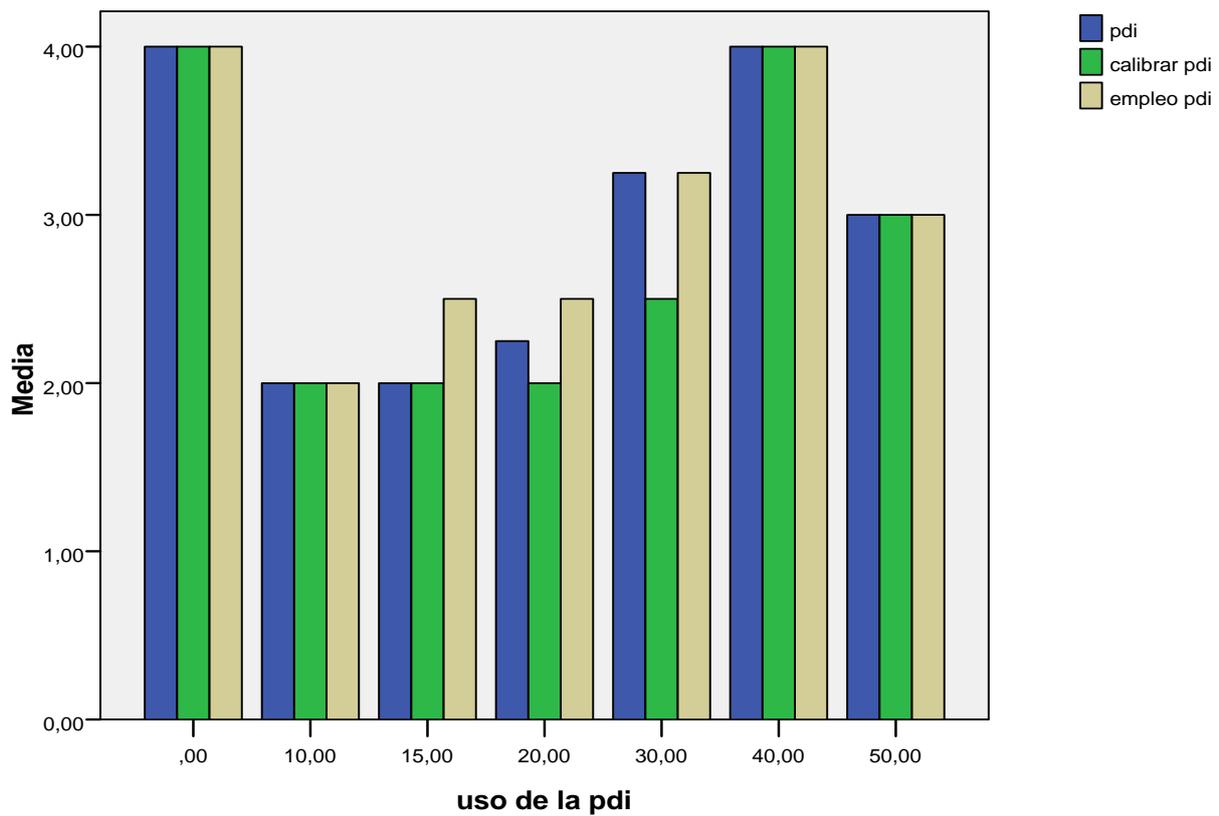
no necesito formacion

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos no	15	100,0	100,0	100,0

usar recursos web

	Frecuencia	Porcentaje	Porcentaje válido	Porcentaje acumulado
Válidos si	5	33,3	33,3	33,3
no	10	66,7	66,7	100,0
Total	15	100,0	100,0	

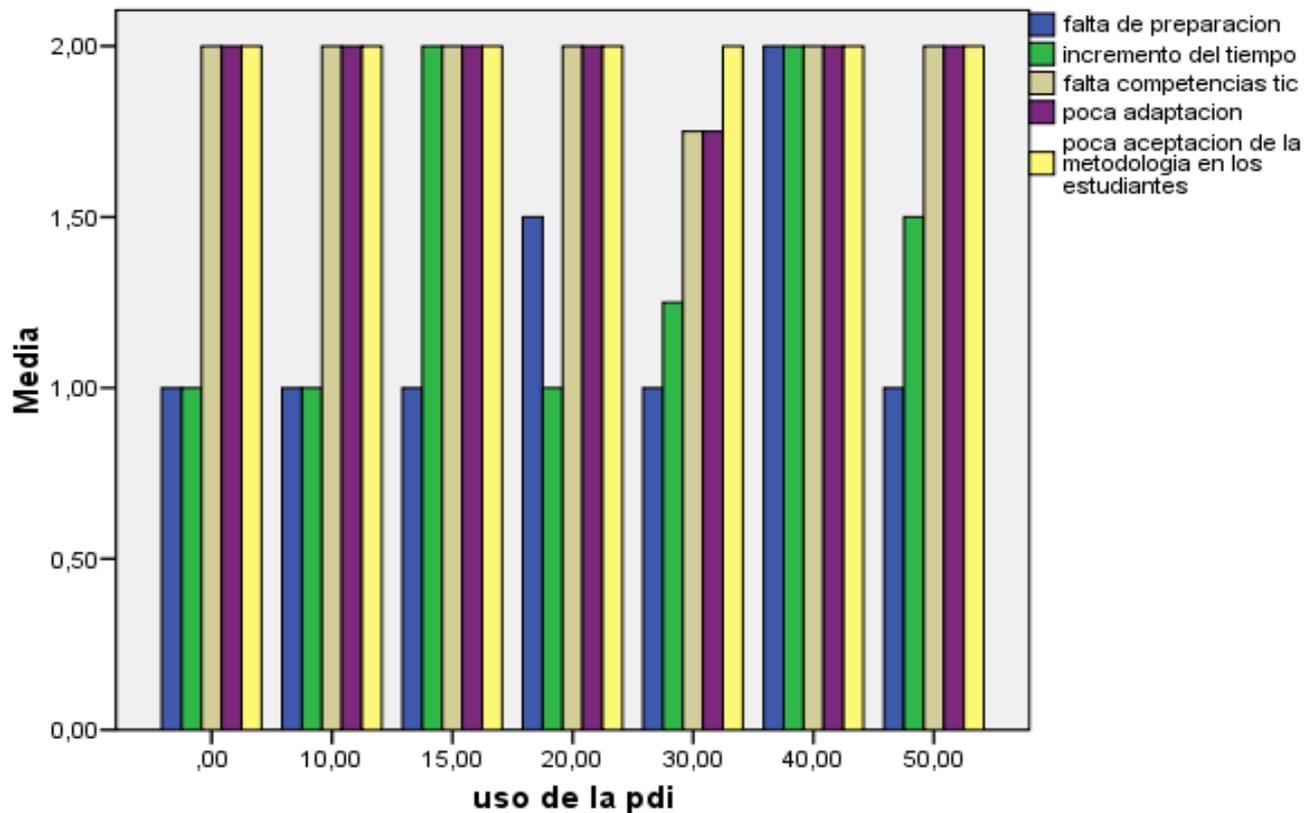
La siguiente tabla de valores expresa una correlación entre El porcentaje de horario lectivo de uso de pizarra digital relacionado con el grado de acuerdo en el que conocen las herramientas de PDi, saber calibrar la PDi y emplear la PDi para explicar contenido curricular.



En principio, se detecta que el porcentaje más alto es de un 50% de horario lectivo para emplear la PDi siendo el menor de un 0% de su uso.

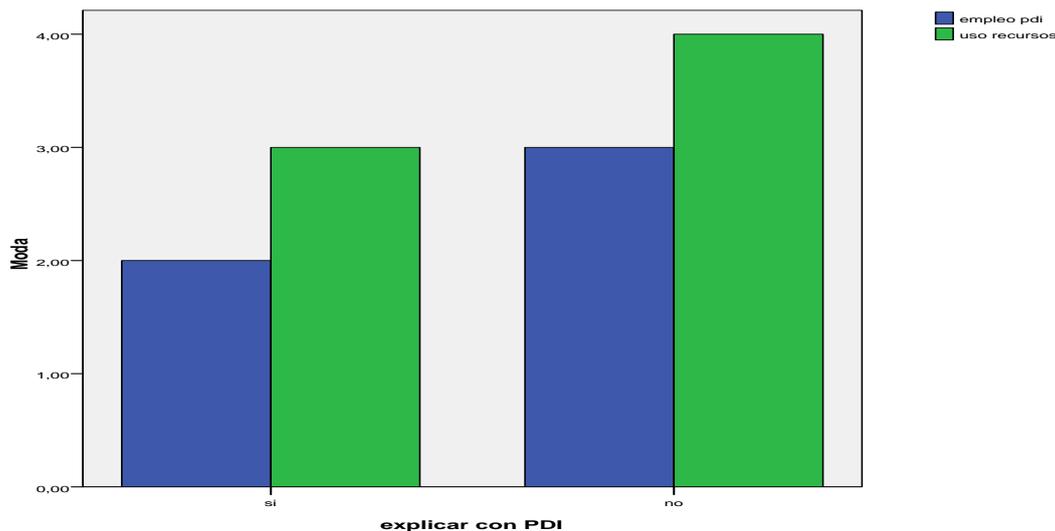
En general se podría determinar que a menor uso de PDi menos son las competencias en PDi, no obstante encontramos alguna contradicción, pues aquellos donde el porcentaje es de un 0% han puntuado muy alto dichas competencias, y de la misma manera los que emplean la PDi un 40% de su horario lectivo valoran muy positivamente sus competencias, siendo un punto más bajo aquellos que la utilizan un 50%. Este último dato es así porque existe un número mayor de la muestra en torno al 40% del uso de PDi que el del 50%, por esto los resultados son los encontrados.

A continuación establecemos una correlación entre el porcentaje de uso de PDi y las dificultades para incorporar la PDi en su práctica docente



Tenemos los siguientes porcentajes y entendemos que a menor porcentaje de uso de PDi mayor será el número de dificultades para incorporarla en la práctica docente. Sin embargo, no ocurre eso. A nivel general **la falta de preparación** es la que predomina junto con **el incremento de tiempo** que supone dedicar a las actividades. El resto de variables como son la falta de competencias TIC, la poca adaptación de los materiales al currículo o la poca aceptación de la metodología no tienen cabida en esta relación. El 40% del uso de PDi directamente no tiene ninguna dificultad a la hora de incorporarla.

En la siguiente tabla de barra vamos a conocer si existe relación entre los que emplean PDi con contenido curricular y emplea recursos educativos con respecto a las acciones que desarrolla con las tic como es explicar en clase los contenidos de los temas o lecciones apoyados con PDi



Aquellos que se apoyan con la PDi en su práctica docente deben utilizarla en mayor medida al explicar contenido curricular y recursos educativos, de la misma forma que el docente que no haya seleccionado explicar con PDi como acción que desarrolla en su práctica docente, en menor medida empleará la PDi y recursos educativos. Pero se pueden comprobar que pasa totalmente lo contrario por lo que se evidencia la contradicción continua. Quienes no emplean la PDi en su práctica docente utilizan bastante y mucho la PDi para explicar contenido curricular y recursos respectivamente. Sin embargo, quienes si lo hacen desarrollan en menor medida estas competencias. Por lo tanto, se refutan

En general, el docente valora muy positivamente las competencias y formación adquirida y la realidad refleja resultados totalmente diferentes. El cuestionario se ha empleado para conocer las carencias del centro que de forma cuantitativa nos permiten saber con precisión con qué frecuencia se repiten las variables o generalizar resultados y por ello conocemos que estarían dispuestos a realizar más formación sobre todo para conocer y saber manejar software de diversos tipos y crear y desarrollar materiales didácticos multimedia y actividades para los alumnos. Igualmente el porcentaje de empleo de PDi en el horario lectivo es inferior al esperado en relación a las supuestas competencias que el docente posee sobre PDi, por tanto se demuestra que la valoración está por encima de las posibilidades del docente. Existen contradicciones en cuanto a las competencias en PDi, el uso de horario lectivo destinado a PDi y la práctica docente. A mayor valoración en competencias más horas dedicadas en el horario lectivo a emplearla al igual que a integrar contenidos curriculares y apoyarte en PDi. Sin embargo, los resultados no tienen sentido por lo que me atrevo a decir que la valoración que hacen acerca de sus competencias está por encima de las acciones que ejecutan, porque las evidencias están muy claras. El que sabe utilizar PDi, conoce las funciones y el apoyo que ofrece, la emplea e integra en su práctica docente.

ANEXO 12.3. Instrumento de evaluación

♦ **La observación** es un acercamiento a las experiencias de nuestro mundo y al conocimiento de los acontecimientos de la vida diaria y de la vida científica. La observación se considera una técnica científica por varias razones. Primeramente porque nos sirve a un objetivo ya planteado en la investigación. También porque es planificada sistemáticamente, responde a una serie de observaciones. Luego porque se controla y relaciona con proposiciones más generales y por último porque está sujeta a comprobaciones de fiabilidad y validez. Por tanto la observación realiza un acercamiento a una realidad educativa en un escenario donde estudiamos el conocimiento y análisis que nos proporcionan unos participantes. Con esta técnica la información registrada es de diferente tipología, pues interpretamos hechos que nos vienen determinados por conductas verbales, no verbales, movimientos, expresiones corporales, tono de la voz, etc. Como elemento de desventaja a la observación debemos considerar que normalmente ésta técnica suele realizarse en contextos específicos, en dimensiones reducidas y donde se estudia el comportamiento de participantes en situaciones concretas. Por tanto el generalizarlos y extrapolarlos a otros grupos en sus resultados no tiene mucha cabida.

Dentro de las observaciones vamos a llevar a cabo técnicas como el diario de campo:

El **diario de campo** constituye una herramienta importante en los procesos de investigación, observacionales en cuanto que ayuda a comprender desde un punto de vista personal los procesos que se están desarrollando en los contextos educativos que se estudian. Según Hook (1985) consideraba a los diarios como conversaciones personales con uno mismo en las que quedan registrados los acontecimientos más significativos para el autor, así como sus sentimientos, actitudes, análisis y comentarios. En definitiva, se trata de un documento en el que no solo quedan manifiestas las descripciones de los hechos, sino que también incluye la reflexión y valoración de los mismos. Dentro del periodo de observación, se realizarán diarios de campos de actividades en concreto con el fin de cumplimentar el objetivo de la práctica, descripción de esta, sus puntos fuertes y débiles así como las posibles soluciones o mejoras

REGISTRO DIARIO DE CAMPO	
Nombre: Lugar: Hora: Fecha: Temática:	
Tipo de Actividad:	
Objetivo:	

Descripción:	
Experiencia:	
Puntos fuertes de la actividad:	
Puntos débiles de la actividad	
Observación y posibles soluciones	
Conclusión	