

Trabajo de fin de Grado de Pedagogía.

Estudio de caso sobre los Centros
Integrales de Infancia y Familia de Aldeas
Infantiles de Tenerife.

Modalidad: Investigación

Curso: 2019-2020

Convocatoria: Junio.

Autoras:

Paula, Martín Castillo (Alu0101065519@ull.edu.es)

Sara Socas Expósito (Alu0101031026@ull.edu.es)

Tutora:

Esperanza María Ceballos Vacas (eceballo@ull.edu.es)

Título

Estudio de caso sobre los Centros Integrales de Infancia y Familia de Aldeas Infantiles de Tenerife.

Resumen

El documento que se presenta a continuación muestra un estudio de caso sobre los Centros Integrales de Infancia y Familia de Aldeas Infantiles de la isla de Tenerife. Gracias a estos centros las familias en riesgo de exclusión social pueden disponer de un servicio de apoyo escolar.

En este proyecto se han analizado, tanto los programas que se llevan a cabo en estos centros, como la labor de sus educadoras y educadores para conseguir los objetivos de reducir la exclusión social y los factores de riesgo. Para ello se ha llevado a cabo un análisis de la documentación de los centros (Revista de Centros Integrales de Infancia y Familia Canarias, Memorias del 2018) y de su página web, y se aplicó un cuestionario a los/as educadores/as, así como al alumnado en prácticas en dichos centros.

Se comprobó que los objetivos propuestos para cada programa se cumplen en cada uno de los centros estudiados, mostrando que el papel que juegan los/as profesionales de los Centros Integrales de Infancia y Familia es de gran importancia para el logro de los objetivos establecidos. A pesar de llevarse a cabo una gran labor, se propone una mejora de la evaluación de los procesos llevados a cabo para garantizar el éxito.

Abstract.

The document below shows a case study of Comprehensive Childhood and Family Centers of Aldeas Infantiles on the island of Tenerife. Thanks to these centers families at risk of social exclusion can have a school support service.

In this project, both the programs carried out in these centers and the work of their educators have been analyzed to achieve the objectives of reducing social exclusion and risk factors. As analysis of the documentation of the centers (Magazine of integral Centers of childhood and Family of the Canary Islands, Institutional Memories of 2018) and their website was carried out, and a questionnaire was applied to the educators, as well as students in practices in these centers.

It was verified that the objectives proposed for each program are met in each of the centers studied and it is shown that the role played by the professionals of the Childhood and Family Centers of Aldeas Infantiles has great importance for the achievement of the established objectives. Despite much work being done, an improvement in the evaluation of the processes carried out is proposed to guarantee success.

Palabras Clave.

Exclusión social; Infancia; Resiliencia; Centros de Día.

Key Words.

Social exclusion; Childhood; Resilience; Day center.

Índice

1. Introducción.....	5
2. Marco teórico.....	6
2.1 Exclusión social e Índice AROPE.	6
2.2 Situaciones de riesgo en la familia y figuras de protección para menores.	6
2.3 Características en el desarrollo de niños/as en riesgo.	8
2.4 La resiliencia y los factores de protección	10
3. Objetivos	11
4. Contextualización.....	12
4.1 <i>Aldeas Infantiles</i>	12
4.2 <i>Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife</i>	13
4.3 <i>Actividades y talleres de los Centros Integrales de Infancia y Familia.</i>	14
5. Metodología.....	16
5.1 <i>Negociación con el centro.</i>	17
5.2 <i>Informantes clave.</i>	18
5.3 <i>Documentos clave.</i>	18
5.4 <i>Fuentes de información, técnicas e instrumentos y procedimientos.</i>	19
6. Resultados	21
6.1 Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife.....	21
6.2 Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades.	22
6.3 Análisis de resultados.....	23
7. Discusión y conclusiones	25
8. Referencias Bibliográficas	27
9. Anexos	29
9.1 Anexo 1: Cuestionario a los/as educadores/as de los Centros de Día.	29
9.2 Anexo 2: Cuestionario al alumnado en prácticas.	31
9.3 Anexo 3: Transcripciones cuestionarios profesionales.....	33
9.4 Anexo 4: Transcripción cuestionarios alumnado en prácticas.	42

1. Introducción

En este proyecto de investigación a temática a tratar será el papel que juega Aldeas Infantiles para combatir la exclusión social de los/as menores. Este tema ha sido escogido porque en nuestro país hay muchos más casos de vulnerabilidad infantil de lo que se cree y nuestra intención es darle voz a ese grave problema.

En España no existe ninguna estadística que indique el número exacto de menores que están en riesgo de exclusión social. De acuerdo con los cálculos de Aldeas Infantiles SOS, en el Informe de Infancia en Riesgo en España, en el año 2018 se habrían contabilizado más de 300.000 niños/as aproximadamente en riesgo de exclusión social, y 44.000 de ellos/as ya viven bajo una medida de protección, las cuales abordaremos más adelante.

La separación de los/as menores de sus familias es una de las medidas más extremas que se puede llegar a tomar. Por ello es fundamental trabajar en programas de prevención e intervención temprana, que procuren mejorar las condiciones, para que los menores puedan seguir conviviendo con sus familias biológicas. Entre los recursos de apoyo a las familias y los menores se encuentran, entre otros, los centros de día. Estos centros ayudan al desarrollo integral de los niños y niñas en riesgo de exclusión social y a la relación con la familia. Se ofrece una intervención educativa, promoviendo el bienestar individual, social y familiar de los beneficiarios.

Por todo lo mostrado es muy importante tratar esta temática y, de este modo, analizar los programas, talleres y actividades en los diferentes Centros Integrales de Infancia y Familia en Tenerife, y también conocer la gran labor de Aldeas Infantiles para acabar con la exclusión social.

Para ello hemos llevado a cabo un estudio sobre la labor-realizada por los Centros Integrales de Infancia y Familia, para conseguir cumplir los objetivos establecidos por Aldeas Infantiles en su lucha contra la exclusión social. Antes de ello, y, a continuación, se ofrecerá un sucinto repaso sobre algunos temas clave: la exclusión social, el acogimiento familiar y sus tipos, las características de los menores que sufren exclusión social y la resiliencia. Una vez revisados estos temas se pasará a analizar la propuesta de trabajo implementada, las técnicas utilizadas para ello y los resultados conseguidos.

2. Marco teórico

2.1 Exclusión social e Índice AROPE.

La exclusión social será el núcleo de este proyecto. Este concepto hace referencia a las personas, o grupos de personas, excluidas de la sociedad a la que pertenecen. Este concepto va muy relacionado con la pobreza, pero mientras el concepto de pobreza se centra únicamente en describir y clasificar un grupo determinado en función de criterios económicos para focalizar intervenciones, la exclusión social va más allá, y no solo se refiere a aspectos económicos, sino a todo aquello de lo que se carece como pueden ser los derechos propios, etc. (Rayas Díez, 2004).

La Tasa AROPE, también conocida como índice AROPE (del inglés *At Risk of Poverty and/or Exclusion*, que significa Personas en riesgo de Pobreza y/o Exclusión), es un índice que agrupa indicadores y componentes relativos, tanto a la pobreza como a la exclusión social, para poder así determinar el nivel de pobreza o exclusión social de un colectivo o persona. En el año 2014 la tasa AROPE infantil experimentó el mayor aumento de todos los grupos de edad llegando al 35'8% (*Save the Children*, 2017). En España, en 2016, esta tasa de riesgo de pobreza o exclusión social alcanzó un 32'9%. Es decir, uno de cada tres niños, siendo esta proporción mucho más elevada que en otros grupos de edad.

En la infancia la familia tiene un papel fundamental en la construcción de la personalidad. Lo vivido en el seno de una familia constituye la formación inicial y principal de los/as menores. Los comportamientos que se den en el seno familiar repercutirán en el bienestar, y en el adecuado crecimiento físico, social y emocional de los/as menores. Mondragón y Trigueros (2004) apuntan que “si la familia como agente socializador fracasa en su ser integrador y transmisor de la cultura dominante producirá marginados/as de diferentes tipos: inadaptados/as y transgresores/as de la legalidad”.

2.2 Situaciones de riesgo en la familia y figuras de protección para menores.

Cuando los/as menores están en riesgo de exclusión social los Servicios Sociales trabajan con la familia del/de la menor durante varios años para intentar paliar y reconducir esa situación. Si no se consigue, se considera que las y los menores están en riesgo, por lo que las instituciones encargadas de velar por su bienestar deben declararles en desamparo. El desamparo es una figura legal que da derecho y deber a la institución competente para retirar la guarda y tutela de un/a menor a sus progenitores. El artículo 172 del código civil establece como situación de desamparo: aquella que se produce a causa del incumplimiento, o del imposible o inadecuado ejercicio de los deberes de protección establecidos por las leyes para

la guarda de los/as menores, cuando éstos/as queden privados/as de la necesaria asistencia moral o material. Lleva consigo la suspensión de la patria potestad o de la tutela ordinaria.

Además, desde ese preciso momento, el/la menor es tutelado/a por la institución, siendo la tutela atribuida a la entidad pública. Según el artículo 215 de la Ley 13/1983, de 24 de octubre, de Reforma del Código Civil en materia de tutela, la guarda y protección de la persona y bienes o solamente de la persona o de los bienes de los/as menores o incapacitados/as se realizará en los casos que procede mediante tutela. El código civil describe la tutela como una supletoria de la patria potestad, que se provee la representación, la protección, la asistencia de aquellos/as que no lo pueden hacer por sí mismos/as y a los/as incapaces, para intervenir y representarlos/as en su actividad jurídica. La tutela es una figura subsidiaria de la patria potestad, puesto que solo se nombra un tutor/a para un/a menor por un/a juez/a, cuando aquel/lla no tiene ascendientes o que, teniéndolos, éstos no pueden cumplir con el ejercicio de la patria potestad.

Por otro lado, cuando los padres, madres o tutores, por circunstancias graves no puedan cuidar al/a la menor, podrán solicitar de la entidad pública competente que asuma su guarda durante el tiempo necesario. La entrega de la guarda se hará constar por escrito, dejando constancia de que los padres, madres o tutores han sido informados de las responsabilidades que siguen manteniendo respecto a su hijo/a, así como de la forma en que dicha guarda va a ejercerse por la Administración. Cualquier variación posterior de la forma de ejercicio será fundamentada y comunicada a aquéllos y al Ministerio Fiscal. Asimismo, se asumirá la guarda por la entidad pública cuando así lo acuerde la jueza o el juez en los casos en que legalmente proceda.

El acogimiento familiar hace referencia a la situación en donde una familia acogedora obtiene la plena participación en la vida de un menor de edad en desamparo, teniendo la obligación de velar por él/ella, alimentarlo/a, educarlo/a, ofrecerle una formación integral, etc. (Valle, Bravo y López, 2009). El acogimiento familiar se introduce en este país con la Ley 21/1987, de 11 de noviembre, de Reforma del Código Civil y de la Ley de Enjuiciamiento Civil en Materia de Adopción y de Otras Formas de Protección de Menores. Cuando se da esta situación hay diversas opciones de convivencia para los/as menores las cuales pueden ser:

En la familia extensa:

- La familia acogedora tiene vínculos filiales con el/la menor por ejemplo pueden ser tíos/as, abuelos/as, etc.
- Vínculos afectivos previos.

- Además, el/la menor se encontrará en un entorno ya conocido por él/ella (Casa de esos familiares).
- No cobran un sueldo por hacerse cargo del cuidado de dicho/a menor.

En la familia ajena:

- Son familias desconocidas para el/la menor.
- Recibirán un sueldo mensual a modo de paga por encargarse de su cuidado.

En Centros públicos:

- En dichos centros el/la menor pasa a depender de las instituciones públicas como las municipales o insulares.

En Canarias se han realizado varios programas destinados a fomentar el acogimiento de menores tutelados/as por el Gobierno de Canarias, gracias a los éxitos y errores obtenidos, con el paso del tiempo se ha creado un nuevo programa llamado ‘Programa Canario de Acogimiento Familiar’ para lograr que menores en situación de desamparo, o que no puedan permanecer temporalmente con su familia biológica, sean acogidos/as por una familia. “Este programa ha puesto en marcha una campaña bajo los lemas: ¿le enseñarías a aprender? ¿Le enseñarías a crecer? y ¿le enseñarías a jugar? tiene como fin invitar a las familias que estén dispuestas a acoger temporalmente a un niño o niña en su familia” todo ello para conseguir mejorar la situación actual de los/as menores y haciéndose responsables de cubrir sus necesidades alimentarias, educativas, vitales, etc. para conseguir el mejor desarrollo personal de los/as menores a pesar de no poder estar con sus familias biológicas (Gobierno de Canarias, 2019).

Sin embargo, hay que tener en cuenta que para el/la menor siempre es mejor estar con su familia de origen que en cualquier tipo de acogimiento (Ceballos *et al.*, 2008). Eso no quiere decir que se acepten las malas prácticas de las familias, sino que es necesario intentar trabajar desde la prevención para ayudar a estas familias disfuncionales a educar y tratar a sus hijos/as correctamente, y así evitar que tengan que producirse la tutela de sus hijos e hijas. No se trata de una ayuda puntual, sino de un proceso costoso, ya que las familias seguirán necesitando a lo largo del tiempo.

2.3 Características en el desarrollo de niños/as en riesgo.

A pesar de no existir un perfil específico asociado al desarrollo de menores en entornos con riesgo de exclusión social, sí se ha observado que poseen características o pautas de conductas similares que nos ayudarán a descubrirlo.

1. Tendencia violenta y antisocial: suele mostrarse fácilmente en situaciones en las cuales les genera incomodidad o estrés lo que ocasionará que cambien afecte a las personas que les rodean.

2. Tienden a aislarse y se caracterizan por ser pasivos/as en todos los aspectos de su vida.

Puede parecer que ambas características son contradictorias, pero dependen de características como el género o la edad. En su mayoría, las niñas tienden a la interiorización y los niños a la violencia. Se ha observado que la agresividad aparece en situaciones relacionadas con un excesivo control sobre dicho menor, miedo a la expresión o tendencia a evitar la agresión lo que generará una tendencia a interiorizar los conflictos (Aguado *et al.*, 2001). Por otro lado, aquellos niños que han sufrido alguna alteración en su desarrollo vital, como por ejemplo puede ser el maltrato, tienen una tendencia al comportamiento antisocial (Aguado *et al.*, 2001):

- No poseen habilidades alternativas para lograr las habilidades sociales.
- Tienden a atribuir la maldad a la víctima para justificar su acción.
- Tienen problema para la gestión de las emociones negativas.
- Se comportan con hostilidad por falta de empatía.

Según Aguado *et al.* (2001) los/as niños/as, entre tres y seis años, que han sufrido algún tipo de maltrato, muestran conductas agresivas con los/as compañeros/as y grandes dificultades para la gestión de las emociones. Se cree que las conductas autodestructivas que utilizan los niños es una manera de evadirse del estrés que sufren y suelen culpar a la víctima de maldad para evitar enfrentarse a la realidad (que los agresivos son ellos) ya que es doloroso para ellos. Además, tendrán más dificultades para la concentración, falta de persistencia, entusiasmo y expresan con más frecuencia un afecto negativo. En los/as menores que tienden a la pasividad y evitación se ha detectado un retraso intelectual. Además, con frecuencia tienen problemas de adaptación escolar y dificultades de aprendizaje. A medida que los/as niños/as van creciendo van teniendo mayor retraso en su desarrollo del lenguaje, caminar, problemas de coordinación, etc. Todo esto puede tener varios efectos:

1. Síndromes depresivos cuando deben separarse de la figura materna.
2. Retraso intelectual por la falta de práctica adecuada.
3. Problemas socio-emocionales por la mala formación de los primeros vínculos afectivos y modelos básicos a seguir.

Finalmente, los/as menores que han sufrido abuso sexual, poseen conductas autodestructivas para reducir el estrés que les ocasionan algunas situaciones. Olvidan la situación traumática para aliviar el sentimiento de culpabilidad (Aguado et al., 2001).

Pueden presentar algunos problemas como:

- Estrés postraumático: poseen pensamientos que les llevan a recordar esa situación tan dolorosa.
- Problemas de evitación: disminución del afecto, conducta de evitación, pérdida de interés por actividades habituales...
- Síntomas de hiperactivación: irritabilidad, ansiedad, reacciones bruscas, dificultad para dormir, ganancia o pérdida de peso repentina... (Aguado *et al.*, 2001).

2.4 La resiliencia y los factores de protección

Un concepto muy importante, que servirá como salida de esa situación, es la resiliencia. Esta se basa en una dinámica relacional entre sujeto y entorno para poder hacer frente a las dificultades que surjan o los obstáculos que se encuentren para conseguir el desarrollo personal. La resiliencia ayuda a empoderar a las personas y sus comunidades además de ser una vía para resistir y alterar la opresión que genera el estigma social (Ruiz Román, Calderón Almendros y Juárez Pérez, 2017). La resiliencia les enseñar a ver esa exclusión social como un elemento positivo para que aprendan a superarse a sí mismos/as. Gracias al empoderamiento como resistencia, o reinterpretación de la cultura, se permite ver cómo la resiliencia es obra del/de la individuo/a en relación con su entorno en el cual participan también los/as educadores/as, familias, etc. los/as cuales ayudan en el proceso de creación (Ruiz Román, Calderón Almendros y Juárez Pérez, 2017).

Pero algo muy importante, y de lo que muchas veces nos olvidamos, es de que la resiliencia es un trabajo en equipo en donde todos/as aprendemos y nos apoyamos para así reforzarnos mutuamente, estimulando el crecimiento de todos/as. Así, la resiliencia pasa a ser una acción comunitaria y la persona excluida es capaz de realizar sus sueños, gracias al trabajo en equipo con el resto de la sociedad. Esto nos ayuda a ver cómo la exclusión social, a pesar de ser algo negativo, puede llegar a convertirnos en personas resilientes y empoderadas.

Los factores de protección son aquellos aspectos que facilitan la integración del niño/a o adolescente tanto como individuo o como grupo, ya sean aspectos circunstanciales, característicos, condiciones o atributos. Los factores de protección pueden identificarse en tres áreas: la del niño o niña o adolescente, la familia y la comunidad. Entre estos factores comunitarios están los programas de apoyo destinados a

las familias, que reconocen el impacto negativo del estrés y los efectos que pueden generar en la vida familiar, relación de pareja o disfunción familiar en entornos desestructurados. La finalidad de estos programas es la de asumir que los problemas no solo se encuentran en el núcleo familiar, sino que son un reflejo del deterioro de las relaciones entre familia y su sistema de apoyo dentro de la comunidad. Los programas la dotación de apoyo emocional, instrumental y de información para las familias en situación de riesgo o exclusión social ayudarán a los padres y las madres a reducir el estrés y a incrementar su capacidad para enfrentarse a situaciones estresantes, lo que incidirá de forma positiva en el desarrollo infantil (Gracia, 1995).

Según Lizón García (citado por García, 2016), los centros de día están “destinados a la organización de servicios específicos con prevención, orientación familiar, asistencia e inserción social de menores con problemática social importante”. Por ello, se puede decir que un Centro de Día es aquel que presta atención diurna, ayudando a sus beneficiarios (niños, niñas y jóvenes) cuyas familias no pueden cubrir las necesidades que estos requieren. Gracias al aprendizaje en conjunto, los niños y niñas aprenden respetando el ritmo de sus compañeros y motivados/as por las educadoras.

3. Objetivos

Objetivo general:

Análisis de procesos y resultados en los Centros Integrales de Infancia y Familia de Aldeas Infantiles en la lucha contra la exclusión social de la infancia.

Objetivos Específicos:

1. Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife.
2. Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades.
3. Análisis de los resultados.

4. Contextualización

4.1 Aldeas Infantiles

Aldeas Infantiles es una organización internacional, privada, de ayuda a la infancia, sin ánimo de lucro, interconfesional e independiente de toda orientación política. Fue creada por Hermann Gmeines, nacido en Austria y perteneciente a una familia de granjeros. Estudió medicina en 1949 con el fin de ayudar a todos los niños y niñas que tras la II Guerra Mundial se quedaron huérfanos y sin hogar (Aldeas Infantiles SOS, 2020).

La misión de esta organización es atender a niños y niñas y jóvenes que se encuentran en situación de vulnerabilidad o alejados de su familia biológica por alguna razón, impulsando su desarrollo y autonomía mediante el acogimiento y el fortalecimiento de las redes familiares, sociales y comunitarias. Los valores que defiende esta institución están directamente relacionados con su misión, son perdurables, y guían sus acciones, decisiones y relaciones: compromiso, confianza, audacia y responsabilidad (Aldeas Infantiles SOS, 2020).

Aldeas Infantiles llega a España en 1967, pero no es hasta 1972 cuando se inaugura la primera Aldea en Barcelona y tres años más tarde en Pontevedra. Más tarde se inaugurarán nuevas Aldeas en Madrid, Granada, Cuenca; Zaragoza; Santa Cruz de Tenerife y Gran Canaria (Aldeas Infantiles SOS, 2020).

Para conseguir sus fines hacen uso de programas integrados en los diferentes dispositivos que complementan el trabajo de Aldeas Infantiles SOS. Algunos ejemplos de programas son: Centros de Día/Centros Integrales de Infancia y Familia, Educador de Calle, Guarderías, Atención Familiar, asesoramiento a jóvenes que han pasado por Centros de Primera Acogida, Valoración y Diagnóstico, etc. Defienden la idea de que cada niño/a debe pertenecer a familias donde crezca rodeado de amor, respeto y seguridad (Aldeas Infantiles SOS, 2020).

En junio de 2011 el Programa de Atención y Fortalecimiento Familiar y de Jóvenes logró el certificado de calidad ISO 9001:2008, que acredita la buena gestión realizada atendiendo a estos colectivos. Posteriormente, en junio de 2012, se sumaron a la obtención del certificado de calidad la Granja Escuela "La Aldea", el Centro Integral de Infancia y Familia y el Programa de Intervención Familiar de la Aldea Infantil SOS (Aldeas Infantiles, 2020).

4.2 Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife

Es necesario, para la mejor comprensión del proyecto, conocer qué es un Centro Integral de Infancia y Familia, también llamado Centro de Día. Estos centros son programas comunitarios encargados de la prevención y fortalecimiento familiar que trabajan con menores y familias en situaciones de vulnerabilidad o riesgo de exclusión social para conseguir mejorar el bienestar familiar, social y personal (Aldeas Infantiles, 2020).

Debido a la gran demanda social existente en Canarias, se han abierto seis centros repartidos entre Tenerife y Gran Canaria para así ofrecer nuevas oportunidades a la infancia que se encuentra en situación de vulnerabilidad o riesgo de exclusión social. Asimismo, cuentan con un equipo multidisciplinar abarcando profesionales de la pedagogía, psicología, trabajo social, logopedia, entre otros, con especialización en prevención y fortalecimiento familiar.

Según Aldeas Infantiles, en el año 2020, el objetivo general de estos centros es “impulsar en los niños y niñas, jóvenes y sus familias su desarrollo integral, mediante la intervención educativa y el fortalecimiento de sus redes familiares y sociales, ofreciendo apoyo a familias que se encuentran en situación de vulnerabilidad y que necesitan durante algún periodo del día ser apoyados en sus tareas parentales de protección y educación”.

En el año 2019, Aldeas Infantiles atendió en sus Centros Integrales de Infancia y Familia en Canarias a 158 familias. Asimismo, atendió a 244 menores (128 niños y 116 niñas) de entre 3 y 16 años. Además, hacen una gran labor con los/as adultos trabajando con 146 mujeres y 83 hombres (Aldeas Infantiles, 2020).

Los centros ubicados en Tenerife son:

- Centro Integral de Infancia y Familia de San Cristóbal de la Laguna: ubicado en Calle Marqués de Celada, número 27. Inaugurado en 2009, en 2019 fueron atendidos/as 56 niños/as con una ratio de asistencia diaria de 10 niños/as por grupo.
- Centro Integral de Infancia y Familia de El Tablero: ubicado en El Tablero, Calle Anémona número 25. Inaugurado en 2013. Para el año 2019 se propuso el objetivo de aumentar el número de menores atendidos/as contando con una ratio de asistencia diaria de 8 a 10 niños/as por educador/a. El Tablero ha atendido un total de 36 menores.

- Centro Integral de Infancia y Familia de Los Realejos: ubicado en La Montañeta, Calle Tierra de Oro número 11. Inaugurado en 2013, en 2019 atendieron un total de 34 niños/as y jóvenes.
- Centro Integral de Infancia y Familia de Anaga: ubicado en Avenida Anaga número 7, Edificio Bahía Club. Inaugurado en diciembre de 2018, con un máximo de altas en el mes de junio de 2019 con un total de 21 altas de las cuales 16 fueron niños y 7 niñas.

4.3 Actividades y talleres de los Centros Integrales de Infancia y Familia.

Para la consecución, tanto del objetivo general como de su misión, se llevan a cabo una serie de actividades y talleres a lo largo del año. Por otro lado, también llevan a cabo dos programas.

4.3.1 Talleres y actividades (Aldeas Infantiles, 2020):

Taller de atención y orientación escolar: Este taller va destinado al apoyo escolar para ofrecer a los/as menores conocimientos sobre cómo planificarse adecuadamente, controlar el tiempo de estudio, mejorar sus resultados, superar las dificultades educativas que posean, etc. Todo ello apoyado con el uso de las nuevas tecnologías y el fomento de la lectura. Además, un elemento significativo de este taller es que está orientado a dar una atención individualizada a cada menor en función de sus fortalezas y debilidades adaptando las tareas a su ritmo y dificultades.

Animación a la lectura: Su objetivo principal es fomentar la creatividad e imaginación de los/as menores mediante una metodología participativa donde se les introduce de manera dinámica en la lectura.

Atención *mindfulness*: Mediante este taller se pretende ayudar a aprender a relajarse y mejorar su gestión emocional mediante la toma de conciencia y a la creación de un espacio de silencio. Todo ello permitirá desarrollar habilidades de reflexión y relajación que pueden ser llevadas a la práctica en el día a día y permite enfrentarse a las situaciones cotidianas de manera más relajada.

Oratoria: Es un taller cuyo objetivo es motivar la expresión oral de los/as menores mediante exposiciones, debates, etc., para que aprendan a debatir, explicar sus pensamientos, respetar las diferentes opiniones, etc.

Proyecto de Inteligencia: Es un proyecto en el cual se utilizan diferentes programas de estimulación de la inteligencia como *Harvard* y *Progresint* para favorecer el desarrollo de habilidades que les sirvan de ayuda para el desarrollo en su vida cotidiana.

Educación emocional: Taller centrado en el crecimiento y la convivencia de los/as menores. Destinado a formar personas responsables, con mayor nivel de independencia, seguridad y confianza en sí mismos/as capaces de ser innovadores y resolutivos/as.

Gramificación: Es un taller basado en relacionar el ámbito educativo con las nuevas tecnologías. Su finalidad es mejorar las habilidades educativas de los/as menores mediante una alternativa del aprendizaje tradicional haciéndolo más llamativo y lúdico el cual servirá para el apoyo escolar.

Competencia digital: Es un taller en el cual se enseña a manejar las herramientas básicas digitales como, por ejemplo, *Word* o buscadores online, ayudando a la realización de los trabajos escolares. Además, se enseña a diferenciar la información correcta y el buen uso de las redes sociales.

Experimentos científicos: Es un taller que aporta diferentes experiencias en las que los niños y niñas se involucran como investigadores/as. Con este taller se fomenta la curiosidad por lo desconocido y el entusiasmo por enfrentarse a nuevos retos.

Robótica educativa: Gracias a la “Robótica educativa”, niños, niñas y jóvenes pueden innovar y adentrarse en el mundo de la programación. Tiene como objetivo fomentar la curiosidad de sus participantes por la ciencia, la tecnología y la ingeniería a través de un aprendizaje innovador, creativo, significativo y lúdico. Con ello se fomenta el trabajo en equipo para solucionar los determinados desafíos de los proyectos a investigar. (Aldeas Infantiles, 2020). Además, se participa en varias competiciones como “*First Lego League*”, “*Robótica Tournament*” y en una acampada “*Aldea Lan Party*” para motivar a todos los niños y niñas y jóvenes que participan.

Radio Explora: Otra actividad que se desarrolla en los Centros de días es “Radio Explora”, una emisora de radio el cual tiene como objetivos que los/as participantes se sientan libres, felices y realizados. En esta actividad se llevan a cabo varios procesos integrando la investigación, búsqueda de información, selección de contenidos, realización de guiones y locución, consiguiendo tener productos de emisión propia. Además, se hace uso de la unidad móvil y cuentan con una radio portátil para crear escenarios en cualquier sitio, luchando contra el miedo escénico. Finalmente, se aprende a realizar y editar videos gracias a la

creación de contenido. Gracias a todo esto, se conecta con toda la comunidad puesto que interaccionan con ellos mediante la interacción en participaciones e intervenciones, impulsando el pensamiento crítico, creativo y colaborativo.

4.3.2 Programas (Aldeas Infantiles, 2020)

Programa de educación en valores: Este programa fue creado por la preocupación por la formación en cuanto al tema de los valores, permitiendo reflexionar a los niños y niñas, profesorado y familias en torno a valores que se consideran necesarios para el desarrollo personal y social. El programa tiene dos modalidades de acuerdo con la edad de los niños y las niñas: entre cuatro y doce años *Abraza tus Valores*, y entre doce y dieciséis *Párate a Pensar*.

Sus objetivos son: Educar en valores a los niños y niñas y jóvenes y fomentar la participación de los niños y niñas en las diversas actividades que se plantean y en el acto de *Diputados por un Día*. Los objetivos de dicho programa se han establecido porque se cree que si los escolares reflexionan sobre los valores humanos esenciales y comparten sus ideas con sus madres y padres y el profesorado están contribuyendo a formar una ciudadanía responsable y una sociedad más justa.

Programa de educación afectivo-sexual: Consiste en ser un taller transversal de la organización que contempla el desarrollo de la afectividad y la sexualidad en niños y niñas y jóvenes del centro desde una perspectiva integral. Su finalidad es favorecer que aprendan a conocerse, expresar su sexualidad de modo que se sienta feliz, evitando situaciones no deseadas. Los objetivos principales de este programa son:

- Acompañar a los niños y niñas y jóvenes en su proceso de desarrollo afectivo- sexual en las diferentes etapas evolutivas.
- Atender la diversidad trabajando desde la tolerancia, la libertad y el respeto.
- Favorecer un adecuado desarrollo afectivo sexual integrando elementos somáticos, emocionales y cognitivos.
- Dotar de estrategias a la red educativa y familiar para promover una sexualidad sana.

5. Metodología

Para la realización de este proyecto se llevará a cabo un estudio de caso. Este tipo de investigación consiste en una observación muy detallada de un sujeto o fenómeno a estudiar.

Una de las características que tiene este tipo de investigación es que se basa en realizar un estudio en profundidad de un fenómeno, por lo que se tiene muy en cuenta tanto las características de ese fenómeno o sujeto estudiado, como el contexto en el que se encuentra. Para poder llevar a cabo un estudio de caso se tiene que realizar un enfoque cualitativo, a partir de las experiencias y opiniones de los/as implicados, lo que han hecho y lo que han dicho, tanto socialmente como culturalmente.

Para este proyecto se ha utilizado un estudio de caso puesto que reúne las características que se han expuesto anteriormente, utilizando un enfoque muy cercano a las personas implicadas en el proyecto: las trabajadoras de los Centros de Día de: La Laguna, El Tablero, Los Realejos y Anaga, además del alumnado en prácticas en dichos centros, acercándose a su subjetividad.

El objetivo ha sido llevar a cabo una evaluación cualitativa, donde lo que interesa conocer es el proceso y su evolución, dándole protagonismo a las personas implicadas y ofreciéndoles un espacio en el que puedan hablar desde su visión, ya sea como trabajadoras, como alumnas, etc. en donde todas las aportaciones sean igual de importantes y contribuyan a una mejora de la situación. Esto ha favorecido la visión del proyecto, teniendo diferentes puntos de vista a la hora de complementar el análisis de la forma de trabajo de Aldeas Infantiles y el cumplimiento de los objetivos que se consiguen o los que no. También se estudiaron diversos documentos de Aldeas Infantiles.

5.1 Negociación con el centro.

Gracias a la realización de las prácticas de pedagogía de una de las componentes del grupo, se consiguió tener acceso al Centro Integral de Infancia y Familia de Los Realejos. Al tratarse de un proyecto sobre todos los Centros de Día de Aldeas Infantiles en Tenerife, se decidió hablar con la coordinadora de dicho centro y preguntar si habría posibilidad de llevarlo a cabo.

La coordinadora nos pidió una información básica sobre lo que se basaba el trabajo y el cuestionario que deberían cumplimentar los/as profesionales de cada centro para poder hablar con el director de los Centros de Día en Canarias y negociar la posibilidad de llevarlo a cabo y prestar la ayuda necesaria. El director de los centros accedió a la propuesta y permitió que se pudiese llevar a cabo este proyecto con todos los centros. Además veían necesario que se les ofreciera una propuesta de mejora puesto que sería interesante ver una visión más objetiva y proponer posibles cambios.

Una vez aceptada la propuesta se negoció con la coordinadora del Centro de Día de Los Realejos, debido a que era la única con la que podíamos tener contacto en esta situación, que profesional de cada centro llevaría a cabo el cuestionario. La opción que propuso fue que cumplimentasen el cuestionario los/as coordinadores/as de cada centro. Además, la coordinadora del Centro de Día de Los Realejos proporcionó recursos voluntariamente para ayudar en la búsqueda de información, al ser muy limitada la existente en internet.

Finalmente, se ha propuesto a la institución la posibilidad de realizar un cuestionario, de contenido similar, a los/as estudiantes que habían realizado sus prácticas de fin de grado en dichos centros para poder comparar dos visiones diferentes, lo que la institución también aceptó.

5.2 Informantes clave.

Las informantes claves de este proyecto son:

- Las trabajadoras de los Centros de Día: cuatro profesionales. Todas ellas cumplen los roles de educadoras de programa y de coordinadoras de los diferentes centros. Todo ello nos permitirá obtener visiones diferentes, dependiendo de las diversas realidades que se dan en cada centro, así como obtener una visión desde el punto de vista de los/as propios/as participantes.
- Alumnado en prácticas: tres alumnos/as de pedagogía que han realizado sus prácticas de fin de grado en los diferentes Centro de Día de Aldeas Infantiles. La intervención de estos/as alumnos/as ha sido clave para comprobar y contrastar la información ofrecida por los/as trabajadores/as de los centros y poder obtener una visión más objetiva.

5.3 Documentos clave.

Gracias a los documentos claves recabados en Aldeas Infantiles se ha podido entender cómo funciona la organización y qué tareas son importantes para los niños, niñas y jóvenes de Aldeas Infantiles: por un lado, proyectos, memorias, idearios, etc. y, por otro lado, la página web de Aldeas Infantiles. Para la obtención de los documentos se ha requerido la ayuda de las pedagogas que trabajan en Aldeas Infantiles:

- *La memoria sobre Aldeas Infantiles del año 2018.* En ella se han observado los distintos programas que se han realizado ese año, tanto la actuación en cada uno como la recepción por parte de las personas destinatarias de los programas.

- *Memorial Territorial de Aldeas Infantiles, año 2019 para obtener información sobre el certificado de calidad en base a la norma ISO 9000:2008*
- *La página Web de Aldeas Infantiles*, donde se ha podido obtener gran parte de la información requerida, además de obtener la mayoría de información sobre los programas que se llevan a cabo en los Centros de Día.
- *La revista de Aldeas Infantiles, Centros Integrales de Infancia y Familia del año 2020*. En ella se ha podido obtener gran parte de la información sobre los diferentes talleres y actividades llevadas a cabo en los Centros de Infancia y Familia en Canarias además de obtener información sobre los diferentes centros ubicados en Tenerife.

5.4 Fuentes de información, técnicas e instrumentos y procedimientos.

Para la realización de este proyecto se han confeccionado dos tipos de técnicas distintas (análisis de contenido y cuestionarios), que se resumen en la Tabla 1, relacionando los instrumentos y las fuentes de información para poder llevarlo a cabo:

- Un análisis de contenido sobre las memorias del año 2018 para obtener información sobre los resultados obtenidos.
- Un cuestionario para conocer la visión que tienen las trabajadoras del centro sobre la consecución de los objetivos y procesos planteados (ver anexo 1). El cuestionario se cumplimentó vía e-mail y consta de 31 ítems, los cuales recogen información sobre los tres objetivos específicos. Es decir, sobre los procesos planteados en los programas, sobre la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades y sobre los resultados. Para cada objetivo específico se destinaron entre 6 y 14 ítems. A lo largo del cuestionario se establecen tres tipos de respuesta: 1. el primer tipo consiste en una escala tipo Likert de 5 puntos de grado de acuerdo (siendo 5 la puntuación más alta y 1 la más baja); 2. de respuesta múltiple marcando una sola opción; y 3. de respuesta múltiple marcando una o más opciones. El tiempo de respuesta aproximado fue de quince minutos.
- Un cuestionario para el alumnado en prácticas que ha acudido a esos centros, para obtener un punto de vista diferente al de los/as profesionales y poder contrastar la información (ver anexo 2). El cuestionario se cumplimentó vía e-mail y consta de 33 ítems, los cuales recogen la misma información que el cuestionario dirigido a los/as profesionales, pero desde el punto de vista del alumnado en prácticas.

Tabla 1. Fuentes de información, técnicas e instrumentos y objetivos de análisis.

Fuentes de Información	Técnicas e instrumentos	Objetivos de análisis
Memoria resultados 2018	Análisis de contenido	2. Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades.
Memorias Institucional 2018.	Análisis de contenido	3. Análisis de los resultados.
Educador/a número 1	Cuestionario para educadores/as	1. Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife. 2. Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades. 3. Análisis de los resultados.
Educador/a número 2		
Educador/a número 3		
Educador/a número 4		
Alumno/a en prácticas número 1	Cuestionario para alumnado en prácticas	1. Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife. 2. Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades. 3. Análisis de los resultados.
Alumno/a en prácticas número 2		
Alumno/a en prácticas número 3		

Nota: Fuente: Elaboración propia

6. Resultados

Se exponen los resultados obtenidos de acuerdo con cada objetivo específico.

6.1 Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife.

En los cuestionarios realizados a los/as profesionales todas las educadoras coinciden en dar una puntuación con un 4 o 5 sobre el grado de acuerdo como respuesta a las cuestiones referidas al análisis de los procesos: el análisis previo a la puesta en práctica de los programas o talleres, el análisis de los recursos necesarios, la coherencia de la metodología utilizada, los procesos de enseñanza-aprendizaje escogidos, el establecimiento de un cronograma de actividades, la coherencia de ese cronograma con la consecución de los objetivos, la adaptabilidad de los programas a las necesidades de cada centro, conocimiento de la familia sobre la formación que reciben sus hijos/as y la importancia otorgada por el centro para el cumplimiento de los objetivos.

Por otro lado, hay tres cuestiones en las que la puntuación es más baja que en el resto, puntuadas con un 4, las cuales son: el estudio de cada programa para conocer su procedimiento y objetivos, la libertad para elegir una metodología por parte de cada centro y la información a las familias sobre la formación que están recibiendo sus hijos/as.

En general, los resultados obtenidos por los/as profesionales en los Centros de Día, muestran que se realiza un correcto análisis de los procesos y objetivos de cada programa/taller/actividad, por parte de los/as profesionales implicados, antes de llevarlos a cabo para obtener los mejores resultados posibles.

Desde el punto de vista del alumnado en prácticas, se puntúa con un 4 sobre 5 en cuanto al grado de acuerdo, calificando la administración de materiales, metodología que se utiliza, realización de asambleas para la toma de decisiones, procesos de enseñanza-aprendizaje, cronograma de actividades y adaptación a las características de cada centro. Esto indica que opinan que se hace una buena preparación y análisis previo a la puesta en práctica de los programas/talleres/actividades. Por tanto, tienen una visión algo más crítica que los/as profesionales, aunque los resultados son similares.

Por otro lado, se han obtenido respuestas afirmativas acerca de cuestiones referidas a la existencia de un cronograma de actividades, la consciencia de los/as trabajadores/as sobre los objetivos a cumplir, comunicación con la familia sobre formación y análisis de los recursos

necesarios antes de la puesta en práctica de los talleres/programas. Por ello, se puede observar que en todos los centros estudiados se lleva a cabo una preparación correcta del trabajo para los programas/talleres/actividades que se realizan a lo largo del año.

6.2 Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades.

Se han utilizado dos técnicas para la obtención de resultados. En primer lugar, se llevó a cabo de un análisis de contenido de la Memoria Resumen 2018 de Aldeas Infantiles. Según la Memoria Resumen 2018, para obtener un mayor conocimiento de la opinión de los niños/as, jóvenes y familias que forman parte de Aldeas Infantiles SOS, se enviaron 4.339 cuestionarios a las familias participantes, de los cuales fueron cumplimentados 3.568, obteniendo un porcentaje del 82,23% de participación. En una puntuación ponderada sobre cinco, se obtuvo una puntuación de 4.51 en cuanto al grado de satisfacción con la atención recibida, siendo desglosada en un 4,53 en las niñas y un 4,48 en los niños (Aldeas Infantiles SOS, 2018).

Por otro lado, se muestra como un equipo de la Universidad de Oviedo evalúa anualmente la calidad de la atención recibida hacia niños/as y jóvenes de Aldeas Infantiles. Se utiliza un sistema ARQUA donde se analizan aspectos como: cumplimiento de necesidades básicas, consecución de los programas, educadores/as, las relaciones, etc. Gracias a esta evaluación se analiza la consecución de los objetivos de cada programa además del esfuerzo de los/as profesionales por conseguir los objetivos establecidos (Aldeas Infantiles SOS, 2018). Los resultados obtenidos son positivos puesto que todos los puntos evaluados se cumplen adecuadamente.

En nuestro estudio el cuestionario administrado a profesionales de los Centros Integrales de Infancia y Familia y al alumnado en prácticas dio como resultado una puntuación media de 5 puntos sobre 5 en cuanto al grado de acuerdo con el interés de los/as educadores/as por mejorar su práctica docente, el compromiso de los/as educadores/as por conseguir los objetivos establecidos, la preocupación por conseguir los objetivos y la adecuación de la forma de trabajo de los educadores a la consecución de los objetivos.

Las preguntas relativas a la consecución de objetivos, la facilidad de conseguirlos o no, realización de actividades diarias para conseguirlos, compromiso e importancia que dan los trabajadores, etc. han permitido que se conozca que los objetivos se llegan a conseguir y que para ello se realizan actividades diarias, siguiendo estrictamente el cronograma de actividades,

dando la misma importancia a todos los programas/talleres/actividades, contando con el compromiso de los profesionales y dando mucha importancia a la consecución de los objetivos.

Desde el punto de vista del alumnado en prácticas, la puntuación concedida en relación con el grado de acuerdo ha oscilado entre 4 y 5 puntos, en cuestiones como la importancia y nivel de compromiso de los/as trabajadores/as para conseguir los objetivos y nivel de consecución de los objetivos.

Asimismo, en cuanto a la modificación de actividades, seguimiento del trabajo de los/as educadores/as, realización de actividades adecuadas para conseguirlos, consecución más sencilla de unos objetivos que de otros, las respuestas han sido positivas. Por otro lado, hay dos cuestiones en las cuales hay disparidad de opiniones: si se recompensa a los/as menores por participar en actividades que ayudan a la consecución de los objetivos y la existencia de mayor involucración en unas actividades que en otras. Esto se puede observar gracias a las diferentes realidades que se dan en cada centro o a las oportunidades que tienen los alumnos de participación en actividades. Esto se debe a que algunos centros no pueden llegar a tener acceso a las mismas oportunidades que en otros.

6.3 Análisis de resultados.

En primer lugar, se hizo un análisis de contenido de la Memoria Institucional 2018 de Aldeas Infantiles. Tras hacer un análisis más exhaustivo de la Memoria Institucional 2018, se ha podido observar cuál es la media de satisfacción de niños/as y adolescentes en diferentes aspectos relacionados con Aldeas Infantiles, con una escala del 1 al 5. En relación con los programas y lo que les rodean, se han obtenido las siguientes puntuaciones por parte de menores y jóvenes: Los menores, en cuanto al emplazamiento, estructura física y equipamiento de los centros los cuales se relaciona con los programas y talleres, dieron una puntuación media de 4,40; además, en cuanto a calidad y funcionalidad de los estudios y formación recibida, la puntuación otorgada fue de 4,6. Finalmente, en cuanto al uso de consecuencias educativas de la formación obtenida es de 4,2. Por otro lado, los/as adolescentes dieron al apartado de estudios y formación una puntuación media de 4,5. En cuanto al emplazamiento, estructura física y equipamiento la puntuación media fue de un 4,15 y, finalmente, la puntuación obtenida de media en el uso de las consecuencias educativas de la formación obtenida es de un 3,8 (Aldeas Infantiles, 2018).

Además, gracias a los buenos resultados obtenidos en dos de los programas de Aldeas Infantiles, se consiguió: una media de titulación del 75,08% de los/as asistentes al programa de apoyo escolar el año 2018, con una tasa de repetidores/as de un 19,65%, una media más baja que la nacional, que se sitúa en el 31%. Por otro lado, se han conseguido incorporar las nuevas tecnologías de aprendizaje, las inteligencias múltiples y las dinámicas de intercambio entre edades en los programas de Educación en Valores (Aldeas Infantiles, 2018).

La otra técnica utilizada para la obtención de resultados fue la entrevista a trabajadores/as y alumnado en prácticas. En el cuestionario de los profesionales se han abordado cuestiones relacionadas con el cumplimiento de los objetivos de los programas: si se recompensa al alumnado por participar en actividades que ayudan al cumplimiento de objetivos, seguimiento de la labor profesional, tipo de evaluación y técnicas utilizadas para ello. En general, las respuestas nos permiten obtener una idea de que se cumplen con mayor facilidad determinados objetivos, pero que los/as profesionales se esfuerzan para el cumplimiento de todos ellos, y que le dan gran importancia a la evaluación de su labor para ver si se está llevando a cabo correctamente. Además, para favorecer la participación de los/as menores se les recompensa por la participación en actividades que permitan obtener los objetivos establecidos.

En cuanto a la evaluación cabe destacar que en cada centro se utilizan diferentes técnicas de evaluación como, por ejemplo: observación no participante, hojas de control, grupo de discusión y actividades escritas. Finalmente, cada centro lleva a cabo un número diferente de sesiones (entre 1 y 30 a lo largo del curso) destinadas a la evaluación de los programas, talleres o actividades.

El alumnado en prácticas manifestó gran disparidad de opiniones. En general, han proporcionado una respuesta positiva sobre evaluación de los talleres y tareas, seguimiento del trabajo de los/as menores, adaptación de las actividades y uso de diferentes técnicas de evaluación. En ocasiones algún/a de los/as alumnos/as en prácticas no ha podido dar respuesta a determinadas cuestiones por desconocimiento; por ejemplo de la existencia de un cronograma de evaluación o la realización de sesiones de evaluación a lo largo del año.

Además, han dado puntuaciones altas sobre si los resultados ayudan a renovar los talleres, si son útiles para los/as menores y si la evaluación ayuda a conocer la utilidad de las actividades o talleres llevados a cabo. Finalmente, ha habido también disparidad de opiniones

sobre las diferentes técnicas de evaluación utilizadas como por ejemplo: hoja de control, observación participante y grupo de discusión.

7. Discusión y conclusiones

Una vez que se ha expuesto el marco teórico, la metodología utilizada y sus resultados, se pasa a analizar los diferentes resultados que se han obtenido en este proyecto. Llegados a este punto, se conoce la estructura del programa, sus objetivos, la finalidad etc., conociendo los puntos de vista, tanto de los/as profesionales como de compañeros y compañeras que han prestado su ayuda. Asimismo, se exponen todas las similitudes y diferencias que se han observado a lo largo del proyecto con el fin de ofrecer un análisis más exhaustivo.

Haciendo referencia a los cuestionarios realizados a los/las profesionales, se comprueba que los objetivos de cada programa se llegan a cumplir en todos los centros, gracias a su trabajo. Asimismo, se observa que los programas que se plantean en dichos centros son planes reales; es decir, estos objetivos tienen facilidad de ser cumplidos a lo largo del año. Además, con respecto a los procesos que se llevan a cabo previamente en los programas/talleres/actividades, se observa que a los/as profesionales se les permite realizar algunos cambios a los programas adaptándolos a las necesidades del centro.

En cuanto al papel de los/las profesionales que trabajan con los niños y niñas, también se pueden obtener diferentes apreciaciones, siendo reflejadas a continuación puesto que estas personas tienen un papel importante en el desarrollo tanto de las capacidades de los niños/as como el desarrollo y cumplimiento de los programas. Todos/as ellos/as son licenciados/as o graduados/as pedagogos/as, integradores/as sociales, trabajadores/as y educadores/as sociales y maestros/as de educación infantil. Por ello, tienen la formación necesaria para cumplir los objetivos de cada programa y tutorizar de manera correcta a cada menor.

Por otro lado, los niños y niñas que acuden a estos centros necesitan cubrir una serie de necesidades que han sido cubiertas gracias a la existencia de los programas, ajustándose a cada uno/a de los beneficiarios y sus familias. En otras palabras, los programas son efectivos para afrontar el desarrollo, tanto cognitivo como social, de los niños y niñas que acuden a los Centros de Día. Además, gracias a los Centro de Día también se cubren necesidades básicas como alimentación o higiene.

Finalmente, se ha conseguido llegar a comprender de mejor manera el funcionamiento, tanto de la asociación como, de los Centro de Día. Tras un análisis exhaustivo, se ha llegado a la conclusión de que el aspecto a mejorar de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Aldeas Infantiles es el de mejorar la evaluación y la adaptación de los objetivos.

Si bien es cierto que, hacen un gran esfuerzo por evaluar su labor como profesionales en cuanto al cumplimiento de los objetivos, se da menor importancia al cuándo y cómo evaluar. Esto es algo fundamental en cualquier programa o taller debido a que gracias a ello es posible conocer sus fortalezas y debilidades. Además, se observa que todos los centros llevan a cabo los mismos programas y talleres por lo que también es necesario que se lleve una evaluación similar en todos ellos.

Por otro lado, se ha comprobado que los programas de apoyo destinados a la ayuda de las familias en situación de riesgo o exclusión, como apunta García (1995), son positivos para el desarrollo de cada uno de los niños y niñas que participan en ellos. Demuestran que la creación y asistencia a programas para los niños y niñas de los Centros de Día ayuda al desarrollo social y emocional.

Asimismo, se ha podido comprobar que gracias a la ayuda de los/as profesionales que participan en los programas, los niños y niñas son capaces de adaptarse mejor a las dificultades que pueden presentar a lo largo de su vida. Según Ruiz Román, Calderón Almendros y Juárez Pérez (2017), los profesionales ayudan al proceso de creación de resiliencia y por ello, formando un equipo, se refuerza el crecimiento social y cognitivos de los niños/as.

Por ello la propuesta de mejora es, en primer lugar, establecer, no solo un cronograma de evaluación para cada taller o programa igual para todos los centros, sino también cuáles serán las técnicas de evaluación a utilizar para responder al cuándo y cómo evaluar. Finalmente, sería necesario establecer además un mínimo de reuniones a lo largo del año para evaluar la eficacia de las actividades llevadas a cabo y si se están consiguiendo o no los objetivos para, de no ser así, poder hacer cambios en la metodología si fuese necesario.

Puesto que se trata de programas y talleres dirigidos a menores, sería importante darles también a ellos/as la oportunidad de, en ocasiones, ser sus propios evaluadores, lo que generaría un mayor interés por participar en las actividades. Un ejemplo de ello sería hacer uso del grupo de discusión, lo que permite que aprendan unos/as de otros/as, además de no sentirse evaluados/as. Por otro lado, en las actividades que lo permitan, podría hacerse uso de

un role-playing, donde se trabajen los conocimientos impartidos y permita conocer si se han aprendido o no. Además, deben de definirse cuáles son las diferentes técnicas de evaluación que deberían utilizarse en los centros para que no exista una descompensación entre ellos y llevar a cabo una evaluación más enriquecedora, permitiendo obtener el máximo de información posible.

8. Referencias Bibliográficas

- Aguado, M.J; Martínez Arias, R; Varona Sánchez, B; Balo González, J; Bonet Pertusa, R; Calderón Aparicio, A; Crespo Fuentes, P; Cruz Serrano, I; De Haro Navarro, D; Martínez Casanova, J; Martínez Rodrigo, M; Moro Corral, G; Pallín Martínez, J; San Román, M.D; Sequí Vila, I; Velba Ruiz, MB. (2001). *La educación infantil y el riesgo social. Su evaluación y tratamiento. España: Dirección General de Ordenación Académica.*
- Aldeas Infantiles (2020). Centros Integrales de Infancia y Familia Canarias. *Aldeas Infantiles*, pp. 1-44. Recuperado de: <https://drive.google.com/file/d/1oNB-02v8q4IN8A57vMruHyPa0ndJppAL/view?ts=5ea3042c>.
- Aldeas Infantiles SOS (2018). Aldeas Infantiles SOS: Memoria Institucional 2018. *Aldeas Infantiles SOS*. Recuperado de: <https://cms.aldeasinfantiles.es/uploads/2019/07/Memoria-institucional-2018.pdf>
- Aldeas Infantiles SOS (2018). Aldeas Infantiles SOS: Memoria resumen 2018. *Aldeas Infantiles SOS*. Recuperado de: <https://cms.aldeasinfantiles.es/uploads/2019/07/Memoria-resumen-2018.pdf>
- Aldeas Infantiles SOS (2018). Infancia en Riesgo en España. *Aldeas Infantiles*. Recuperado de: <https://cms.aldeasinfantiles.es/uploads/2018/11/Informe-Infancia-en-Riesgo-en-Espana.pdf>
- Aldeas Infantiles SOS (2020). Aldeas Infantiles SOS: Un lugar para cada niño. *Aldeas Infantiles SOS*. Recuperado de: <https://www.aldeasinfantiles.es/conocenos>
- Ceballos, Esperanza; Correa, Nieves; Rodríguez, Guacimara; Rodríguez, Juan; Simón, Maribel; Hernández, Hipólito. (2008). *¿Qué hay que saber sobre el maltrato infantil?* Santa Cruz de Tenerife, España: RESMA S.L.
- García, G. (2016). *Los centros de día de menores: un recurso educativo*. Universidad de La Laguna.

- Generalitat de Catalunya. (2020). Departamento de Justicia: Centro de Estudios Jurídicos y Formación Especializada. Recuperado de: https://www.recercat.cat/bitstream/handle/2072/200095/factors_proteccio_adolescents_casrt.pdf?sequence=1
- Gobierno de Canarias (2019). Acogimiento Familiar. *Gobierno de Canarias*. Recuperado de: <https://www.gobiernodecanarias.org/derechossociales/infanciayfamilia/acogimiento/>
- Gracia, E. (1995). *El rol del apoyo social en la prevención del maltrato infantil: programas de apoyo a la familia*. Universidad de Valencia.
- Ley 13/1983, de 24 de octubre, de Reforma del Código Civil en materia de tutela. Boletín Oficial del Estado, España, 24 de octubre de 1983.
- Mondragón Lasagabarte, J. y Trigueros Guardiola, I. (2004). *Intervención con menores. Acción Socioeducativa*. Madrid. Narcea.
- Rayas Díez, Esther (2004). Exclusión social y ciudadanía: Claroscuros de un concepto. *Revista de ciencias sociales APOSTA* (9), pp. 1-18.
- Ruiz Román, Cristóbal; Calderón Almendros, Ignacio; Juárez Pérez, Jesús. (2017). La resiliencia como forma de resistir a la exclusión social: un análisis comparativo de casos. *Revista Interuniversitaria Pedagogía Social*(29), pp.129-141.
- Save the Children. (2017). *Riesgo de pobreza y/o exclusión social. Save The Children*. Recuperado de marzo de 2020. <https://www.savethechildren.es/barometro-infancia/aropec>
- Universidad Jaén (2020). *Metodología cualitativa*. Recuperado de: http://www.ujaen.es/investigacion/tfg/enfo_cuali.html
- Valle, Jorge; Bravo, Amaia; López, Mónica. (2009). El acogimiento familiar en España: Implantación y retos actuales. *Papeles del Psicólogo*, 30(1), pp. 33-41.

9. Anexos

9.1 Anexo 1: Cuestionario a los/as educadores/as de los Centros de Día.

Objetivo	Marcar con una x la casilla elegida según su grado de acuerdo con las siguientes frases. Siendo 1 totalmente de desacuerdo y 5 totalmente de acuerdo.					
Objetivo 1: Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife.	1. Los/as profesionales del centro estudian cada programa para conocer su procedimiento y objetivos.					
	2. Se analizan los recursos necesarios de cada programa antes de implementarlo.					
	3. Se realizan asambleas entre los/as trabajadores/as del centro para organizar la programación.					
	4. Los objetivos de los programas son coherentes con su finalidad.					
	5. Se establece la metodología que se utilizará para cada programa antes de comenzar el curso.					
	6. Cada centro es libre en metodología a utilizar.					
	7. Se establecen procesos de enseñanza-aprendizaje orientados a la consecución de los objetivos de los programas.					
	8. Se establece un cronograma de actividades para cada programa.					
	9. El cronograma de actividades es coherente con los objetivos que desean conseguir.					
	10. Las actividades que se realizan en el centro son consecuentes con los objetivos establecidos por cada programa.					
	11. Los programas se adaptan a las características de cada centro.					
	12. Las actividades se modifican teniendo en cuenta las necesidades e intereses de los/as menores.					
	13. Se informa a las familias sobre la formación que se le dará a los/as menores.					
	14. En los Centros de Día se da importancia al cumplimiento de los objetivos.					
	15. Los/as educadores/as tienen interés por mejorar su práctica docente y con ello, conseguir los objetivos satisfactoriamente.					
	16. Los/as trabajadores/as del centro se comprometen a conseguir los objetivos establecidos.					
	17. Los/as trabajadores/as se preocupan por conseguir los objetivos de los programas.					
	18. La forma de trabajo de los/as profesionales es la adecuada para conseguir los objetivos.					
	Marca con una X la casilla correspondiente de acuerdo con tu opinión. <input type="checkbox"/>					

Objetivo 2: Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades.	19. ¿Los/as profesionales consiguen todos los objetivos de los programas?	<input type="checkbox"/> Siempre. <input type="checkbox"/> Bastante. <input type="checkbox"/> Algunas veces. <input type="checkbox"/> Pocas veces. <input type="checkbox"/> Nunca.
	20. ¿Los/as profesionales suelen conseguir fácilmente los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> Sí, con algunas dificultades. <input type="checkbox"/> Sí, con mucha dificultad. <input type="checkbox"/> No, existen demasiadas dificultades. <input type="checkbox"/> No.
	21. ¿Los/as profesionales realizan diariamente actividades relacionadas con los objetivos a conseguir?	<input type="checkbox"/> Sí, siguen el cronograma estrictamente. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No, en alguna ocasión se realizan actividades relacionadas con otras temáticas. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	22. ¿Se concede la misma importancia a conseguir los objetivos de los diferentes programas?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	23. ¿Todos/as los/as trabajadores/as conocen cuáles son los objetivos a cumplir en cada programa?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	24. El compromiso de los/as profesionales para cumplir los objetivos ¿es el mismo para todos los programas?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	25. Valora la importancia que crees que dan los y las profesionales al cumplimiento de los objetivos.	<input type="checkbox"/> Mucha importancia. <input type="checkbox"/> Bastante importancia. <input type="checkbox"/> Suficiente importancia. <input type="checkbox"/> Poca importancia. <input type="checkbox"/> Ninguna importancia.
Objetivo 3: Análisis de los resultados.	26. ¿Crees que se cumplen con mayor facilidad los objetivos de determinados programas?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	27. ¿Se valora y recompensa la participación de los/as menores en las actividades contribuyendo así a la consecución de los objetivos de los programas?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	28. ¿Los resultados obtenidos tras la realización de las actividades son útiles para hacer futuras modificaciones?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	29. ¿Siguen los/as profesionales un seguimiento del trabajo de los/as menores para comprobar si se están cumpliendo los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	30. ¿Cuáles de las siguientes técnicas de evaluación se utilizan para el seguimiento del trabajo de los/as	<input type="checkbox"/> Cuestionarios. <input type="checkbox"/> Observación no participante. <input type="checkbox"/> Hoja de control.
Marca una o varias casillas con una X de acuerdo con tu opinión.		

	menores?	<input type="checkbox"/> Observación participante. <input type="checkbox"/> Actividades escritas. <input type="checkbox"/> Grupo de discusión.
	31. ¿Cuántas sesiones se hacen a lo largo del curso académico para comprobar el cumplimiento de los objetivos de los diferentes programas?	<input type="checkbox"/> De 1 a 5. <input type="checkbox"/> De 6 a 15. <input type="checkbox"/> De 16 a 30. <input type="checkbox"/> Más de 30.

9.2 Anexo 2: Cuestionario al alumnado en prácticas.

Objetivo	Marcar con una x la casilla elegida según su grado de acuerdo con las siguientes frases. Siendo 1 totalmente de desacuerdo y 5 totalmente de acuerdo.					
Objetivo 1: Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife	1. Correcta administración de los recursos del centro.					
	2. Se establece la metodología a utilizar antes del comienzo de los programas/talleres.					
	3. Cada centro es libre en cuanto a la metodología a utilizar en los talleres/actividades.					
	4. Se realizan asambleas para decidir cómo se llevaran a cabo los programas/talleres, etc.					
	5. Se establecen procesos de enseñanza-aprendizaje orientados a la consecución de los objetivos.					
	6. El cronograma de actividades es consecuente con los objetivos a conseguir.					
	7. Los programas se adaptan a las características de cada centro.					
	Marca con una x la casilla correspondiente de acuerdo a tu opinión.					
	8. ¿Se establece un cronograma sobre la realización de las actividades a lo largo del año?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.				
	9. ¿Todos/as los/as trabajadores/as son conscientes de cuáles son los objetivos a cumplir para cada actividad o taller?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.				
	10. ¿Se mantiene a las familias informadas sobre la formación que van a recibir los/as menores?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.				
11. ¿Se analizan los recursos necesarios antes de la puesta en marcha de los talleres o actividades?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.					
	Marcar con una x la casilla elegida según su grado de acuerdo con las siguientes frases. Siendo 1 la puntuación más baja y 5 la más alta.					
	12. Importancia que dan los/as trabajadores/as al cumplimiento de los objetivos.					
	13. Nivel de compromiso de los trabajadores con el cumplimiento de los objetivos.					
	14. Nivel de consecución de los objetivos.					
	15. La implicación es la misma por parte de todos/as los/as trabajadores/as del centro.					
	Marca con una x la casilla correspondiente de acuerdo a tu opinión.					

Objetivo 2: Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades.	16. ¿Se recompensa a los/as menores por su participación en las actividades ayudando así al cumplimiento de los objetivos planteados?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	17. ¿Se modifican las actividades teniendo en cuenta las necesidades de los/as menores?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	18. ¿Se lleva a cabo un seguimiento del trabajo e implicación de los/as educadores para la consecución de los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	19. ¿Crees que los/as trabajadores/as comprenden los objetivos planteados?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	20. ¿Crees que las actividades realizadas son adecuadas para el cumplimiento de los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	21. ¿Se consiguen con mayor facilidad los objetivos de determinadas actividades o talleres?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	22. ¿Existe una mayor implicación en algunas actividades que en otras?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
Objetivo 3: Análisis de los resultados.	23. ¿Se evalúan los talleres o actividades para ver su efectividad?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	24. ¿Existe un cronograma para la evaluación de las actividades o talleres?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	25. La evaluación de las tareas ¿es llevada a cabo por todos/as los/as trabajadores del centro?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	26. ¿Se realizan sesiones a lo largo del curso para analizar el cumplimiento de los objetivos de los programas/talleres?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	27. ¿Se realiza un seguimiento del trabajo de los/as menores para comprobar si se están cumpliendo los objetivos de los talleres/actividades?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.

		contesta.
	28. ¿Se modifican los talleres/actividades en función de los resultados obtenidos en las evaluaciones?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	29. ¿Se utilizan diferentes técnicas para analizar el trabajo de los/as menores?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	Marca una o varias casillas con una X de acuerdo con tu opinión.	
	30. Los resultados obtenidos favorecen la renovación de los programas.	<input type="checkbox"/> Poco. <input type="checkbox"/> Algo. <input type="checkbox"/> Suficiente. <input type="checkbox"/> Mucho. <input type="checkbox"/> Bastante.
	31. Los talleres y actividades son importantes para la formación de niños, niñas y jóvenes.	<input type="checkbox"/> Poco. <input type="checkbox"/> Algo. <input type="checkbox"/> Suficiente. <input type="checkbox"/> Mucho. <input type="checkbox"/> Bastante.
	32. La evaluación de los talleres/actividades sirve para saber su utilidad.	<input type="checkbox"/> Poco. <input type="checkbox"/> Algo. <input type="checkbox"/> Suficiente. <input type="checkbox"/> Mucho. <input type="checkbox"/> Bastante.
33. Selecciona las técnicas de evaluación utilizadas para analizar el trabajo de los/as menores	<input type="checkbox"/> Cuestionarios. <input type="checkbox"/> Observación no participante. <input type="checkbox"/> Hoja de control. <input type="checkbox"/> Observación participante. <input type="checkbox"/> Actividades escritas. <input type="checkbox"/> Grupo de discusión.	

**9.3 Anexo 3: Transcripciones cuestionarios profesionales.
Centro de Día La Laguna.**

Objetivo	Marcar con una x la casilla elegida según su grado de acuerdo con las siguientes frases. Siendo 1 totalmente de desacuerdo y 5 totalmente de acuerdo.					
	1. Los/as profesionales del centro estudian cada programa para conocer su procedimiento y objetivos.					
	2. Se analizan los recursos necesarios de cada programa antes de implementarlo.					
	3. Se realizan asambleas entre los/as trabajadores/as del centro para organizar la programación.					
	4. Los objetivos de los programas son coherentes con su finalidad.					
	5. Se establece la metodología que se utilizará para cada programa antes de comenzar el curso.					

Objetivo 1: Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife.	6. Cada centro es libre en metodología a utilizar.						
	7. Se establecen procesos de enseñanza-aprendizaje orientados a la consecución de los objetivos de los programas.						
	8. Se establece un cronograma de actividades para cada programa.						
	9. El cronograma de actividades es coherente con los objetivos que desean conseguir.						
	10. Las actividades que se realizan en el centro son consecuentes con los objetivos establecidos por cada programa.						
	11. Los programas se adaptan a las características de cada centro.						
	12. Las actividades se modifican teniendo en cuenta las necesidades e intereses de los/as menores.						
	13. Se informa a las familias sobre la formación que se le dará a los/as menores.						
	14. En los Centros de Día se da importancia al cumplimiento de los objetivos.						
Objetivo 2: Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades.	15. Los/as educadores/as tienen interés por mejorar su práctica docente y con ello, conseguir los objetivos satisfactoriamente.						
	16. Los/as trabajadores/as del centro se comprometen a conseguir los objetivos establecidos.						
	17. Los/as trabajadores/as se preocupan por conseguir los objetivos de los programas.						
	18. La forma de trabajo de los/as profesionales es la adecuada para conseguir los objetivos.						
	Marca con una X la casilla correspondiente de acuerdo con tu opinión. <input type="checkbox"/>						
	19. ¿Los/as profesionales consiguen todos los objetivos de los programas?	<input type="checkbox"/> Siempre. <input type="checkbox"/> Bastante. x <input type="checkbox"/> Algunas veces. <input type="checkbox"/> Pocas veces. <input type="checkbox"/> Nunca.					
	20. ¿Los/as profesionales suelen conseguir fácilmente los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> Sí, con algunas dificultades. x <input type="checkbox"/> Sí, con mucha dificultad. <input type="checkbox"/> No, existen demasiadas dificultades. <input type="checkbox"/> No.					
21. ¿Los/as profesionales realizan diariamente actividades relacionadas con los objetivos a conseguir?	<input type="checkbox"/> Sí, siguen el cronograma estrictamente. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No, en alguna ocasión se realizan actividades relacionadas con otras temáticas .x						

		<input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	22. ¿Se concede la misma importancia a conseguir los objetivos de los diferentes programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	23. ¿Todos/as los/as trabajadores/as conocen cuáles son los objetivos a cumplir en cada programa?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	24. El compromiso de los/as profesionales para cumplir los objetivos ¿es el mismo para todos los programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	25. Valora la importancia que crees que dan los y las profesionales al cumplimiento de los objetivos.	<input type="checkbox"/> Mucha importancia. x <input type="checkbox"/> Bastante importancia. <input type="checkbox"/> Suficiente importancia. <input type="checkbox"/> Poca importancia. <input type="checkbox"/> Ninguna importancia.	
Objetivo 3: Análisis de los resultados.	26. ¿Crees que se cumplen con mayor facilidad los objetivos de determinados programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	27. ¿Se valora y recompensa la participación de los/as menores en las actividades contribuyendo así a la consecución de los objetivos de los programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	28. ¿Los resultados obtenidos tras la realización de las actividades son útiles para hacer futuras modificaciones?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	29. ¿Siguen los/as profesionales un seguimiento del trabajo de los/as menores para comprobar si se están cumpliendo los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	Marca una o varias casillas con una X de acuerdo con tu opinión.		
	30. ¿Cuáles de las siguientes técnicas de evaluación se utilizan para el seguimiento del trabajo de los/as menores?	<input type="checkbox"/> Cuestionarios. x <input type="checkbox"/> Observación no participante. <input type="checkbox"/> Hoja de control. <input type="checkbox"/> Observación participante. <input type="checkbox"/> Actividades escritas. <input type="checkbox"/> Grupo de discusión.	
	31. ¿Cuántas sesiones se hacen a lo largo del curso académico para comprobar el cumplimiento de los objetivos de los diferentes programas?	<input type="checkbox"/> De 1 a 5. <input type="checkbox"/> De 6 a 15. <input type="checkbox"/> De 16 a 30. x <input type="checkbox"/> Más de 30.	

Centro de Día El Tablero.

Objetivo	Marcar con una x la casilla elegida según su grado de acuerdo con las siguientes frases. Siendo 1 totalmente de desacuerdo y 5 totalmente de acuerdo.					
	1. Los/as profesionales del centro estudian cada programa para conocer su procedimiento y objetivos.					
	2. Se analizan los recursos necesarios de cada programa antes de implementarlo.					X
	3. Se realizan asambleas entre los/as trabajadores/as del centro para organizar la programación.					

Objetivo 1: Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife.	4. Los objetivos de los programas son coherentes con su finalidad.						
	5. Se establece la metodología que se utilizará para cada programa antes de comenzar el curso.						
	6. Cada centro es libre en metodología a utilizar.						
	7. Se establecen procesos de enseñanza-aprendizaje orientados a la consecución de los objetivos de los programas.						
	8. Se establece un cronograma de actividades para cada programa.						
	9. El cronograma de actividades es coherente con los objetivos que desean conseguir.						
	10. Las actividades que se realizan en el centro son consecuentes con los objetivos establecidos por cada programa.						
	11. Los programas se adaptan a las características de cada centro.						
	12. Las actividades se modifican teniendo en cuenta las necesidades e intereses de los/as menores.						
	13. Se informa a las familias sobre la formación que se le dará a los/as menores.						
	14. En los Centros de Día se da importancia al cumplimiento de los objetivos.						
	Objetivo 2: Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades.	15. Los/as educadores/as tienen interés por mejorar su práctica docente y con ello, conseguir los objetivos satisfactoriamente.					
		16. Los/as trabajadores/as del centro se comprometen a conseguir los objetivos establecidos.					
		17. Los/as trabajadores/as se preocupan por conseguir los objetivos de los programas.					
18. La forma de trabajo de los/as profesionales es la adecuada para conseguir los objetivos.							
Marca con una X la casilla correspondiente de acuerdo con tu opinión. <input type="checkbox"/>							
19. ¿Los/as profesionales consiguen todos los objetivos de los programas?		<input type="checkbox"/> Siempre. <input type="checkbox"/> Bastante. x <input type="checkbox"/> Algunas veces. <input type="checkbox"/> Pocas veces. <input type="checkbox"/> Nunca.					
20. ¿Los/as profesionales suelen conseguir fácilmente los objetivos?		<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> Sí, con algunas dificultades. x <input type="checkbox"/> Sí, con mucha dificultad. <input type="checkbox"/> No, existen demasiadas dificultades. <input type="checkbox"/> No.					
	<input type="checkbox"/> Sí, siguen el cronograma estrictamente. x						

	21. ¿Los/as profesionales realizan diariamente actividades relacionadas con los objetivos a conseguir?	<input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No, en alguna ocasión se realizan actividades relacionadas con otras temáticas. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	22. ¿Se concede la misma importancia a conseguir los objetivos de los diferentes programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	23. ¿Todos/as los/as trabajadores/as conocen cuáles son los objetivos a cumplir en cada programa?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	24. El compromiso de los/as profesionales para cumplir los objetivos ¿es el mismo para todos los programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	25. Valora la importancia que crees que dan los y las profesionales al cumplimiento de los objetivos.	<input type="checkbox"/> Mucha importancia. x <input type="checkbox"/> Bastante importancia. <input type="checkbox"/> Suficiente importancia. <input type="checkbox"/> Poca importancia. <input type="checkbox"/> Ninguna importancia.
Objetivo 3: Análisis de los resultados.	26. ¿Crees que se cumplen con mayor facilidad los objetivos de determinados programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	27. ¿Se valora y recompensa la participación de los/as menores en las actividades contribuyendo así a la consecución de los objetivos de los programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	28. ¿Los resultados obtenidos tras la realización de las actividades son útiles para hacer futuras modificaciones?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	29. ¿Siguen los/as profesionales un seguimiento del trabajo de los/as menores para comprobar si se están cumpliendo los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	Marca una o varias casillas con una X de acuerdo con tu opinión.	
	30. ¿Cuáles de las siguientes técnicas de evaluación se utilizan para el seguimiento del trabajo de los/as menores?	<input type="checkbox"/> Cuestionarios. x <input type="checkbox"/> Observación no participante. x <input type="checkbox"/> Hoja de control. x <input type="checkbox"/> Observación participante. x <input type="checkbox"/> Actividades escritas. <input type="checkbox"/> Grupo de discusión.
	31. ¿Cuántas sesiones se hacen a lo largo del curso académico para comprobar el cumplimiento de los objetivos de los diferentes programas?	<input type="checkbox"/> De 1 a 5. <input type="checkbox"/> De 6 a 15. x <input type="checkbox"/> De 16 a 30. <input type="checkbox"/> Más de 30.

Centro de Día de Los Realejos.

Objetivo	<p>Marcar con una x la casilla elegida según su grado de acuerdo con las siguientes frases. Siendo 1 totalmente de desacuerdo y 5 totalmente de acuerdo.</p>					
	1. Los/as profesionales del centro estudian cada programa para conocer su procedimiento y objetivos.					

Objetivo 1: Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife.	2. Se analizan los recursos necesarios de cada programa antes de implementarlo.					X	
	3. Se realizan asambleas entre los/as trabajadores/as del centro para organizar la programación.						
	4. Los objetivos de los programas son coherentes con su finalidad.						
	5. Se establece la metodología que se utilizará para cada programa antes de comenzar el curso.						
	6. Cada centro es libre en metodología a utilizar.						
	7. Se establecen procesos de enseñanza-aprendizaje orientados a la consecución de los objetivos de los programas.						
	8. Se establece un cronograma de actividades para cada programa.						
	9. El cronograma de actividades es coherente con los objetivos que desean conseguir.						
	10. Las actividades que se realizan en el centro son consecuentes con los objetivos establecidos por cada programa.						
	11. Los programas se adaptan a las características de cada centro.						
	12. Las actividades se modifican teniendo en cuenta las necesidades e intereses de los/as menores.						
	13. Se informa a las familias sobre la formación que se le dará a los/as menores.						
	14. En los Centros de Día se da importancia al cumplimiento de los objetivos.						
	Objetivo 2: Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades.	15. Los/as educadores/as tienen interés por mejorar su práctica docente y con ello, conseguir los objetivos satisfactoriamente.					
16. Los/as trabajadores/as del centro se comprometen a conseguir los objetivos establecidos.							
17. Los/as trabajadores/as se preocupan por conseguir los objetivos de los programas.							
18. La forma de trabajo de los/as profesionales es la adecuada para conseguir los objetivos.							
Marca con una X la casilla correspondiente de acuerdo con tu opinión. <input type="checkbox"/>							
19. ¿Los/as profesionales consiguen todos los objetivos de los programas?		<input type="checkbox"/> Siempre. <input type="checkbox"/> Bastante. x <input type="checkbox"/> Algunas veces. <input type="checkbox"/> Pocas veces. <input type="checkbox"/> Nunca.					
20. ¿Los/as profesionales suelen conseguir fácilmente los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> Sí, con algunas dificultades. x <input type="checkbox"/> Sí, con mucha dificultad. <input type="checkbox"/> No, existen demasiadas						

		dificultades. <input type="checkbox"/> No.	
	21. ¿Los/as profesionales realizan diariamente actividades relacionadas con los objetivos a conseguir?	<input type="checkbox"/> Sí, siguen el cronograma estrictamente. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No, en alguna ocasión se realizan actividades relacionadas con otras temáticas. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	22. ¿Se concede la misma importancia a conseguir los objetivos de los diferentes programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	23. ¿Todos/as los/as trabajadores/as conocen cuáles son los objetivos a cumplir en cada programa?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	24. El compromiso de los/as profesionales para cumplir los objetivos ¿es el mismo para todos los programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	25. Valora la importancia que crees que dan los y las profesionales al cumplimiento de los objetivos.	<input type="checkbox"/> Mucha importancia. x <input type="checkbox"/> Bastante importancia. <input type="checkbox"/> Suficiente importancia. <input type="checkbox"/> Poca importancia. <input type="checkbox"/> Ninguna importancia.	
Objetivo 3	26. ¿Crees que se cumplen con mayor facilidad los objetivos de determinados programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	27. ¿Se valora y recompensa la participación de los/as menores en las actividades contribuyendo así a la consecución de los objetivos de los programas?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	28. ¿Los resultados obtenidos tras la realización de las actividades son útiles para hacer futuras modificaciones?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	29. ¿Siguen los/as profesionales un seguimiento del trabajo de los/as menores para comprobar si se están cumpliendo los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	Análisis de los resultados.		
	30. ¿Cuáles de las siguientes técnicas de evaluación se utilizan para el seguimiento del trabajo de los/as menores?	<input type="checkbox"/> Cuestionarios. x <input type="checkbox"/> Observación no participante. x <input type="checkbox"/> Hoja de control. x <input type="checkbox"/> Observación participante. x <input type="checkbox"/> Actividades escritas. x <input type="checkbox"/> Grupo de discusión. x	
	31. ¿Cuántas sesiones se hacen a lo largo del curso académico para comprobar el cumplimiento de los objetivos de los diferentes programas?	<input type="checkbox"/> De 1 a 5. x <input type="checkbox"/> De 6 a 15. <input type="checkbox"/> De 16 a 30. <input type="checkbox"/> Más de 30.	

Centro de Día Anaga:

Objetivo	Marcar con una x la casilla elegida según su grado de acuerdo con las siguientes frases.						
-----------------	--	--	--	--	--	--	--

o	Siendo 1 totalmente de desacuerdo y 5 totalmente de acuerdo.					
Objetivo 1: Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife.	1. Los/as profesionales del centro estudian cada programa para conocer su procedimiento y objetivos.					
	2. Se analizan los recursos necesarios de cada programa antes de implementarlo.				X	
	3. Se realizan asambleas entre los/as trabajadores/as del centro para organizar la programación.					
	4. Los objetivos de los programas son coherentes con su finalidad.					
	5. Se establece la metodología que se utilizará para cada programa antes de comenzar el curso.					
	6. Cada centro es libre en metodología a utilizar.					
	7. Se establecen procesos de enseñanza-aprendizaje orientados a la consecución de los objetivos de los programas.					
	8. Se establece un cronograma de actividades para cada programa.					
	9. El cronograma de actividades es coherente con los objetivos que desean conseguir.					
	10. Las actividades que se realizan en el centro son consecuentes con los objetivos establecidos por cada programa.					
	11. Los programas se adaptan a las características de cada centro.					
	12. Las actividades se modifican teniendo en cuenta las necesidades e intereses de los/as menores.					
	13. Se informa a las familias sobre la formación que se le dará a los/as menores.					
	14. En los Centros de Día se da importancia al cumplimiento de los objetivos.					
Objetivo 2: Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades.	15. Los/as educadores/as tienen interés por mejorar su práctica docente y con ello, conseguir los objetivos satisfactoriamente.					
	16. Los/as trabajadores/as del centro se comprometen a conseguir los objetivos establecidos.					
	17. Los/as trabajadores/as se preocupan por conseguir los objetivos de los programas.					
	18. La forma de trabajo de los/as profesionales es la adecuada para conseguir los objetivos.					
	Marca con una X la casilla correspondiente de acuerdo con tu opinión. <input type="checkbox"/>					
19. ¿Los/as profesionales consiguen todos los objetivos de los programas?	<input type="checkbox"/> Siempre. <input type="checkbox"/> Bastante. x <input type="checkbox"/> Algunas veces. <input type="checkbox"/> Pocas veces. <input type="checkbox"/> Nunca.					
	<input type="checkbox"/> Sí.					

	20. ¿Los/as profesionales suelen conseguir fácilmente los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí, con algunas dificultades. x <input type="checkbox"/> Sí, con mucha dificultad. <input type="checkbox"/> No, existen demasiadas dificultades. <input type="checkbox"/> No.	
	21. ¿Los/as profesionales realizan diariamente actividades relacionadas con los objetivos a conseguir?	<input type="checkbox"/> Sí, siguen el cronograma estrictamente. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No, en alguna ocasión se realizan actividades relacionadas con otras temáticas . <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	22. ¿Se concede la misma importancia a conseguir los objetivos de los diferentes programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	23. ¿Todos/as los/as trabajadores/as conocen cuáles son los objetivos a cumplir en cada programa?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	24. El compromiso de los/as profesionales para cumplir los objetivos ¿es el mismo para todos los programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	25. Valora la importancia que crees que dan los y las profesionales al cumplimiento de los objetivos.	<input type="checkbox"/> Mucha importancia. x <input type="checkbox"/> Bastante importancia. <input type="checkbox"/> Suficiente importancia. <input type="checkbox"/> Poca importancia. <input type="checkbox"/> Ninguna importancia.	
Objetivo 3:	26. ¿Crees que se cumplen con mayor facilidad los objetivos de determinados programas?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	27. ¿Se valora y recompensa la participación de los/as menores en las actividades contribuyendo así a la consecución de los objetivos de los programas?	<input type="checkbox"/> Sí. X <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	28. ¿Los resultados obtenidos tras la realización de las actividades son útiles para hacer futuras modificaciones?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	29. ¿Siguen los/as profesionales un seguimiento del trabajo de los/as menores para comprobar si se están cumpliendo los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	Marca una o varias casillas con una X de acuerdo con tu opinión.		
	Análisis de los resultados.	30. ¿Cuáles de las siguientes técnicas de evaluación se utilizan para el seguimiento del trabajo de los/as menores?	<input type="checkbox"/> Cuestionarios. x <input type="checkbox"/> Observación no participante. x <input type="checkbox"/> Hoja de control. x <input type="checkbox"/> Observación participante. x <input type="checkbox"/> Actividades escritas. <input type="checkbox"/> Grupo de discusión. x
31. ¿Cuántas sesiones se hacen a lo largo del curso académico para comprobar el cumplimiento de los objetivos de los		<input type="checkbox"/> De 1 a 5. x <input type="checkbox"/> De 6 a 15.	

	diferentes programas?	<input type="checkbox"/> De 16 a 30. <input type="checkbox"/> Más de 30.
--	-----------------------	---

9.4 Anexo 4: Transcripción cuestionarios alumnado en prácticas.

Cuestionario 1:

Objetivo	Marcar con una x la casilla elegida según su grado de acuerdo con las siguientes frases. Siendo 1 totalmente de desacuerdo y 5 totalmente de acuerdo.						
Objetivo 1: Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife	1. Correcta administración de los recursos del centro.						
	2. Se establece la metodología a utilizar antes del comienzo de los programas/talleres.						
	3. Cada centro es libre en cuanto a la metodología a utilizar en los talleres/actividades.						
	4. Se realizan asambleas para decidir cómo se llevaran a cabo los programas/talleres, etc.						
	5. Se establecen procesos de enseñanza-aprendizaje orientados a la consecución de los objetivos.						
	6. El cronograma de actividades es consecuente con los objetivos a conseguir.						
	7. Los programas se adaptan a las características de cada centro.						
	Marca con una x la casilla correspondiente de acuerdo a tu opinión.						
	8. ¿Se establece un cronograma sobre la realización de las actividades a lo largo del año?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sí. X No. No sabe, no contesta.
	9. ¿Todos/as los/as trabajadores/as son conscientes de cuáles son los objetivos a cumplir para cada actividad o taller?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sí. X No. No sabe, no contesta.
	10. ¿Se mantiene a las familias informadas sobre la formación que van a recibir los/as menores?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sí. No. No sabe, no contesta. x
11. ¿Se analizan los recursos necesarios antes de la puesta en marcha de los talleres o actividades?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Sí. X No. No sabe, no contesta.	
	Marcar con una x la casilla elegida según su grado de acuerdo con las siguientes frases. Siendo 1 la puntuación más baja y 5 la más alta.						
	12. Importancia que dan los/as trabajadores/as al cumplimiento de los objetivos.						
	13. Nivel de compromiso de los trabajadores con el cumplimiento de los objetivos.						
	14. Nivel de consecución de los objetivos.						
	15. La implicación es la misma por parte de todos/as los/as trabajadores/as del centro.						
	Marca con una x la casilla correspondiente de acuerdo a tu opinión.						
16. ¿Se recompensa a los/as menores por su participación en las actividades ayudando así al cumplimiento de los objetivos planteados?		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sí. x No. No sabe, no contesta.	

Objetivo 2: Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades.	17. ¿Se modifican las actividades teniendo en cuenta las necesidades de los/as menores?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	18. ¿Se lleva a cabo un seguimiento del trabajo e implicación de los/as educadores para la consecución de los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta. X
	19. ¿Crees que los/as trabajadores/as comprenden los objetivos planteados?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	20. ¿Crees que las actividades realizadas son adecuadas para el cumplimiento de los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	21. ¿Se consiguen con mayor facilidad los objetivos de determinadas actividades o talleres?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	22. ¿Existe una mayor implicación en algunas actividades que en otras?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. x <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
Objetivo 3: Análisis de los resultados.	23. ¿Se evalúan los talleres o actividades para ver su efectividad?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	24. ¿Existe un cronograma para la evaluación de las actividades o talleres?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta. x
	25. La evaluación de las tareas ¿es llevada a cabo por todos/as los/as trabajadores del centro?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	26. ¿Se realizan sesiones a lo largo del curso para analizar el cumplimiento de los objetivos de los programas/talleres?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta. x
	27. ¿Se realiza un seguimiento del trabajo de los/as menores para comprobar si se están cumpliendo los objetivos de los talleres/actividades?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	28. ¿Se modifican los talleres/actividades en función de los resultados obtenidos en las evaluaciones?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no

		contesta.
	29. ¿Se utilizan diferentes técnicas para analizar el trabajo de los/as menores?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	Marca una o varias casillas con una X de acuerdo con tu opinión.	
	30. Los resultados obtenidos favorecen la renovación de los programas.	<input type="checkbox"/> Poco. <input type="checkbox"/> Algo. <input type="checkbox"/> Suficiente. <input type="checkbox"/> Mucho. x <input type="checkbox"/> Bastante.
	31. Los talleres y actividades son importantes para la formación de niños, niñas y jóvenes.	<input type="checkbox"/> Poco. <input type="checkbox"/> Algo. <input type="checkbox"/> Suficiente. <input type="checkbox"/> Mucho. <input type="checkbox"/> Bastante. x
	32. La evaluación de los talleres/actividades sirve para saber su utilidad.	<input type="checkbox"/> Poco. <input type="checkbox"/> Algo. <input type="checkbox"/> Suficiente. <input type="checkbox"/> Mucho. x <input type="checkbox"/> Bastante.
	33. Selecciona las técnicas de evaluación utilizadas para analizar el trabajo de los/as menores	<input type="checkbox"/> Cuestionarios. x <input type="checkbox"/> Observación no participante. <input type="checkbox"/> Hoja de control. <input type="checkbox"/> Observación participante. x <input type="checkbox"/> Actividades escritas. x <input type="checkbox"/> Grupo de discusión. x

Cuestionario 2:

Objetivo	Marcar con una x la casilla elegida según su grado de acuerdo con las siguientes frases. Siendo 1 totalmente de desacuerdo y 5 totalmente de acuerdo.					
Objetivo 1: Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife	1. Correcta administración de los recursos del centro.					
	2. Se establece la metodología a utilizar antes del comienzo de los programas/talleres.					
	3. Cada centro es libre en cuanto a la metodología a utilizar en los talleres/actividades.					
	4. Se realizan asambleas para decidir cómo se llevaran a cabo los programas/talleres, etc.					
	5. Se establecen procesos de enseñanza-aprendizaje orientados a la consecución de los objetivos.					
	6. El cronograma de actividades es consecuente con los objetivos a conseguir.					
	7. Los programas se adaptan a las características de cada centro.					
	Marca con una x la casilla correspondiente de acuerdo a tu opinión.					
8. ¿Se establece un cronograma sobre la realización de las actividades a lo largo del año?	<input type="checkbox"/> Sí. X <input type="checkbox"/> No.					

		<input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	9. ¿Todos/as los/as trabajadores/as son conscientes de cuáles son los objetivos a cumplir para cada actividad o taller?	<input type="checkbox"/> Sí. X <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	10. ¿Se mantiene a las familias informadas sobre la formación que van a recibir los/as menores?	<input type="checkbox"/> Sí. X <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	11. ¿Se analizan los recursos necesarios antes de la puesta en marcha de los talleres o actividades?	<input type="checkbox"/> Sí. X <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	Marcar con una x la casilla elegida según su grado de acuerdo con las siguientes frases. Siendo 1 la puntuación más baja y 5 la más alta.	
	12. Importancia que dan los/as trabajadores/as al cumplimiento de los objetivos.	
	13. Nivel de compromiso de los trabajadores con el cumplimiento de los objetivos.	
	14. Nivel de consecución de los objetivos.	
	15. La implicación es la misma por parte de todos/as los/as trabajadores/as del centro.	
	Marca con una x la casilla correspondiente de acuerdo a tu opinión.	
Objetivo 2: Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades.	16. ¿Se recompensa a los/as menores por su participación en las actividades ayudando así al cumplimiento de los objetivos planteados?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. x <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	17. ¿Se modifican las actividades teniendo en cuenta las necesidades de los/as menores?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	18. ¿Se lleva a cabo un seguimiento del trabajo e implicación de los/as educadores para la consecución de los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	19. ¿Crees que los/as trabajadores/as comprenden los objetivos planteados?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	20. ¿Crees que las actividades realizadas son adecuadas para el cumplimiento de los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	21. ¿Se consiguen con mayor facilidad los objetivos de determinadas actividades o talleres?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	22. ¿Existe una mayor implicación en algunas actividades que en otras?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no

		contesta.	
Objetivo 3:	23. ¿Se evalúan los talleres o actividades para ver su efectividad?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. x <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	24. ¿Existe un cronograma para la evaluación de las actividades o talleres?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. x <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	25. La evaluación de las tareas ¿es llevada a cabo por todos/as los/as trabajadores del centro?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta. x	
	26. ¿Se realizan sesiones a lo largo del curso para analizar el cumplimiento de los objetivos de los programas/talleres?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta. x	
	27. ¿Se realiza un seguimiento del trabajo de los/as menores para comprobar si se están cumpliendo los objetivos de los talleres/actividades?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.	
	28. ¿Se modifican los talleres/actividades en función de los resultados obtenidos en las evaluaciones?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta. x	
	29. ¿Se utilizan diferentes técnicas para analizar el trabajo de los/as menores?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta. x	
	Marca una o varias casillas con una X de acuerdo con tu opinión.		
	30. Los resultados obtenidos favorecen la renovación de los programas.	<input type="checkbox"/> Poco. <input type="checkbox"/> Algo. <input type="checkbox"/> Suficiente. <input type="checkbox"/> Mucho. <input type="checkbox"/> Bastante. x	
	31. Los talleres y actividades son importantes para la formación de niños, niñas y jóvenes.	<input type="checkbox"/> Poco. <input type="checkbox"/> Algo. <input type="checkbox"/> Suficiente. <input type="checkbox"/> Mucho. <input type="checkbox"/> Bastante. x	
32. La evaluación de los talleres/actividades sirve para saber su utilidad.	<input type="checkbox"/> Poco. <input type="checkbox"/> Algo. <input type="checkbox"/> Suficiente. <input type="checkbox"/> Mucho. <input type="checkbox"/> Bastante. x		
33. Selecciona las técnicas de evaluación utilizadas para analizar el trabajo de los/as menores	<input type="checkbox"/> Cuestionarios. <input type="checkbox"/> Observación no participante. <input type="checkbox"/> Hoja de control.		

		<input type="checkbox"/> Observación participante. x <input type="checkbox"/> Actividades escritas. <input type="checkbox"/> Grupo de discusión. x
--	--	--

Cuestionario 3:

Objetivo	Marcar con una x la casilla elegida según su grado de acuerdo con las siguientes frases. Siendo 1 totalmente de desacuerdo y 5 totalmente de acuerdo.					
Objetivo 1: Análisis de los procesos planteados en los programas, talleres y actividades de los Centros Integrales de Infancia y Familia de Tenerife	1. Correcta administración de los recursos del centro.					
	2. Se establece la metodología a utilizar antes del comienzo de los programas/talleres.					
	3. Cada centro es libre en cuanto a la metodología a utilizar en los talleres/actividades.					
	4. Se realizan asambleas para decidir cómo se llevaran a cabo los programas/talleres, etc.					
	5. Se establecen procesos de enseñanza-aprendizaje orientados a la consecución de los objetivos.					
	6. El cronograma de actividades es consecuente con los objetivos a conseguir.					
	7. Los programas se adaptan a las características de cada centro.					
	Marca con una x la casilla correspondiente de acuerdo a tu opinión.					
	8. ¿Se establece un cronograma sobre la realización de las actividades a lo largo del año?		<input type="checkbox"/> Sí. X			
			<input type="checkbox"/> No.			
			<input type="checkbox"/> No sabe,			
		no contesta.				
9. ¿Todos/as los/as trabajadores/as son conscientes de cuáles son los objetivos a cumplir para cada actividad o taller?		<input type="checkbox"/> Sí. X				
		<input type="checkbox"/> No.				
		<input type="checkbox"/> No sabe,				
		no contesta.				
10. ¿Se mantiene a las familias informadas sobre la formación que van a recibir los/as menores?		<input type="checkbox"/> Sí.				
		<input type="checkbox"/> No.				
		<input type="checkbox"/> No sabe,				
		no contesta. x				
11. ¿Se analizan los recursos necesarios antes de la puesta en marcha de los talleres o actividades?		<input type="checkbox"/> Sí. X				
		<input type="checkbox"/> No.				
		<input type="checkbox"/> No sabe,				
		no contesta.				
	Marcar con una x la casilla elegida según su grado de acuerdo con las siguientes frases. Siendo 1 la puntuación más baja y 5 la más alta.					
	12. Importancia que dan los/as trabajadores/as al cumplimiento de los objetivos.					
	13. Nivel de compromiso de los trabajadores con el cumplimiento de los objetivos.					
	14. Nivel de consecución de los objetivos.					
	15. La implicación es la misma por parte de todos/as los/as trabajadores/as del centro.					
	Marca con una x la casilla correspondiente de acuerdo a tu opinión.					
	16. ¿Se recompensa a los/as menores por su participación en las actividades ayudando así al cumplimiento de los objetivos planteados?		<input type="checkbox"/> Sí.			
			<input type="checkbox"/> No. x			
			<input type="checkbox"/> No sabe,			
			no			

<p>Objetivo 2:</p> <p>Análisis de la labor de los/as educadores/as para conseguir los objetivos planteados en los programas, talleres y actividades.</p>		contesta.
	17. ¿Se modifican las actividades teniendo en cuenta las necesidades de los/as menores?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	18. ¿Se lleva a cabo un seguimiento del trabajo e implicación de los/as educadores para la consecución de los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	19. ¿Crees que los/as trabajadores/as comprenden los objetivos planteados?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	20. ¿Crees que las actividades realizadas son adecuadas para el cumplimiento de los objetivos?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	21. ¿Se consiguen con mayor facilidad los objetivos de determinadas actividades o talleres?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	22. ¿Existe una mayor implicación en algunas actividades que en otras?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. x <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
<p>Objetivo 3:</p> <p>Análisis de los resultados.</p>	23. ¿Se evalúan los talleres o actividades para ver su efectividad?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	24. ¿Existe un cronograma para la evaluación de las actividades o talleres?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta. x
	25. La evaluación de las tareas ¿es llevada a cabo por todos/as los/as trabajadores del centro?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	26. ¿Se realizan sesiones a lo largo del curso para analizar el cumplimiento de los objetivos de los programas/talleres?	<input type="checkbox"/> Sí. <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta. x
	27. ¿Se realiza un seguimiento del trabajo de los/as menores para comprobar si se están cumpliendo los objetivos de los talleres/actividades?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	28. ¿Se modifican los talleres/actividades en función de los resultados obtenidos en las	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No.

	evaluaciones?	<input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	29. ¿Se utilizan diferentes técnicas para analizar el trabajo de los/as menores?	<input type="checkbox"/> Sí. x <input type="checkbox"/> No. <input type="checkbox"/> No sabe, no contesta.
	Marca una o varias casillas con una X de acuerdo con tu opinión.	
	30. Los resultados obtenidos favorecen la renovación de los programas.	<input type="checkbox"/> Poco. <input type="checkbox"/> Algo. <input type="checkbox"/> Suficiente. <input type="checkbox"/> Mucho. x <input type="checkbox"/> Bastante.
	31. Los talleres y actividades son importantes para la formación de niños, niñas y jóvenes.	<input type="checkbox"/> Poco. <input type="checkbox"/> Algo. <input type="checkbox"/> Suficiente. <input type="checkbox"/> Mucho. x <input type="checkbox"/> Bastante.
	32. La evaluación de los talleres/actividades sirve para saber su utilidad.	<input type="checkbox"/> Poco. <input type="checkbox"/> Algo. <input type="checkbox"/> Suficiente. x <input type="checkbox"/> Mucho. <input type="checkbox"/> Bastante.
33. Selecciona las técnicas de evaluación utilizadas para analizar el trabajo de los/as menores	<input type="checkbox"/> Cuestionarios. <input type="checkbox"/> Observación no participante. <input type="checkbox"/> Hoja de control. x <input type="checkbox"/> Observación participante. <input type="checkbox"/> Actividades escritas. <input type="checkbox"/> Grupo de discusión.	